



รายงานการประเมินตนเอง  
(Self Assessment Report)

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์  
คณะทรัพยากรธรรมชาติ  
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

รอบปีการศึกษา 2559  
(ระหว่างวันที่ 1 สิงหาคม 2559 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2560)

วัน เดือน ปีที่รายงาน  
สิงหาคม 2560

รายงานการประเมินตนเองระดับหลักสูตร

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ปีการศึกษา 2559

รหัสหลักสูตร	25500101111278
ชื่อหลักสูตร	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต
ภาควิชา	พืชศาสตร์
คณะ	ทรัพยากรธรรมชาติ
วันที่รายงาน	22 สิงหาคม 2559

ผู้ประสานงาน

ชื่อ	นางสาวธัญญรัตน์ สุวรรณโณ
ตำแหน่ง	นักวิชาการอุดมศึกษา
โทรศัพท์	074-286138
email	Thanyarat.s@psu.ac.th

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิชัย หวังวโรดม  
ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต  
สาขาวิชาพืชศาสตร์

## คำนำ

ภาควิชาพืชศาสตร์ คณะทรัพยากรธรรมชาติ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จัดอยู่ในกลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่เน้นการวิจัยขั้นสูงและผลิตบัณฑิตทุกระดับ ทั้งระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาทั้งระดับปริญญาโทและระดับปริญญาเอก ตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ทั้งนี้ ภาควิชาฯ ได้จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report) ปีการศึกษา 2559/ ปีงบประมาณ 2559 หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ พ. ศ. 2555 เพื่อการประกันคุณภาพระดับหลักสูตร เสนอต่อคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับมหาวิทยาลัย โดยคะแนนผลการประเมินในภาพรวมของหลักสูตรฯ ตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับผ่านตามเกณฑ์มาตรฐาน แสดงให้เห็นว่าภาควิชาฯ ได้ปฏิบัติตามภารกิจให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่เกิดจากความร่วมมือของคณาจารย์และบุคลากรของภาควิชาฯ ทั้งนี้ ภาควิชาฯ ยินดีรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ตลอดจนจากหน่วยงานและองค์กรอื่นๆ เพื่อนำความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเหล่านั้นไปพิจารณาปรับปรุงและกำหนดแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของภาควิชาฯ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประเทศชาติต่อไป

## สารบัญ

คำนำ	I
สารบัญ	II
บทสรุปผู้บริหาร	
1. รายละเอียดผลการดำเนินงานของหลักสูตร	3
บทที่ 1 ส่วนนำ	5
1. ประวัติโดยย่อของภาควิชาพีชศาสตร์	5
2. วัตถุประสงค์ จุดเน้น จุดเด่นของหลักสูตร	6
3. โครงสร้างการจัดการองค์การ และการบริหารจัดการ	6
4. นโยบายการประกันคุณภาพของภาควิชา	7
5. ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับหลักสูตร	7
บทที่ 2 รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร	11
บทที่ 3 ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN QA	32
AUN 1 Expected Learning Outcomes	33
AUN 2 Programme Specification	38
AUN 3 Programme Structure and Content	42
AUN 4 Teaching and Learning Approach	47
AUN 5 Student Assessment	53
AUN 6 Academic Staff Quality	60
AUN 7 Support Staff Quality	72
AUN 8 Student Quality and Support	79
AUN 9 Facilities and Infrastructure	90
AUN 10 Quality Enhancement	98
AUN 11 Output	104
บทที่ 4 การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา และแนวทางการพัฒนา	108
บทที่ 5 ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)	109

## บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

### 1. รายละเอียดผลการดำเนินงานของหลักสูตร

#### 1.1 บทสรุปผู้บริหาร

รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ (หลักสูตรปริญญาโท) มีผลการบริการจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ผ่านตามเกณฑ์มาตรฐานทั้ง 11 ข้อ ผลการประเมิน ผ่าน ได้มาตรฐาน

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN QA

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ (หลักสูตรปริญญาโท) มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรตามเกณฑ์ ใน 11 ตัวบ่งชี้ ได้แก่ AUN 1 Expected Learning Outcomes, AUN 2 Programme Specification, AUN 3 Programme Structure and Content, AUN 4 Teaching and Learning Approach, AUN 5 Student Assessment, AUN 6 Academic Staff Quality, AUN 7 Support Staff Quality, AUN 8 Student Quality and Support, AUN 9 Facilities and Infrastructure, AUN 10 Quality Enhancement และ AUN 11 Output

#### การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา และแนวทางการพัฒนา

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ (หลักสูตรปริญญาโท) มีจุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา และแนวทางการพัฒนา ดังนี้

##### จุดแข็ง

1. วัตถุประสงค์และผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และพันธกิจของภาควิชาพืชศาสตร์ คณะทรัพยากรธรรมชาติและมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
2. หลักสูตรมีผลการดำเนินงานผ่านเกณฑ์ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและเป็นที่ยอมรับของสังคม
3. คณาจารย์ประจำหลักสูตรและบัณฑิต มีผลงานวิจัยระดับชาติและนานาชาติอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอที่เป็นที่ยอมรับของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
4. ผลงานวิจัยของคณาจารย์ในหลักสูตรได้รับรางวัลระดับชาติ นานาชาติ และมีผลงานเชิงประจักษ์ที่นำไปใช้ประโยชน์ต่อเกษตรกรและประเทศชาติ เช่น ปาล์มน้ำมัน พันธุ์ทรัพย์ มอ. การเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืชเศรษฐกิจ และนวัตกรรมการประดิษฐ์ชุดอุปกรณ์ถ่ายภาพพริก PSU-ARDA MINIRHIZOTRON เป็นต้น
5. หลักสูตรจัดการเรียนการสอนมายาวนานหลายปี มีประสบการณ์การจัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษาเป็นอย่างดีและมีความร่วมมือระหว่างสถาบันวิชาการระดับนานาชาติเพื่อแลกเปลี่ยนนักศึกษาและศึกษาดูงานของคณาจารย์ ได้แก่ University of Miyazaki: Student Exchange, University of Miyazaki: Conducting Collaborative Research Projects, University of Novi Sad (UNS) และ South China Agricultural University (SCAU)

##### จุดที่ควรพัฒนา

1. การส่งเสริมพัฒนาด้านทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษาให้สูงขึ้น
2. การรับนักศึกษาให้ได้ตามจำนวนเป้า

3. การเร่งรัดให้นักศึกษาสำเร็จการศึกษาในระยะเวลาที่กำหนด
4. การปรับปรุงห้องปฏิบัติการและจัดหาครุภัณฑ์เพื่อทดแทนของเก่าและครุภัณฑ์ใหม่เพื่อรองรับการเรียนการสอนเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีสมัยใหม่
5. การเร่งรัดหาอาจารย์ทดแทนอาจารย์ที่เกษียณอายุราชการเพื่อรองรับการเรียนการสอนและงานวิจัยในสาขา

#### แนวทางการพัฒนา

1. ส่งเสริมให้นักศึกษาฝึกฝนภาษาอังกฤษเพิ่มเติม เช่น การใช้โปรแกรม Tell Me More รายวิชาที่มีการสอนโดยใช้ภาษาอังกฤษมากขึ้น กิจกรรม Journal Club เป็นต้น
2. จัดทำประชาสัมพันธ์หลักสูตรให้เพิ่มมากขึ้น และสนับสนุนให้คณาจารย์มีทุนวิจัยเพื่อให้นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเป็นผู้ช่วยวิจัย
3. เร่งรัดการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา หลักสูตรกำหนดให้ผู้สมัครต้องเขียนและนำเสนอโครงร่างวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ (คร่าว ๆ) และให้นักศึกษาสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ให้แล้วเสร็จภายใน 2 ภาคการศึกษา
4. จัดทำแผนงบประมาณปรับปรุงห้องปฏิบัติการและแผนการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อรองรับการเรียนการสอน
5. คัดเลือกนักศึกษาที่มีความสนใจ มีศักยภาพและมีคุณสมบัติเพื่อส่งเสริมและพัฒนาไปเป็นอาจารย์รุ่นใหม่

## บทที่ 1

### ส่วนนำ

อธิบายโครงสร้างหลักสูตร (Program Profile) สรุปข้อมูลเพื่อให้เห็นภาพรวมของหลักสูตร อาทิเช่น

#### 1. ประวัติโดยย่อของภาควิชาพืชศาสตร์ หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์

ภาควิชาพืชศาสตร์ คณะทรัพยากรธรรมชาติ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ เริ่มก่อตั้งมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2518 ได้เปิดสอนนักศึกษาปริญญาตรี สาขาวิชาพืชศาสตร์ รุ่นแรกเมื่อปี พ.ศ. 2520 และในปี พ.ศ. 2543 ภาควิชาได้ขยายโอกาสรับนักศึกษาจากนักเรียนใน 14 จังหวัดภาคใต้ ให้เข้าศึกษาต่อในภาควิชาฯ ในโครงการรักเกษตร ในปี พ.ศ. 2530 ในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2530 ภาควิชาฯ ได้เปิดรับนักศึกษาปริญญาโทหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (เกษตรศาสตร์) สาขาวิชาพืชศาสตร์ และได้ปรับปรุงหลักสูตรเป็นวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (พืชศาสตร์) ตั้งแต่ปีการศึกษา 2536 และ พ.ศ. 2540 ในปี พ.ศ. 2546 ได้พัฒนาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (พืชศาสตร์) โดยเริ่มรับนักศึกษาครั้งแรกเมื่อภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2543 ภาควิชาฯ ได้กำหนดแผนการรับนักศึกษาปริญญาตรีปีละ 70 คน นักศึกษาปริญญาโท 25 คน และปริญญาเอก 5 คน ทำให้ภาควิชาฯ มีนักศึกษาทั้งหมดในปีการศึกษา 2558 ดังนี้ ปริญญาตรี 223 คน ปริญญาโท 54 คน และปริญญาเอก 19 คน ในด้านการจัดการเรียนการสอน เน้นการจัดการทรัพยากรเกษตรประเภทพืชปลูก โดยเฉพาะพืชที่มีความสำคัญทางเศรษฐกิจและสังคมของภาคใต้ เช่น ยางพารา ปาล์มน้ำมัน ไม้ผลของภาคใต้ ัญพืช พืชอาหารสัตว์ พืชผัก ไม้ดอก ไม้ประดับ และพืชวนเกษตร โดยจะเน้นวิทยาการด้านเทคโนโลยีและระบบการผลิต นิเวศวิทยา สรีรวิทยา การปรับปรุงพันธุ์พืช เทคโนโลยีเมล็ดพันธุ์ และเทคโนโลยีชีวภาพพืชปลูก

ภาควิชาพืชศาสตร์ มีบุคลากรสายวิชาการ (สาย ก) จำนวน 15 คน แบ่งเป็นวุฒิปริญญาเอก 14 คน วุฒิปริญญาโท 1 คน โดยดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ 2 คน รองศาสตราจารย์ 3 คน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ 3 คน และอาจารย์ 7 คน มีข้าราชการสายสนับสนุนวิชาการ (สาย ข) จำนวน 3 คน เป็นนักวิชาการเกษตร 1 คน นักวิจัย 1 คน และนักวิชาการอุดมศึกษา 1 คน มีข้าราชการสาย ค จำนวน 1 คน เป็นผู้ปฏิบัติงานบริหาร 1 คน นักวิชาการอุดมศึกษา 1 คน และพนักงานธุรการเงินรายได้ 1 คน นอกจากนี้ยังมีลูกจ้างประจำทั้งหมด 6 คน เพื่อปฏิบัติงานเตรียมการเรียนการสอนในแปลงทดลอง และที่สำนักงานของภาควิชาฯ ทั้งนี้ภาควิชาฯ ได้จ้างคนงานเกษตรเงินรายได้ 1 คน เพื่อเสริมงานแปลงทดลอง และแปลงฝึกงานนักศึกษา ผ่าน 3 กระบวนการหลัก คือ

(1) การเรียนการสอน เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถในวิทยาศาสตร์ และการจัดการทรัพยากรในการผลิตอย่างยั่งยืน ส่งผลกระทบต่อทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด

(2) การวิจัยเพื่อคิดค้นและพัฒนาองค์ความรู้และพัฒนาระบบ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยสำหรับนำมาใช้ในการพัฒนาการผลิตทางการเกษตรและจัดการทรัพยากรทั้งในเชิงอุตสาหกรรม เศรษฐกิจ สังคม และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสภาพแวดล้อม ตลอดจนแก้ไขปัญหาของชุมชน

(3) การบริการวิชาการเพื่อนำความรู้และวิทยาการสมัยใหม่ที่ได้จากการค้นคว้าวิจัยเผยแพร่สู่สังคม ทั้งในระดับท้องถิ่น ภูมิภาค ประเทศ และนานาชาติ

## 2. วัตถุประสงค์ จุดเน้น จุดเด่นของหลักสูตร

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ มุ่งผลิตมหาบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถในการวิจัยกลุ่มสาขาวิชาต่าง ๆ ทางด้านพืชศาสตร์เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการจัดการผลิตพืชเศรษฐกิจที่สำคัญของภาคใต้และของประเทศอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน ทั้งเป็นนักวิจัยที่มีคุณธรรมและจริยธรรมในวิชาชีพ

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ เปิดสอน โดยภาควิชาพืชศาสตร์ คณะทรัพยากรธรรมชาติ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ตั้งอยู่ในภูมิภาคที่มีพืชเมืองร้อนที่เป็นทรัพยากรเศรษฐกิจ ทั้งที่เป็นพืชพลังงาน เช่น ปาล์มน้ำมัน พืชอุตสาหกรรม เช่น ยางพารา กาแฟ ไม้ผลเมืองร้อน เช่น มังคุด ลองกอง ส้มโชกุน พืชผักที่สำคัญ ตลอดจนพืชสมุนไพรท้องถิ่นที่เป็นทางเลือกแพทย์แผนไทยในปัจจุบัน การศึกษาวิจัยทางสาขาวิชาพืชศาสตร์เพื่อเพิ่มผลผลิตและคุณภาพอย่างยั่งยืน การพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเมล็ดพันธุ์ การจัดการหลังการเก็บเกี่ยว การปรับปรุงพันธุ์พืช การใช้เทคโนโลยีชีวภาพในการขยายพันธุ์พืชพันธุ์ดี หรือเทคโนโลยีชีวภาพขั้นสูงทางพันธุวิศวกรรมเพื่อปรับปรุงพันธุ์พืชใหม่ และสร้างความหลากหลายทางพันธุกรรม ตลอดจนการพัฒนาและประยุกต์ใช้เครื่องมือและองค์ความรู้ทางสรีรวิทยาในอันที่จะประเมินศักยภาพการให้ผลผลิตของพืชเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตพืช การพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดังกล่าวตอบสนองต่อแนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของชาติในอันที่จะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ที่สามารถบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ในการวิจัยและประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสมด้วยองค์ความรู้ระดับสูงสู่สังคมเพื่อพัฒนาประเทศต่อไป

## 3. โครงสร้างการจัดองค์กร และการบริหารจัดการ

### รายละเอียดบุคลากรในโครงสร้างภาควิชาพืชศาสตร์

หัวหน้าภาควิชาพืชศาสตร์	รศ.ดร.วัชรินทร์ ชื่นสุวรรณ
ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรปริญญาโท	ผศ.ดร.วิชัย หวังวโรดม
ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรปริญญาเอก	ศ.ดร.สมปอง เตชะโต
บุคลากรภาควิชาพืชศาสตร์	นางอาภรณ์ เชื้อพราหมณ์ นางสาวธัญญรัตน์ สุวรรณโณ
งานแปลง/ห้องปฏิบัติการ	นางสุภาณี ชนะวีรวรรณ นายภัทร สัตยานุรักษ์วงศ์ นางสาววิรัชต์ รักจันทร์
แขนงวิชาเทคโนโลยีชีวภาพของพืชปลูก	ศ.ดร.สมปอง เตชะโต รศ.ดร.จรัสศรี นวลศรี ดร.กรกช นาคคณอง ดร.ทัศนีย์ ขาวเนียม ดร.สุริรัตน์ เข็นช้อน
แขนงวิชาเทคโนโลยีเมล็ดพันธุ์	ผศ.ดร.วิชัย หวังวโรดม



แขนงวิชาการปรับปรุงพันธุ์พืช

ศ.ดร.ธีระ เอกสมทราเมษฐ์

รศ.ดร.วัชรินทร์ ชื่นสุวรรณ

รศ.ดร.จรัสศรี นวลศรี

ดร.จักร์ตันท์ อโณทัย

ดร.เสาวภา ค้างปาน

แขนงวิชาสัตววิทยาการผลิตพืช

รศ.ดร.สายัณห์ สดุดี

อ.จำเริญ ยืนยงสวัสดิ์

ดร.อดิเรก รักคง

ผศ.ดร.ระวี เกียรติวิภา

ผศ.ดร.ลดาวัลย์ เลิศเลอวงศ์

ดร.ทัศนีย์ ขาวเนียม

#### 4. นโยบายการประกันคุณภาพของภาควิชา

การประกันคุณภาพ หลักสูตรกำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตรให้ชัดเจน ประกอบด้วย ประเด็นหลัก 4 ประเด็น คือ การบริหารหลักสูตร ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอนและการวิจัย การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และหรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตและมีการดำเนินการควบคุมมาตรฐาน คุณภาพ และให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีภาระหน้าที่ในการบริหารหลักสูตรและการเรียนการสอน การพัฒนาหลักสูตร การติดตามการประเมินผลหลักสูตร และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้หลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย และปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก 5 ปี

#### 5. ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับหลักสูตร เช่น

- โครงสร้างหลักสูตร

ผู้บริหารภาควิชาพืชศาสตร์

รองศาสตราจารย์ ดร.วัชรินทร์ ชื่นสุวรรณ หัวหน้าภาควิชาพืชศาสตร์

ผู้รับผิดชอบการบริหารหลักสูตร

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิชัย หวังวโรดม ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรปริญญาโท

กรรมการประจำคณะ (ผู้แทนคณาจารย์)

รองศาสตราจารย์ ดร.จรัสศรี นวลศรี กรรมการ

● อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

1. รศ.ดร.จรัสศรี นวลศรี
2. ศ.ดร.ธีระ เอกสมทราเมษฐ์
3. รศ.ดร.วัชรินทร์ ชูในสุวรรณ
4. ศ.ดร.สมปอง เตชะโต
5. ผศ.ดร.วิชัย หวังวโรดม
6. รศ.ดร.สายัณห์ สดุดี
7. ผศ.ดร.ลดาวัลย์ เลิศเลอวงศ์
8. ดร.อดิเรก รักคง
9. ผศ.ดร.ระวี เขียววิภา
10. ดร.กรกช นาคคนอง
11. ดร.ทัศน์ี ขาวเนียม
12. ดร.สุรรัตน์ เย็นซ้อน
13. ดร.จักรรัตน์ อโณทัย
14. ดร.เสาวภา คิ้วปาน

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

1. รศ.ดร.จรัสศรี นวลศรี
2. ศ.ดร.ธีระ เอกสมทราเมษฐ์
3. รศ.ดร.วัชรินทร์ ชูในสุวรรณ
4. ศ.ดร.สมปอง เตชะโต
5. ผศ.ดร.วิชัย หวังวโรดม
6. รศ.ดร.สายัณห์ สดุดี
7. ผศ.ดร.ลดาวัลย์ เลิศเลอวงศ์
8. ดร.อดิเรก รักคง
9. ผศ.ดร.ระวี เขียววิภา
10. ดร.กรกช นาคคนอง
11. ดร.ทัศน์ี ขาวเนียม
12. ดร.สุรรัตน์ เย็นซ้อน
13. ดร.จักรรัตน์ อโณทัย
14. ดร.เสาวภา คิ้วปาน

- บุคลากรสนับสนุน

นางอาภรณ์	เชื้อพราหมณ์
นางสาวชญญรัตน์	สุวรรณโณ
นางสุภาณี	ชนะวีรวรรณ
นายภัทร	สัตยานุรักษ์วงศ์
นางสาววิรัชต์	รักขันธ์

- นักศึกษา

ภาควิชาพืชศาสตร์รับนักศึกษาปริญญาโท ปีการศึกษา 2559 มีนักศึกษاپริญญาโท 7 คน

- ผู้สำเร็จการศึกษา

นักศึกษاپริญญาโทที่จบปีการศึกษา 2559 จำนวน 10 คน

- ศิษย์เก่า

- งบประมาณ

ภาควิชาพืชศาสตร์ มีรายรับทั้งหมด	3,993,336.- บาท
ค่าใช้จ่ายในงบประมาณแผ่นดิน	337,936.- บาท
เงินรายได้ภาควิชาพืชศาสตร์	3,655,400.- บาท

- สิ่งอำนวยความสะดวก และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

1) หนังสือ ตำรา สำนักทรัพยากรการเรียนรู้ คุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ห้องสมุดภาควิชาพืชศาสตร์ ตำรา วารสารและเอกสารของอาจารย์ ขณะนี้สำนักทรัพยากรการเรียนรู้ คุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร มีวารสารที่เกี่ยวข้องกับทางพืชศาสตร์ประมาณ 50 รายการ หนังสือตำราประมาณ 1,200 รายการ นอกจากนี้สำนักทรัพยากรการเรียนรู้ คุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร ยังบริการติดต่อทางอินเทอร์เน็ต ซึ่งเป็นระบบเชื่อมโยงการยืมหนังสือและวารสารระหว่างห้องสมุดภายในและต่างประเทศ

2) สื่อการเรียนรู้ สำนักทรัพยากรการเรียนรู้ คุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร มีรายการฐานข้อมูล CD-ROM ทางการเกษตรเช่น Agricola, HortScience, LifeScience ScienceDirect, Acta Horticulturae และ BioScience รวมทั้งเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของงานเทคโนโลยีและสารสนเทศของคณะทรัพยากรธรรมชาติ

3) มีห้องเรียนในส่วนกลางของคณะทรัพยากรธรรมชาติที่มีการจัดการการเรียนการสอนโดยคณะทรัพยากรธรรมชาติมีห้องปฏิบัติการและครุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องในส่วนของภาควิชาพืชศาสตร์ ได้แก่ ห้องปฏิบัติการเทคโนโลยีชีวภาพของพืชปลูก ห้องปฏิบัติการเมล็ดพันธุ์ ห้องปฏิบัติการทางสรีรวิทยาของพืช ห้องปฏิบัติการปรับปรุงพันธุ์พืช ห้องปฏิบัติการชีวโมเลกุลของพืชปลูก และอาคารปฏิบัติการพืชศาสตร์ รวมทั้งแปลงทดลองพืชศาสตร์

4) หน่วยปฏิบัติการวิเคราะห์กลาง สถานีวิจัยคลองหอยโข่ง อำเภอคลองหอยโข่ง สถานีวิจัยเทพา อำเภอเทพา จังหวัดสงขลา และสถานีวิจัยท่าเขียด อำเภอดะหมัด จังหวัดพัทลุง

5) ภาควิชาฯ คณะฯ ศูนย์เครื่องมือกลางและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

- 6) หน่วยงานราชการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ศูนย์วิจัยยางสงขลา ศูนย์วิจัยยางสุราษฎร์ธานี ศูนย์วิจัยพืชไร่สงขลา ศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวพัทลุง ศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวปัตตานี ศูนย์วิจัยข้าวพัทลุง เป็นต้น
- 7) สวนไม้ผล ขางพารา ปาล์มน้ำมัน และไม้ยืนต้นของเกษตรกรและภาคเอกชน

บทที่ 2

รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

ตารางที่ 1.1 ตารางสรุปผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินองค์ประกอบที่ 1

เกณฑ์ข้อ ที่	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานตาม เกณฑ์ - ตามเกณฑ์ (✓) - ไม่ได้ตามเกณฑ์ (✗)
1	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	✓
2	คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร	✓
3	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	✓
4	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน	✓
5	คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ	✓
6	คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม(ถ้ามี)	✓
7	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์	✓
8	การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา	✓
9	ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา	✓
10	อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษามีผลงานวิจัยอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ	✓
11	การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	✓

สรุปผลการดำเนินงานองค์ประกอบที่ 1 ตามเกณฑ์ข้อ 1-11

ได้มาตรฐาน

ไม่ได้มาตรฐาน เพราะ.....

ตารางที่ 1.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร / คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร / คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ  
หลักสูตร (ตัวบ่งชี้ 1.1 เกณฑ์ข้อ 1, 2, 3)

ตำแหน่งทางวิชาการ รายชื่อตาม มคอ. 2 และเลขประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ รายชื่อปัจจุบัน และเลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ/สาขาวิชาปีที่ สำเร็จการศึกษา	สาขาวิชาตรง หรือสัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน		หมายเหตุ
			ตรง	สัม พันธ์	
1.รศ.ดร.วัชรินทร์ ชั้นสุวรรณ 3-9011-00139-19-9	1 รศ.ดร.วัชรินทร์ ชั้นสุวรรณ* 3-9011-00139-19-9	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) พืชศาสตร์, ม. สงขลานครินทร์, 2528 วท.ม. (เกษตรศาสตร์) พืชไร่, ม. เกษตรศาสตร์, 2531 Ph.D. (Agronomy), U. of Nebraska- Lincoln, U.S.A., 2552	✓		
2. ศ.ดร.สมปอง เตชะโต 3-9001-00652-60-0	2.ศ.ดร.สมปอง เตชะโต 3-9001-00652-60-0	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) เกียรตินิยมอันดับ 1 พืชศาสตร์, ม. สงขลา นครินทร์, 2524 M.S. (Horticulture), Chiba U., Japan, 2529 Ph.D. (Plant Cell Technology), Chiba U., Japan, 2542	✓		
3 ผศ.ดร.ประวิตร โสภโณดร 3-9098-00878-97-1	3.ดร.จักร์ตันน์ อโณทัย 3-9105-00001-37-1	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) เกียรตินิยมอันดับ 2 พืชศาสตร์, ม.สงขลา นครินทร์, 2546	✓		

ตำแหน่งทางวิชาการ รายชื่อตาม มคอ. 2 และเลขประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ รายชื่อปัจจุบัน และเลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ/สาขาวิชา/ปีที่ สำเร็จการศึกษา	สาขาวิชาตรง หรือสัมพันธ์กับ สาขาที่เปิดสอน		หมายเหตุ
			ตรง	สัมพันธ์	
		ปร.ด. (พืชไร่) ม.ขอนแก่น, 2552			
4.ผศ.ดร.วิชัย หวังวโรดม 3-9502-00084-36-1	4.ผศ.ดร.วิชัย หวังวโรดม* 3-9502-00084-36-1	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) พืชศาสตร์, ม. สงขลานครินทร์, 2536 วท.ม. (พืชศาสตร์), ม.สงขลานครินทร์, 2538 ปร.ด.(พืชศาสตร์), ม.สงขลานครินทร์, 2549	✓		
5.ผศ.ดร.วินิจ เสรีประเสริฐ 3-9599-00333-06-0	5.รศ.ดร.จรัสศรี นวลศรี* 3-9011-00134-38-3	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) เกียรตินิยมอันดับ 2 พืชศาสตร์, ม. สงขลา นครินทร์, 2524 วท.ม. (เกษตรศาสตร์) พืชสวน, ม. เกษตรศาสตร์, 2527 Ph.D. (Agronomy), U. of Missouri- Columbia, U.S.A., 2539	✓		

หมายเหตุ : กรุณาใส่เครื่องหมาย \* หลังรายชื่ออาจารย์ที่เป็นผู้รับผิดชอบหลักสูตร

**ผลการกำกับมาตรฐาน**

**เกณฑ์ข้อ 1 จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร**

ครบ       ไม่ครบ

**เกณฑ์ข้อ 2 คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร**

เป็นไปตามเกณฑ์

- 1) เป็นอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่า ป.เอก หรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่ง รศ.ขึ้นไปในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กัน หรือ
- 2) เป็นอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่า ผศ.ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน และมีประสบการณ์ในการสอน และมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา หรือ
- 3) เป็นอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่า รศ.ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน และมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ เพราะ.....

**เกณฑ์ข้อ 3 คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร**

เป็นไปตามเกณฑ์ คือมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่า ป.เอกหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่ง รศ.ขึ้นไปในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กัน

ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ เพราะ.....

**ตารางที่ 1.3 อาจารย์ผู้สอนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน (ตัวบ่งชี้ 1.1 เกณฑ์ข้อ 4)**

ตำแหน่งทางวิชาการ และรายชื่ออาจารย์ผู้สอน	คุณวุฒิ/สาขาวิชา/ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถานภาพ	
		อาจารย์ ประจำ	ผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอก
1. รศ.ดร.จรัสศรี นวลศรี	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) เกียรตินิยมอันดับ 2 พืชศาสตร์, ม. สงขลานครินทร์, 2524 วท.ม. (เกษตรศาสตร์) พืชสวน, ม. เกษตรศาสตร์, 2527 Ph.D. (Agronomy), U. of Missouri-Columbia, U.S.A., 2539	✓	



ตำแหน่งทางวิชาการ และรายชื่ออาจารย์ผู้สอน	คุณวุฒิ/สาขาวิชา/ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถานภาพ	
		อาจารย์ ประจำ	ผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอก
2. ศ.ดร.ธีระ เอกสมทราเมษฐ์	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) พืชศาสตร์, ม. ขอนแก่น, 2521 วท.ม. (เกษตรศาสตร์) พืชไร่, ม. เกษตรศาสตร์, 2525 Ph.D. (Biological Science), U. de Rennes I, France, 2535	✓	
3. รศ.ดร.วัชรินทร์ ชื่นสุวรรณ	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) พืชศาสตร์, ม. สงขลานครินทร์, 2528 วท.ม. (เกษตรศาสตร์) พืชไร่, ม. เกษตรศาสตร์, 2531 Ph.D. (Agronomy), U. of Nebraska-Lincoln, U.S.A., 2552	✓	
4. ศ.ดร.สมปอง เตชะโต	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) เกษตรดนิยมนันดับ 1 พืชศาสตร์, ม. สงขลานครินทร์, 2524 M.S. (Horticulture), Chiba U., Japan, 2529 Ph.D. (Plant Cell Technology), Chiba U., Japan, 2542	✓	
5. ผศ.ดร.วิชัย หวังวโรดม	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) พืชศาสตร์, ม. สงขลานครินทร์, 2536 วท.ม. (พืชศาสตร์), ม.สงขลานครินทร์, 2538 ปร.ด.(พืชศาสตร์), ม.สงขลานครินทร์, 2549	✓	
6. รศ.ดร.สาขันธ์ สดุดี	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) พืชสวน, ม. เกษตรศาสตร์, 2517 วท.ม. (เกษตรศาสตร์) พืชสวน, ม. เกษตรศาสตร์, 2520 Ph.D. (Crop Physiology), U. of Queensland , Australia, 2532	✓	
7. ผศ.ดร.ลดาวัลย์ เลิศเลอวงศ์	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) พืชสวน, ม. เชียงใหม่, 2539 วท.ม. (เกษตรศาสตร์), ม. เชียงใหม่, 2542 วท.ด. (พืชสวน), ม. เกษตรศาสตร์, 2551	✓	

ตำแหน่งทางวิชาการ และรายชื่ออาจารย์ผู้สอน	คุณวุฒิ/สาขาวิชา/ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถานภาพ	
		อาจารย์ ประจำ	ผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอก
8. ดร.อดิเรก รักคง	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) พืชสวน, สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง, 2535 วท.ม. (เกษตรศาสตร์) พืชสวน, ม. เกษตรศาสตร์, 2540 Ph.D. (Horticulture), Cornell U., U.S.A., 2552	✓	
9. ดร.ระวี เขียววิภา	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) พืชศาสตร์, ม.สงขลาค นครินทร์, 2542 วท.ม. (พืชศาสตร์) ม.สงขลานครินทร์, 2545 Ph.D. (Pomology) China Agricultural U. China, 2556	✓	
10. ดร.กรกช นาคคนอง	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) เกษตรดินิยมอันดับ 1 พืชศาสตร์, ม.สงขลานครินทร์, 2547 วท.ม. (พืชศาสตร์) ม.สงขลานครินทร์, 2550 Ph.D. Horticulture Zhejiang U. China, 2555	✓	
11. ดร.ทัศนีย์ ขาวเนียม	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) เกษตรดินิยมอันดับ 2 พืชศาสตร์, ม.สงขลานครินทร์, 2548 ปร.ด. (พืชศาสตร์), ม.สงขลานครินทร์, 2555	✓	
12. ดร.สุรียรัตน์ เข็นช้อน	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) พืชศาสตร์, ม.สงขลานครินทร์, 2550 วท.ม. (พืชศาสตร์) ม.สงขลานครินทร์, 2552 ปร.ด. (พืชศาสตร์), ม.สงขลานครินทร์, 2556	✓	
13. ดร.จักร์ตัน อโณทัย	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) เกษตรดินิยมอันดับ 2 พืชศาสตร์, ม.สงขลานครินทร์, 2546 ปร.ด. (พืชไร่) ม.ขอนแก่น, 2552	✓	
14. ดร.เสาวภา ค้างปาน	วท.บ. ชีววิทยา, เกษตรดินิยมอันดับ 1 ม.สงขลานครินทร์, 2550 วท.ม. ชีวเคมี ม.มหิดล, 2552 Ph.D. Plant Breeding and Plant Genetics, U. of Wisconsin-Madison, U.S.A., 2557	✓	

ผลการกำกับมาตรฐาน

เกณฑ์ข้อ 4 คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน

เป็นไปตามเกณฑ์คือ

- 1) มีคุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่า ผศ.ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน และมีประสบการณ์ในการสอน และมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา หรือ
- 2) มีคุณวุฒิในระดับ ป.เอก

ไม่เป็นไปตามเกณฑ์เพราะ.....

ตารางที่ 1.4 อาจารย์ที่ปรึกษาหลักวิทยานิพนธ์หลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ  
(ตัวบ่งชี้ 1.1 เกณฑ์ข้อ 5, 9, 10)

อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก วิทยานิพนธ์หลัก และ อาจารย์ที่ปรึกษาการ ค้นคว้าอิสระ (ระบุตำแหน่งทางวิชาการ)	คุณวุฒิ/สาขาวิชา/ปีที่สำเร็จ การศึกษา	ประสบการณ์การทำ วิจัย		ภาระงานอาจารย์ ที่ปรึกษา (จำนวนนักศึกษา ที่อาจารย์เป็น อาจารย์ที่ปรึกษา หลัก)
		มี (ตั้งแนบ :ระบุ เลข เอกสารอ้างอิง)	ไม่ มี	
1. รศ.ดร.ขวัญจิตร สันติประชา	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) เกียรตินิยมอันดับ 2 พืชสวน, ม. เกษตรศาสตร์, 2516 วท.ม. (เกษตรศาสตร์) พืชสวน, ม. เกษตรศาสตร์, 2518 Ph.D. (Agronomy-Seed Technology), Mississippi State U., U.S.A., 2528	ตามเอกสารแนบ		ป.โท 1 (สำเร็จการศึกษา 2559 1 คน)
2 รศ.ดร.จรัสศรี นวลศรี	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) เกียรตินิยมอันดับ 2 พืชศาสตร์, ม. สงขลานครินทร์, 2524 วท.ม. (เกษตรศาสตร์) พืชสวน, ม. เกษตรศาสตร์, 2527 Ph.D. (Agronomy), U. of Missouri-Columbia, U.S.A., 2539	ตามเอกสารแนบ		ป.โท 4 ป.เอก 2 (ป.เอกสำเร็จ การศึกษา 2559 จำนวน 2 คน)
3. ศ.ดร.ธีระ เอกสมทราเมษฐ์	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) พืชศาสตร์,ม. ขอนแก่น, 2521 วท.ม. (เกษตรศาสตร์) พืชไร่, ม. เกษตรศาสตร์, 2525 Ph.D. (Biological Science), U. de Rennes I, France, 2535	ตามเอกสารแนบ		ป.โท 4 ป.เอก 2 (ป.โท อยู่ระหว่าง ขอสำเร็จการศึกษา 2559 1 คน)

อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก วิทยานิพนธ์หลัก และ อาจารย์ที่ปรึกษาการ ค้นคว้าอิสระ (ระบุตำแหน่งทางวิชาการ)	คุณวุฒิ/สาขาวิชาปีที่สำเร็จ การศึกษา	ประสบการณ์การทำ วิจัย		ภาระงานอาจารย์ ที่ปรึกษา (จำนวนนักศึกษา ที่อาจารย์เป็น อาจารย์ที่ปรึกษา หลัก)
		มี (ดังแนบ :ระบุ เลข เอกสารอ้างอิง)	ไม่มี	
4. ศ.ดร.สมปอง เตชะโต	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) เกียรตินิยมอันดับ 1 พืชศาสตร์, ม. สงขลานครินทร์, 2524 M.S. (Horticulture), Chiba U., Japan, 2529 Ph.D. (Plant Cell Technology), Chiba U., Japan, 2542	ตามเอกสารแนบ		ป.โท 1 ป.เอก 5 (ป.โท อยู่ระหว่าง ขอสำเร็จการศึกษา 2559 1 คน)
5. รศ.ดร.วัชรินทร์ ชื่นสุวรรณ	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) พืชศาสตร์,ม. สงขลานครินทร์, 2528 วท.ม. (เกษตรศาสตร์) พืชไร่, ม. เกษตรศาสตร์, 2531 Ph.D. (Agronomy), U. of Nebraska-Lincoln, U.S.A., 2552	ตามเอกสารแนบ		ป.โท 3 ป.เอก 2
6. ผศ.ดร.วิชัย หวังวโรดม	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) พืชศาสตร์, ม. สงขลานครินทร์, 2536 วท.ม. (พืชศาสตร์), ม.สงขลานครินทร์, 2538 ปร.ด.(พืชศาสตร์), ม.สงขลานครินทร์, 2549	ตามเอกสารแนบ		ป.โท 5 ป.เอก 1
7. รศ.ดร.สายัณห์ สดุดี	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) พืชสวน, ม. เกษตรศาสตร์, 2517 วท.ม. (เกษตรศาสตร์) พืชสวน, ม. เกษตรศาสตร์, 2520 Ph.D. (Crop Physiology),	ตามเอกสารแนบ		ป.โท 2 ป.เอก 2

อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก วิทยานิพนธ์หลัก และ อาจารย์ที่ปรึกษาการ ค้นคว้าอิสระ (ระบุตำแหน่งทางวิชาการ)	คุณวุฒิ/สาขาวิชาปีที่สำเร็จ การศึกษา	ประสบการณ์การทำ วิจัย		ภาระงานอาจารย์ ที่ปรึกษา (จำนวนนักศึกษา ที่อาจารย์เป็น อาจารย์ที่ปรึกษา หลัก)
		มี (ตั้งแนบ :ระบุ เลข เอกสารอ้างอิง)	ไม่มี	
	U. of Queensland , Australia, 2532			
8. ผศ.ดร.ลดาวลัย เลิศเลอวงศ์	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) พืชสวน, ม. เชียงใหม่, 2539 วท.ม. (เกษตรศาสตร์), ม. เชียงใหม่, 2542 วท.ค. (พืชสวน), ม. เกษตรศาสตร์, 2551	ตามเอกสารแนบ		ป.โท 3
9. ผศ.ดร.ระวี เจียรวิภา	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) พืชศาสตร์, ม.สงขลานครินทร์, 2542 วท.ม. (พืชศาสตร์) ม.สงขลานครินทร์, 2545 Ph.D. (Pomology) China Agricultural U. China, 2556	ตามเอกสารแนบ		ป.เอก 3 ป.โท 6 (ป.โท อยู่ระหว่าง ขอสำเร็จการศึกษา 2559 3 คน)
10. ดร.กรกช นาคคนอง	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) กีฏวิทยามอนันต์ 1 พืชศาสตร์, ม.สงขลานครินทร์, 2547 วท.ม. (พืชศาสตร์) ม.สงขลานครินทร์, 2550 Ph.D. Horticulture Zhejiang U. China, 2555	ตามเอกสารแนบ		ป.โท 1
11. ดร.ทัศนีย์ ขาวเนียม	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) กีฏวิทยามอนันต์ 2 พืชศาสตร์, ม.สงขลานครินทร์, 2548 ปร.ค. (พืชศาสตร์), ม.สงขลา นครินทร์, 2555	ตามเอกสารแนบ		ป.โท 1

อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก วิทยานิพนธ์หลัก และ อาจารย์ที่ปรึกษาการ ค้นคว้าอิสระ (ระบุตำแหน่งทางวิชาการ)	คุณวุฒิ/สาขาวิชาปีที่สำเร็จ การศึกษา	ประสบการณ์การทำ วิจัย		ภาระงานอาจารย์ ที่ปรึกษา (จำนวนนักศึกษา ที่อาจารย์เป็น อาจารย์ที่ปรึกษา หลัก)
		มี (ตั้งแนบ :ระบุ เลข เอกสารอ้างอิง)	ไม่มี	
12. ดร.สุริรัตน์ เข็นซ้อน	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) พืชศาสตร์, ม.สงขลานครินทร์, 2550 วท.ม. (พืชศาสตร์), ม.สงขลานครินทร์, 2552 ปร.ค. (พืชศาสตร์), ม.สงขลานครินทร์, 2556	ตามเอกสารแนบ		ป.โท 4 (อยู่ระหว่าง ดำเนินการขอสำเร็จ การศึกษา 3 คน)
13. ดร.เสาวภา ด้วงปาน	วท.บ. ชีววิทยา, เกษตรดิพนธ์ อันดับ 1, ม.สงขลานครินทร์, 2550 วท.ม. ชีวเคมี, ม.มหิดล, 2552 Ph.D. Plant Breeding and Plant Genetics, U. of Wisconsin- Madison, U.S.A., 2557	ตามเอกสารแนบ		ป.โท 2

#### ผลการกำกับมาตรฐาน

##### เกณฑ์ข้อ 5 คุณสมบัติอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ

เป็นไปตามเกณฑ์ คือ เป็นอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่า ป.เอก หรือดำรงตำแหน่ง รศ. ขึ้นไปในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กัน และมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ เพราะ.....

##### เกณฑ์ข้อ 9 ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา

เป็นไปตามเกณฑ์

ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ เพราะ.....

เกณฑ์ข้อ 10 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา  
มีผลงานวิจัยอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

เป็นไปตามเกณฑ์

ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ เพราะ.....

(หากข้อนี้ เกณฑ์ข้อ 10 ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ ไม่นำไปตัดสินว่าการดำเนินงานไม่ได้มาตรฐาน แต่เป็น  
ข้อเสนอแนะให้ผู้บริหารหลักสูตรนำไปพัฒนา)

ตารางที่ 1.5 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) (ตัวบ่งชี้ 1.1 เกณฑ์ข้อ 6)

อาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ร่วม (ระบุตำแหน่งทาง วิชาการ)	คุณวุฒิ/สาขาวิชา/ปีที่ สำเร็จการศึกษา	ประสบการณ์การทำวิจัย		สถานภาพ	
		มี (ดังแนบ :ระบุเลข เอกสารอ้างอิง)	ไม่ มี	อาจารย์ ประจำ	ผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอก
1 ดร.กรรช นาคคนอง	วท.บ. (เกษตรศาสตร์), เกียรตินิยมอันดับ 1 พืชศาสตร์, ม. สงขลานครินทร์, 2547 วท.ม. (พืชศาสตร์), ม.สงขลานครินทร์, 2550 Ph.D. Horticulture Zhejiang U. China, 2555	ตามเอกสารแนบ		✓	
2. รศ.ดร.จรัสศรี นวลศรี	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) เกียรตินิยมอันดับ 2 พืชศาสตร์, ม. สงขลา นครินทร์, 2524 วท.ม. (เกษตรศาสตร์) พืชสวน, ม. เกษตรศาสตร์, 2527 Ph.D. (Agronomy), U. of Missouri- Columbia, U.S.A., 2539	ตามเอกสารแนบ		✓	



อาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ร่วม (ระบุตำแหน่งทาง วิชาการ)	คุณวุฒิ/สาขาวิชา/ปีที่ สำเร็จการศึกษา	ประสบการณ์การทำวิจัย		สถานภาพ	
		มี (ดังแนบ :ระบุเลข เอกสารอ้างอิง)	ไม่ มี	อาจารย์ ประจำ	ผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอก
3. ดร.จักร์ตัน อโณทัย	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) เกียรตินิยมอันดับ 2 พืชศาสตร์, ม.สงขล นครินทร์, 2546 ปร.ด. (พืชไร่) ม.ขอนแก่น, 2552	ตามเอกสารแนบ		✓	
4. ดร.ทัศนีย์ ขาวเนียม	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) เกียรตินิยมอันดับ 2 พืชศาสตร์, ม.สงขล นครินทร์, 2548 ปร.ด. (พืชศาสตร์), ม.สงขลานครินทร์, 2555	ตามเอกสารแนบ		✓	
5. ศ.ดร.ธีระ เอกสมทราเมษฐ์	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) พืชศาสตร์, ม. ขอนแก่น, 2521 วท.ม. (เกษตรศาสตร์) พืชไร่, ม. เกษตรศาสตร์, 2525 Ph.D. (Biological Science), U. de Rennes I, France, 2535	ตามเอกสารแนบ		✓	
6. ผศ.ดร.ระวี เจียรวิภา	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) ม.สงขลานครินทร์, 2542 วท.ม. (พืชศาสตร์) ม.สงขลานครินทร์, 2545 Ph.D. (Pomology) China Agricultural U. China, 2556	ตามเอกสารแนบ		✓	

อาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ร่วม (ระบุตำแหน่งทาง วิชาการ)	คุณวุฒิ/สาขาวิชา/ปีที่ สำเร็จการศึกษา	ประสบการณ์การทำวิจัย		สถานภาพ	
		มี (ดังแนบ :ระบุเลข เอกสารอ้างอิง)	ไม่ มี	อาจารย์ ประจำ	ผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอก
7. ศ.ดร.สมปอง เตชะโต	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) เกียรตินิยมอันดับ 1 พืชศาสตร์, ม. สงขลา นครินทร์, 2524 M.S. (Horticulture), Chiba U., Japan, 2529 Ph.D. (Plant Cell Technology), Chiba U., Japan, 2542	ตามเอกสารแนบ		✓	
8. รศ.ดร.สายัณห์ สดุดี	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) พืชสวน, ม. เกษตรศาสตร์, 2517 วท.ม. (เกษตรศาสตร์) พืชสวน, ม. เกษตรศาสตร์, 2520 Ph.D. (Crop Physiology), U. of Queensland , Australia, 2532	ตามเอกสารแนบ		✓	
9. ดร.สุรวิรัตน์ เข็นช้อน	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) พืชศาสตร์, ม.สงขลา นครินทร์, 2550 วท.ม. (พืชศาสตร์) ม.สงขลานครินทร์, 2552 ปร.ด. (พืชศาสตร์), ม.สงขลานครินทร์, 2556	ตามเอกสารแนบ		✓	
10. ดร.เสาวภา ค้างปาน	วท.บ. ชีววิทยา เกียรตินิยมอันดับ 2, ม.สงขลานครินทร์, 2550	ตามเอกสารแนบ		✓	

อาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ร่วม (ระบุตำแหน่งทาง วิชาการ)	คุณวุฒิ/สาขาวิชา/ปีที่ สำเร็จการศึกษา	ประสบการณ์การทำวิจัย		สถานภาพ	
		มี (ดังแนบ :ระบุเลข เอกสารอ้างอิง)	ไม่มี	อาจารย์ ประจำ	ผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอก
	วท.ม. ชิวเคมี ม.มหิดล, 2552 Ph.D. Plant Breeding and Plant Genetics, U. of Wisconsin-Madison, U.S.A., 2557				

### ผลการกำกับมาตรฐาน

#### เกณฑ์ข้อ 6 คุณสมบัติอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

เป็นไปตามเกณฑ์ คือ

- 1) เป็นอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่า ป.เอก หรือดำรงตำแหน่ง รศ.ขึ้นไปในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กัน และมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา หรือ
- 2) เป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ เทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับ 9 หรือ
- 3) เป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ ที่ได้รับความเห็นชอบและแต่งตั้งจากสภามหาวิทยาลัย และได้แจ้งให้ สกอ.รับทราบการแต่งตั้งแล้ว

ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ เพราะ.....

#### ตารางที่ 1.6 อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ (ตัวบ่งชี้ 1.1 เกณฑ์ข้อ 7)

อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ (ระบุตำแหน่งทางวิชาการ)	คุณวุฒิ/สาขาวิชา/ปีที่ สำเร็จการศึกษา	ประสบการณ์การทำวิจัย		สถานภาพ	
		มี (ดังแนบ :ระบุ เลข เอกสารอ้างอิง)	ไม่มี	อาจารย์ ประจำ	ผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอก
1 ดร.สุคนธ์ เกรือหลี	ตามเอกสารแนบ	เอกสารแนบที่ 1.6.1			✓
2. ผศ.ดร.ร่วมจิตร นกเขา	ตามเอกสารแนบ	เอกสารแนบที่ 1.6.2			✓
3. รศ.ดร.สมพร ณ นคร	ตามเอกสารแนบ	เอกสารแนบที่ 1.6.3			✓
4. ผศ.ดร.สุภาวดี รามสูตร	ตามเอกสารแนบ	เอกสารแนบที่ 1.6.4			✓

อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ (ระบุตำแหน่งทางวิชาการ)	คุณวุฒิ/สาขาวิชา/ปีที่ สำเร็จการศึกษา	ประสบการณ์การทำงานวิจัย		สถานภาพ	
		มี (ตั้งแนบ :ระบุ เลข เอกสารอ้างอิง)	ไม่มี	อาจารย์ ประจำ	ผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอก
5. ดร.เสาวภา คิ้วปาน	วท.บ. ชีววิทยา เกียรตินิยมอันดับ 1 ม.สงขลานครินทร์, 2550 วท.ม. ชีวเคมี ม.มหิดล, 2552 Ph.D. Plant Breeding and Plant Genetics, U. of Wisconsin-Madison, U.S.A., 2557	ตามเอกสารแนบ		✓	
6. ศ.ดร.ธีระ เอกสมทราเมษฐ์	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) พืชศาสตร์, ม.ขอนแก่น, 2521 วท.ม. (เกษตรศาสตร์) พืชไร่, ม. เกษตรศาสตร์, 2525 Ph.D. (Biological Science), U. de Rennes I, France, 2535	ตามเอกสารแนบ		✓	
7. ดร.จักร์ตัน โอนทัย	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) เกียรตินิยมอันดับ 2 พืชศาสตร์, ม.สงขลานครินทร์, 2546 ปร.ด. (พืชไร่) ม.ขอนแก่น, 2552	ตามเอกสารแนบ		✓	
8. ดร.กรกช นาคคนอง	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) เกียรตินิยมอันดับ 1 พืชศาสตร์, ม.สงขลานครินทร์, 2547 วท.ม. (พืชศาสตร์) ม.สงขลานครินทร์, 2550	ตามเอกสารแนบ		✓	

อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ (ระบุตำแหน่งทางวิชาการ)	คุณวุฒิ/สาขาวิชา/ปีที่สำเร็จการศึกษา	ประสบการณ์การทำวิจัย		สถานภาพ	
		มี (ตั้งแนบ : ระบุเลขเอกสารอ้างอิง)	ไม่มี	อาจารย์ประจำ	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
	Ph.D. Horticulture Zhejiang U. China, 2555				
9. รศ.ดร.จรัสศรี นวลศรี	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) เกียรตินิยมอันดับ 2 พืชศาสตร์, ม. สงขลานครินทร์, 2524 วท.ม. (เกษตรศาสตร์) พืชสวน, ม. เกษตรศาสตร์, 2527 Ph.D. (Agronomy), U. of Missouri- Columbia, U.S.A., 2539	ตามเอกสารแนบ		✓	
10. ผศ.ดร.วิชัย หวังวโรดม	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) พืชศาสตร์, ม. สงขลานครินทร์, 2536 วท.ม. (พืชศาสตร์), ม.สงขลานครินทร์, 2538 ปร.ด.(พืชศาสตร์), ม.สงขลานครินทร์, 2549	ตามเอกสารแนบ		✓	
11. ดร.สุวิรัตน์ เข็นซ้อน	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) พืชศาสตร์, ม.สงขลานครินทร์, 2550 วท.ม. (พืชศาสตร์) ม.สงขลานครินทร์, 2552 ปร.ด. (พืชศาสตร์), ม.สงขลานครินทร์, 2556	ตามเอกสารแนบ		✓	

อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ (ระบุตำแหน่งทางวิชาการ)	คุณวุฒิ/สาขาวิชา/ปีที่ สำเร็จการศึกษา	ประสบการณ์การทำงานวิจัย		สถานภาพ	
		มี (ดังแนบ :ระบุ เลข เอกสารอ้างอิง)	ไม่มี	อาจารย์ ประจำ	ผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอก
12. ดร.ทัศนีย์ ขาวเนียม	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) เกียรตินิยมอันดับ 2 พืชศาสตร์, ม.สงขลานครินทร์, 2548 ปร.ด. (พืชศาสตร์), ม.สงขลานครินทร์, 2555	ตามเอกสารแนบ		✓	
13. ศ.ดร.สมปอง เตชะโต	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) เกียรตินิยมอันดับ 1 พืชศาสตร์, ม. สงขลา นครินทร์, 2524 M.S. (Horticulture), Chiba U., Japan, 2529 Ph.D. (Plant Cell Technology), Chiba U., Japan, 2542	ตามเอกสารแนบ		✓	
14. รศ.ดร.สายัณห์ สดุดี	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) พืชสวน, ม. เกษตรศาสตร์, 2517 วท.ม. (เกษตรศาสตร์) พืชสวน, ม. เกษตรศาสตร์, 2520 Ph.D. (Crop Physiology), U. of Queensland , Australia, 2532	ตามเอกสารแนบ		✓	
15. ผศ.ดร.ระวี เจียรวิภา	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) พืชศาสตร์, ม.สงขลานครินทร์, 2542 วท.ม. (พืชศาสตร์) ม.สงขลานครินทร์ ,	ตามเอกสารแนบ		✓	

อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ (ระบุตำแหน่งทางวิชาการ)	คุณวุฒิ/สาขาวิชา/ปีที่สำเร็จการศึกษา	ประสบการณ์การทำวิจัย		สถานภาพ	
		มี (ตั้งแนบ : ระบุเลขเอกสารอ้างอิง)	ไม่มี	อาจารย์ประจำ	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
	2545 Ph.D. (Pomology) China Agricultural U. China, 2556				

### ผลการกำกับมาตรฐาน

#### เกณฑ์ข้อ 7 คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์

เป็นไปตามเกณฑ์ คือ

1. เป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันที่มีคุณวุฒิ ป.เอก หรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่ง รศ. ขึ้นไปในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กัน และมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา
2. เป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ เทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับ 9 หรือ
3. เป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ ที่ได้รับความเห็นชอบและแต่งตั้งจากสภามหาวิทยาลัย และได้แจ้งให้ สกอ. รับทราบการแต่งตั้งแล้ว

ไม่เป็นไปตามเกณฑ์เพราะ.....

ตารางที่ 1.7 การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา (ตัวบ่งชี้ 1.1 เกณฑ์ข้อ 8)

ผู้สำเร็จการศึกษา	ชื่อผลงาน	แหล่งเผยแพร่
1. นางสาวชาคริยา นิหะ	ผลของสูตรอาหารและสารควบคุมการเจริญเติบโตต่อการชักนำไขมันดีเอ็มบริโอของปาล์มน้ำมันพันธุ์ทรัพย์ ม.อ.	วารสารพืชศาสตร์สงขลานครินทร์ ปีที่ 4 ฉบับที่ 1 (ม.ค.-มี.ค.2560) หน้า 25-30
2. นางสาวปาริณี คงแก้ว	การชักนำแคลลัสจากชิ้นส่วน Longitudinally thin cell layer (ITCL) จากตำแหน่งที่แตกต่างกันของลำต้นกล้วยพาราในหลอดทดลอง	วารสารพืชศาสตร์สงขลานครินทร์ ปีที่ 3 ฉบับพิเศษ (Supplementary)P.1-7,2559
3. นางสาวอภิษฎา นุกุลรัตน์	ผลของกรดแอสคอร์บิก ออกซิน และน้ำตาลต่อการชักนำไขมันดีเอ็มบริโอของปาล์มน้ำมันพันธุ์ทรัพย์ ม.อ.	วารสารพืชศาสตร์สงขลานครินทร์ ปีที่ 3 ฉบับที่ 4 (ตุลาคม-ธันวาคม), 2559 หน้า 1-7
4. นางสาวชีรวัลย์ สิทธิศักดิ์	ผลของการสับและสภาพวางเลี้ยงต่อการเพิ่มปริมาณไขมันดีเอ็มบริโอของปาล์มน้ำมันพันธุ์ทรัพย์ ม.อ.	วารสารพืชศาสตร์สงขลานครินทร์ ได้ตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารปีที่ 4 ฉบับที่ 3 (ก.ค.-ก.ย.60)
5. ว่าที่ร้อยตรีหญิงศานันท์ สุจิตโต	การเจริญเติบโตและปริมาณโพรรลีนของต้นกล้วยปาล์มน้ำมันลูกผสมเทเนอราในสภาวะขาดน้ำ", วารสารพืชศาสตร์สงขลานครินทร์ (ม.ค.-มี.ค..60)	วารสารพืชศาสตร์สงขลานครินทร์ ได้ตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารปีที่ 4 ฉบับที่ 1
6. นางสาวชมพูนุท บัวเพื่อน	"การใช้สารเคลือบผิวเจลวุ้นทางจระเข้เพื่อยืดอายุวางจำหน่ายของมะนาวพันธุ์แป้น	วารสารวิทยาศาสตร์เกษตร . (45), 101-104.



ผู้สำเร็จการศึกษา	ชื่อผลงาน	แหล่งเผยแพร่
7. นายพงศกร สุธิกาญจนโททัย	ผลของการใส่ปุ๋ยเคมีร่วมกับปุ๋ยคอกต่อการเจริญเติบโตของต้นกาแฟโรบัสต้าในสวนยางพารา	วารสารพืชศาสตร์สงขลานครินทร์ ได้รับตอบรับให้ตีพิมพ์
8. นางสาววิญญู ขวดหริ่ม	ผลของการควบคุมทรงพุ่มต่อการเจริญเติบโตและการออกดอกของต้นกล้วยศรีตรัง	วารสารแก่นเกษตร ปีที่ 45 ฉบับพิเศษ 1 ปี 2560 P.1203-1208
9. นางสาวเจนจิรา แซ่ตั้ง	การพัฒนาและการสุกแก่ของเมล็ดพันธุ์ข้าวไร่พันธุ์ลิ้มผั่ว	วารสารพืชศาสตร์สงขลานครินทร์ ได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร ปีที่ 4 ฉบับที่ 4 (ตุลาคม - ธันวาคม 2560)
10. นายรัชชัย มรกต	เสถียรภาพของปาล์มน้ำมันเทนอราในชั่วรุ่นลูก	วารสารพืชศาสตร์สงขลานครินทร์ ปีที่ 3 ฉบับพิเศษ (Supplementary)P.23-30,2559

#### ผลการกำกับมาตรฐาน

##### เกณฑ์ข้อ 8 การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา

- เป็นไปตามเกณฑ์ คือ มีการเผยแพร่ผลงานตามเกณฑ์ครบทุกราย
- 1) มีผู้สำเร็จการศึกษา 10 คน
  - 2) เผยแพร่ในการประชุมวิชาการที่มี proceedings จำนวน.....ราย เผยแพร่ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์วิชาการ....10....ราย
- ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ เพราะ.....

#### ผลการกำกับมาตรฐาน

##### เกณฑ์ข้อ 11 การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด

- 1) เริ่มเปิดหลักสูตรครั้งแรกในปี พ.ศ.2530
  - 2) ตามรอบหลักสูตรต้องปรับปรุงให้แล้วเสร็จและประกาศใช้ในปี พ.ศ. 2560
- ปัจจุบันหลักสูตรยังอยู่ในระยะเวลาที่กำหนด
- ปัจจุบันหลักสูตรถือว่าล่าสมัย

**สรุปผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ข้อ 11**

- ผ่าน เพราะ ดำเนินงานผ่านทุกข้อ  
 ไม่ผ่าน เพราะ ดำเนินงานไม่ผ่านข้อ.....

**บทที่ 3**

**ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN QA**

(การเขียนผลการดำเนินงานแต่ละตัวบ่งชี้อาจเขียนบรรยายตัวบ่งชี้โดยรวมให้ครอบคลุมประเด็นย่อย หรือเขียนบรรยายแยกแต่ละประเด็นการประเมินย่อย โดยอ้างอิงหลักฐาน/เอกสารประกอบไปในเนื้อหาที่เขียนบรรยาย และมีตารางข้อมูลประกอบในแต่ละตัวบ่งชี้/ประเด็น หรือนำไปแยกไว้ในส่วนภาคผนวกก็ได้)  
**ระดับการประเมิน**

เพื่อให้หลักสูตรรับรู้ถึงระดับคุณภาพของหลักสูตรในแต่ละเกณฑ์ และสามารถปรับปรุงพัฒนาต่อไปได้ การประเมินหลักสูตรใช้เกณฑ์ 7 ระดับ ดังต่อไปนี้

เกณฑ์การประเมิน 7 ระดับ		
คะแนน	ความหมาย	คุณภาพและระดับความต้องการในการพัฒนา
1	ไม่ปรากฏการดำเนินการ (ไม่มีเอกสาร ไม่มีแผนหรือไม่มีหลักฐาน)	คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน ต้องปรับปรุงแก้ไข หรือพัฒนาโดยเร่งด่วน
2	มีการวางแผนแต่ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการ	คุณภาพไม่เพียงพอ <u>จำเป็นต้องมีการปรับปรุงแก้ไข</u> หรือพัฒนา
3	มีเอกสารแต่ไม่เชื่อมโยงกับการปฏิบัติ หรือมีการดำเนินการแต่ยังไม่ครบถ้วน	คุณภาพไม่เพียงพอ แต่การปรับปรุงแก้ไข หรือพัฒนาเพียงเล็กน้อยสามารถทำให้มีคุณภาพเพียงพอได้
4	มีเอกสารและหลักฐานการดำเนินการตามเกณฑ์	มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรตามเกณฑ์
5	มีเอกสารและหลักฐานชัดเจนที่แสดงถึงการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพดีกว่าเกณฑ์	มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรดีกว่าเกณฑ์
6	ตัวอย่างของแนวปฏิบัติที่ดี	ตัวอย่างของแนวปฏิบัติที่ดี
7	ดีเยี่ยม เป็นแนวปฏิบัติในระดับโลกหรือแนวปฏิบัติชั้นนำ	ดีเยี่ยม เป็นแนวปฏิบัติในระดับโลกหรือแนวปฏิบัติชั้นนำ

**AUN 1**  
**Expected Learning Outcomes**

**Criterion 1**

1. The formulation of the expected learning outcomes takes into account and reflects the vision and mission of the institution. The vision and mission are explicit and known to staff and students.
2. The programme shows the expected learning outcomes of the graduate. Each course and lesson should clearly be designed to achieve its expected learning outcomes which should be aligned to the programme expected learning outcomes.
3. The programme is designed to cover both subject specific outcomes that relate to the knowledge and skills of the subject discipline; and generic (sometimes called transferable skills) outcomes that relate to any and all disciplines e.g. written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc.
4. The programme has clearly formulated the expected learning outcomes which reflect the relevant demands and needs of the stakeholders.

**ผลการประเมินตนเอง**

เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
1.1 The expected learning outcomes have been clearly formulated and aligned with the vision and mission of the university [1,2]			√				
1.2 The expected learning outcomes cover both subject specific and generic (i.e. transferable) learning outcomes [3]			√				
1.3 The expected learning outcomes clearly reflect the requirements of the stakeholders [4]			√				
<b>Overall opinion</b>			<b>3</b>				

## ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN 1

1.1 The expected learning outcomes have been clearly formulated and aligned with the vision and mission of the university

### Plan

หลักสูตรมีผลการเรียนรู้ที่คาดหวังอย่างชัดเจนและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของสถาบัน

วิสัยทัศน์ (Vision) ของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำในระดับภูมิภาคเอเชีย ทำหน้าที่ผลิตบัณฑิต บริการวิชาการ และทำนุบำรุงวัฒนธรรม โดยมีการวิจัยเป็นฐาน

พันธกิจ (Mission) ของมหาวิทยาลัย

พันธกิจ 1 พัฒนา มหาวิทยาลัยให้เป็นสังคมฐานความรู้บนพื้นฐานพหุวัฒนธรรมและหลักเศรษฐกิจ พอเพียง โดยให้ผู้ใฝ่รู้ได้มีโอกาสเข้าถึงความรู้ในหลากหลายรูปแบบ

พันธกิจ 2 สร้างความเป็นผู้นำทางวิชาการ ในสาขาที่สอดคล้องกับศักยภาพพื้นฐานของภาคใต้ และเชื่อมโยงสู่เครือข่ายสากล

พันธกิจ 3 ผสมผสานและประยุกต์ความรู้บนพื้นฐานประสบการณ์การปฏิบัติสู่การสอนเพื่อสร้างปัญญา คุณธรรม สมรรถนะ และโลกทัศน์สากลให้แก่บัณฑิต

วิสัยทัศน์ ของคณะทรัพยากรธรรมชาติ

ผลิตบัณฑิตให้มีความสามารถเป็นผู้ประกอบการ สร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมทางการเกษตร ระดับ ๑ ใน ๕ ของเอเชีย

พันธกิจ ของคณะทรัพยากรธรรมชาติ

1. ผลิตบัณฑิตทางการเกษตรและการจัดการที่มีความขยัน ซื่อสัตย์ และสามารถเป็นผู้ประกอบการได้
2. วิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ทางการเกษตรและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติที่สำคัญ และมีศักยภาพในภาคใต้ เพื่อพัฒนาการเกษตรไทยตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
3. เผยแพร่องค์ความรู้ บริการวิชาการ ส่งเสริม เพื่อเพิ่มคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของชุมชนให้ดีขึ้น
4. สืบสาน ทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม และพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่น

### Do

หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 มุ่งผลิตมหาบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถในการวิจัยกลุ่มสาขาวิชาต่าง ๆ ทางด้านพืชศาสตร์เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการจัดการผลิตพืชเศรษฐกิจที่สำคัญของภาคใต้และของประเทศอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน ทั้งเป็นนักวิจัยที่มีคุณธรรมและจริยธรรมในวิชาชีพ เพื่อให้บรรลุเป้าประสงค์ดังกล่าว คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรยึดตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 โดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ตามคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์และมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามคุณวุฒิระดับปริญญาโท ร่วมกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ นำมากำหนดเป็นผลการเรียนรู้ที่คาดหวังทั้ง 5 ด้าน และกระจายความรับผิดชอบสู่รายวิชาต่าง ๆ ทั้งนี้ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected learning outcome, ELO) ของหลักสูตร มีดังนี้

ELOs ทั้ง 5 ด้านใน มคอ.2 หมวด 4	PSU Vision	PSU Mission	FNR Vision	FNR Mission
1.1,1.2,1.3,1.4	/	/	/	/
2.1,2.2,2.3	/	/	/	/
3.1,3.2,3.3	/	/	/	/
4.1,4.2,4.3	/	/	/	/
5.1,5.2,5.3	/	/	/	/

#### Check

-ในระหว่างการปรับปรุงหลักสูตร ได้พิจารณาบททวนเนื้อหาส่วนนี้ของหลักสูตร โดยมีความสอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา วิทยาลัยฯ พันธกิจของมหาวิทยาลัยและคณะทรัพยากรธรรมชาติ

#### Act

-ปรับปรุงหลักสูตรให้มีผลการเรียนรู้ที่คาดหวังที่สอดคล้องกับวิทยาลัยฯ พันธกิจของสถาบันและสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และพิจารณาปรับแก้หากมีการเปลี่ยนแปลงวิทยาลัยฯ พันธกิจต่าง ๆ ในรอบถัดไป

#### รายการหลักฐาน

Thailand Qualifications Framework for Higher Education (TQF )

Source : <http://www.mua.go.th/users/tqf-hed/>

- วิทยาลัยฯ และพันธกิจ ของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และคณะทรัพยากรธรรมชาติ

Source : <http://www.en.psu.ac.th/about-psu/introduction.html>

<http://www.natres.psu.ac.th/office/plan>

[/Plan/2557\\_2560/FNR%20Action%](#)

[20Plan%2057-60\(19sep57\)edit.pdf](#)

- มคอ. 2 หมวด 2 ข้อ 1 ปรัชญา ความสำคัญและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และ หมวด 4 ข้อ 2 ผลการเรียนรู้ในด้านต่าง ๆ

1.2 The expected learning outcomes cover both subject specific and generic (i.e. transferable) learning outcomes

Plan

หลักสูตรมีผลการเรียนรู้ที่คาดหวังครอบคลุมทั้งทักษะทั่วไปและเฉพาะ

Do

หลักสูตรออกแบบเนื้อหาสาระและกิจกรรมการเรียนการสอนวิชาที่มีทั้งที่เป็นความรู้และทักษะเฉพาะทางและทักษะทั่วไป หลักสูตรจึงประกอบด้วยรายวิชาที่ตอบสนองต่อการเรียนรู้ดังกล่าว สามารถเห็นได้จากโครงสร้างหลักสูตรที่มีรายวิชาบังคับ ได้แก่ 510-514 510-521 510-596 510-597 510-598 และวิชาวิทยานิพนธ์ ที่จะส่งเสริมให้นักศึกษามีทักษะมีความรู้เฉพาะทาง คือ มีความรู้ขั้นสูงด้านพีชศาสตร์ และมีทักษะพัฒนางานวิจัยด้านพีชศาสตร์ รวมถึงการเขียนผลงานวิจัยทั้งในรูปของวิทยานิพนธ์ และบทความวิจัย เป็นต้น ในส่วนของทักษะทั่วไป เช่น ทักษะการสื่อสาร ทั้งการพูด การเขียน เทคโนโลยีสารสนเทศ ทักษะความรับผิดชอบ การทำงาน ตลอดจนถึงจรรยาบรรณทางวิชาชีพ รายวิชาในหลักสูตรตอบสนองต่อทักษะนี้ทั้งที่เป็นวิชาเลือก วิชาบังคับ และวิทยานิพนธ์

จากข้อมูลข้างต้น ทำให้หลักสูตรมีรายวิชาต่างๆ ที่สนับสนุนผลการเรียนรู้ทั้งทักษะเฉพาะทางและทักษะทั่วไป

ELOs	Subject specific ELOs	Generic ELOs	Bloom's taxonomy1
1.1,1.2,1.3,1.4		/	R, A
2.1,2.2,2.3	/		R, A, E
3.1,3.2,3.3	/		R, A, E
4.1,4.2,4.3		/	R, A
5.1,5.2,5.3	/	/	R

1R = Remembering/Understanding, A = Applying/Analyzing, E = Evaluating/Creating

Check

-ในระหว่างการปรับปรุงหลักสูตร มีการทบทวนเนื้อหาส่วนนี้ของหลักสูตร โดยในกระบวนการปรับปรุงหลักสูตรได้ให้ผู้ทรงคุณวุฒิทางวิชาการในสาขาพีชศาสตร์จากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และมหาวิทยาลัยขอนแก่น รวมถึงผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์สูงทางด้านพีชศาสตร์ที่ประกอบธุรกิจในภาคเอกชน มาร่วมพิจารณาโครงสร้างของหลักสูตร วิชาและจำนวนวิชาบังคับ วิชาเลือก เนื้อหาสาระของวิชา และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

Act

-ปรับปรุงหลักสูตรให้มีรายวิชาต่าง ๆ อย่างเหมาะสม

รายการหลักฐาน

- มคอ.2 หมวด 3 ข้อ 3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร 3.1.3 รายวิชา และ 3.1.4 แผนการศึกษา หน้า 13-19
- มคอ. 2-Curriculum mapping หน้า 43-44

### 1.3 The expected learning outcomes clearly reflect the requirements of the stakeholders

#### Plan

หลักสูตรมีผลการเรียนรู้ที่คาดหวังสอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

#### Do

ได้วางแผนการปรับปรุงหลักสูตรโดยอาศัยคณะกรรมการจากฝ่ายต่าง ๆ ทั้งจากคณาจารย์ประจำของหลักสูตร ผู้ทรงคุณวุฒิทางวิชาการ ผู้ทรงคุณวุฒิจากผู้ประกอบการ ในขั้นตอนของการปรับปรุงหลักสูตร ได้รับความอนุเคราะห์จาก ผู้ประกอบการทางด้านพืช ประกอบด้วย 1) ผศ.ดร. ม.ล. อโณทัยชุมสาย จากบริษัทกรีนเวลด์ เจเนติกส์ (ประเทศไทย) และ 2) ดร. ทวีศักดิ์ ภูหล้า จากบริษัท วิจัย พัฒนาพันธุ์พืชไทย จำกัด มาร่วมพิจารณา และวิพากษ์หลักสูตร นอกจากนี้ยังมีการใช้ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องรูปแบบอื่น ๆ จากประกาศรับสมัครงาน คุณสมบัติของผู้สมัครที่นายจ้างต้องการทั้งของ หน่วยงานราชการ บริษัท รวมถึงการสอบถามโดยตรงจากแหล่งงานในกระทรวงเกษตร โดยคณะกรรมการปรับปรุง หลักสูตรได้นำความคิดเห็นและข้อมูลทั้งหมดมาประกอบการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาพืช ศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 นอกจากนี้หลักสูตรมีข้อมูลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต และการสำรวจ การได้งานทำของบัณฑิต

#### Check

- ทั้งนี้เพื่อให้ข้อมูลของหลักสูตรเป็นปัจจุบันหรือทันสมัย จึงมีกระบวนการปรับปรุงหลักสูตรทุก ๆ 5 ปี เพื่อ ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ความรู้หรือเทคโนโลยี และความต้องการของ ผู้ใช้บัณฑิต เป็นต้น

#### Act

- นำข้อมูลมาปรับปรุงหลักสูตรในรอบถัดไป

#### รายการหลักฐาน

- คำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่ 0755/2554 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์
- ประกาศรับสมัครงานของหน่วยงานราชการ บริษัท หรือธุรกิจเอกชน
- การสัมภาษณ์/สอบถามข้อมูลความต้องการของแหล่งงานที่มีต่อบัณฑิต
- การสำรวจการได้งานทำของบัณฑิต ระบบฐานข้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิต มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ [https://job.psu.ac.th/r\\_summary57.asp](https://job.psu.ac.th/r_summary57.asp)

**AUN 2**  
**Programme Specification**

**Criterion 2**

1. The Institution is recommended to publish and communicate the programme and course specifications for each programme it offers, and give detailed information about the programme to help stakeholders make an informed choice about the programme.
2. Programme specification including course specifications describes the expected learning outcomes in terms of knowledge, skills and attitudes. They help students to understand the teaching and learning methods that enable the outcome to be achieved; the assessment methods that enable achievement to be demonstrated; and the relationship of the programme and its study elements.

**ผลการประเมินตนเอง**

เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
2.1 The information in the programme specification is comprehensive and up-to-date [1,2]			√				
2.2 The information in the course specification is comprehensive and up-to-date [1,2]			√				
2.3 The programme and course specifications are communicated and made available to the stakeholders [1,2]			√				
<b>Overall opinion</b>			<b>3</b>				



## ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN 2

2.1 The information in the programme specification is comprehensive and up-to-date

Plan

หลักสูตรมีรายละเอียดที่ครบถ้วนและทันสมัย

Do

-หลักสูตรปรับปรุง วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ ได้ปรับปรุงขึ้นภายใต้กรอบของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

- ข้อมูลหลักสูตรกำหนดไว้ในเล่ม มคอ. 2 มีข้อมูลที่ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน ข้อมูลหลักสูตรประกอบด้วย 8 หมวด ได้แก่ หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์ หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร และหมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร ข้อมูลข้างต้นที่กำหนดในหลักสูตรมีความครอบคลุมเนื้อหาสาระที่จำเป็นที่จะทำให้นักศึกษาหรือผู้ประกอบการหรือผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถทราบและเข้าใจวัตถุประสงค์ ผลการเรียนรู้และกระบวนการจัดการเรียนการสอนรวมถึงข้อมูลที่สำคัญของหลักสูตรได้อย่างครบถ้วนทั้งหมด

- ทั้งนี้เพื่อให้ข้อมูลของหลักสูตรเป็นปัจจุบันหรือทันสมัย จึงมีกระบวนการปรับปรุงหลักสูตรทุก ๆ 5 ปี เพื่อปรับปรุงหลักสูตรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ความรู้หรือเทคโนโลยี และความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต เป็นต้น

Check

-ในระหว่างการปรับปรุงหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 มีการทบทวนเนื้อหารายละเอียดของหลักสูตร ได้พิจารณาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 โดยหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอก มุ่งให้มีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาของการอุดมศึกษา ปรัชญาของสถาบันอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพที่เป็นสากล เน้นการพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพ ที่มีความรู้ความสามารถระดับสูง ในสาขาวิชาต่าง ๆ โดยกระบวนการวิจัยเพื่อให้สามารถบุกเบิกแสวงหาความรู้ใหม่ได้อย่างมีอิสระ รวมทั้ง มีความสามารถในการสร้างสรรค์จรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ เชื่อมโยงและบูรณาการศาสตร์ที่ตนเชี่ยวชาญกับศาสตร์อื่นได้อย่างต่อเนื่อง มีคุณธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งนี้ในระดับปริญญาโท มุ่งให้มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการสร้างและประยุกต์ใช้ความรู้ใหม่เพื่อการพัฒนาและสังคม ในขณะที่ระดับปริญญาเอก มุ่งให้มีความสามารถในการค้นคว้าวิจัยเพื่อสร้างสรรค์องค์ความรู้ใหม่หรือนวัตกรรม ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางานสังคม และประเทศ

-นอกจากนี้ ยังได้พิจารณาปรับปรุงหลักสูตร โดยใช้ข้อมูลยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2560-2579) และยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ ด้านการพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรม ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) รวมถึงความก้าวหน้าทางวิชาการและนวัตกรรมใหม่ ๆ ทางการเกษตรที่เปลี่ยนแปลงไปในปัจจุบันและในอนาคต จึงได้พิจารณาการเปิดรายวิชาใหม่ 510-515 เกษตรแม่นยำเพื่อการผลิตพืชและการจัดการ 510-622 รอยเท้าคาร์บอนและรอยเท้าน้ำในการผลิตพืชปลูก 510-635 การปรับปรุงพันธุ์พืชเพื่อความ

ทนทานต่อสภาพความเครียดทางกายภาพ 510-629 การวิเคราะห์สารควบคุมการเจริญเติบโตพืช ทั้งนี้เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยสอดคล้องกับกรอบนโยบายระดับชาติและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของโลกในปัจจุบันและทันต่อการเปลี่ยนแปลงในอนาคตต่อไปด้วย

Act

-ได้ปรับปรุงข้อมูลรายละเอียดของหลักสูตรปรับปรุงให้ทันสมัย

### รายการหลักฐาน

- เล่ม มคอ. 2

- คำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่ 0755/2554 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ พ.ศ. 2555

2.2 The information in the course specification is comprehensive and up-to-date

Plan

รายวิชามีข้อกำหนดและรายละเอียดที่ครบถ้วนและทันสมัย

Do

-ข้อมูลรายละเอียดของรายวิชา ประกอบด้วย ชื่อสถาบันอุดมศึกษา วิทยาเขต คณะ ภาควิชา และประกอบด้วยหมวดต่าง ๆ ได้แก่ หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์ หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน และหมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา ทั้งนี้อาจารย์ผู้จัดการรายวิชาและ/หรืออาจารย์ผู้สอนจะมีการปรับปรุงข้อมูลของรายวิชาให้เป็นปัจจุบันทุกปีการศึกษา

- ทั้งนี้เพื่อให้ข้อมูลของหลักสูตรเป็นปัจจุบันหรือทันสมัย จึงมีกระบวนการปรับปรุงหลักสูตรทุก ๆ 5 ปี เพื่อปรับปรุงหลักสูตรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ความรู้หรือเทคโนโลยี และความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต เป็นต้น

Check

-ในระหว่างสิ้นสุดภาคการศึกษา มีการประเมินผล มีการทบทวนเนื้อหาหรือรายละเอียดของรายวิชา จัดทำมคอ.5

Act

-ปรับปรุงมคอ. 3 ในภาคการศึกษาถัดไป

## รายการหลักฐาน

-มคอ. 3 รายวิชาต่าง ๆ

2.3 The programme and course specifications are communicated and made available to the stakeholders

Plan

ข้อกำหนดและรายละเอียดของหลักสูตรและรายวิชา ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงข้อมูลได้

Do

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่ คณาจารย์ของหลักสูตร นักศึกษา นายจ้าง ผู้ประกอบการ ผู้ปกครอง สามารถทราบข้อกำหนดของหลักสูตรได้จากเว็บไซต์ของภาควิชา คณะ มหาวิทยาลัย (บัณฑิตวิทยาลัย) และแผ่นประชาสัมพันธ์ของหลักสูตร



Check

-ไม่ได้มีการสำรวจการเข้าถึงได้ของข้อมูลอย่างเป็นทางการ

Act

## รายการหลักฐาน

-เว็บไซต์ภาควิชา คณะ มหาวิทยาลัย

<http://www.natres.psu.ac.th/Department/PlantScience/default.htm>

<http://www.grad.psu.ac.th/course.php>

-แผ่นประชาสัมพันธ์หลักสูตร

### AUN 3

#### Programme Structure and Content

#### Criterion 3

1. The curriculum, teaching and learning methods and student assessment are constructively aligned to achieve the expected learning outcomes.
2. The curriculum is designed to meet the expected learning outcomes where the contribution made by each course in achieving the programme's expected learning outcomes is clear.
3. The curriculum is designed so that the subject matter is logically structured, sequenced, and integrated.
4. The curriculum structure shows clearly the relationship and progression of basic courses, the intermediate courses, and the specialised courses.
5. The curriculum is structured so that it is flexible enough to allow students to pursue an area of specialisation and incorporate more recent changes and developments in the field.
6. The curriculum is reviewed periodically to ensure that it remains relevant and up-to-date.

#### ผลการประเมินตนเอง

เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
3.1 The curriculum is designed based on constructive alignment with the expected learning outcomes [1]			√				
3.2 The contribution made by each course to achieve the expected learning outcomes is clear [2]			√				
3.3 The curriculum is logically structured, sequenced, integrated and up-to-date [3,4,5,6]			√				
<b>Overall opinion</b>			<b>3</b>				

## ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN 3

### 3.1 The curriculum is designed based on constructive alignment with the expected learning outcomes

#### Plan

คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรยึดตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 โดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ตามคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์และมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามคุณวุฒิระดับปริญญาโท ร่วมกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ นำมากำหนดเป็นผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ทั้ง 5 ด้าน และกระจายความรับผิดชอบสู่รายวิชาต่าง ๆ

การปรับปรุงหลักสูตรค่านึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ดังนั้น กระบวนการจัดการเรียนการสอน และการประเมินผล จะสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ซึ่งมีการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา แต่แต่ละรายวิชาจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการของหลักสูตรที่เชื่อมโยงกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

#### Do

-ปรับปรุงหลักสูตรตามแผนที่กำหนดไว้เพื่อให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยมีกลยุทธ์การเรียนการสอน การประเมินผลที่เหมาะสม

#### 1.1 หลักสูตร

1.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร 36 หน่วยกิต

#### 1.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

<input checked="" type="checkbox"/> แผน ก แบบ ก 1	36	หน่วยกิต
- วิทยานิพนธ์	36	หน่วยกิต
<input checked="" type="checkbox"/> แผน ก แบบ ก 2	36	หน่วยกิต
- หมวดวิชาบังคับ	9	หน่วยกิต
- หมวดวิชาเลือก	9	หน่วยกิต
- วิทยานิพนธ์	18	หน่วยกิต

-มีกิจกรรมการเรียนการสอน การประเมินผลเพื่อให้บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

Strategy	ELOs 1.1-1.4	ELOs 2.1-2.3	ELOs 3.1-3.3	ELOs 4.1-4.3	ELOs 5.1-5.3	Assessment
1. Lecturing	/	/	/	/		Assignment, Exam
2. Presentation	/	/	/	/	/	Language, Preparation, Answer queation, Analysis
3. Class discussion	/	/	/	/		Language, Preparation, Answer queation, Analysis
4. Homework	/	/		/		Submitting, Correct and complete
5. Laboratory practice	/	/	/	/	/	Assignment, Exam, Analysis Responsibility, Skill
6. Seminar	/	/	/	/	/	Comprehensive, Answer queation, Analysis, Responsibility
7. Project	/	/	/	/	/	Comprehensive, Answer queation, Analysis, Responsibility
8. Active learning	/	/	/	/	/	Comprehensive, Analysis, Responsibility
9. Thesis	/	/	/	/	/	Comprehensive, Analysis, Responsibility, Skill

Check

-ในระหว่างการปรับปรุงหลักสูตร มีการทบทวนกิจกรรมการเรียนการสอน การประเมินผล ทั้งจากอาจารย์ประจำหลักสูตร ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ตัวแทนนายจ้าง)

-ในระหว่างสิ้นภาคการศึกษา อาจารย์ประจำวิชา ประเมิน วิเคราะห์ ทบทวนการทบทวนกิจกรรมการเรียนการสอน การประเมินผล เพื่อให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง พิจารณารายงานมคอ. 5

Act

- ปรับแก้มคอ. 3 ในภาคการศึกษาถัดไป (ถ้ามี)
- ปรับปรุงหลักสูตรในรอบถัดไปตามประเด็นที่ได้ทบทวนและมีมติให้แก้ไข

### รายการหลักฐาน

-เล่ม มคอ.2 Curriculum mapping หน้า 43-44

3.2 The contribution made by each course to achieve the expected learning outcomes is clear

Plan

จัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา พยายามดำเนินการเพื่อให้บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังตามที่แต่ละรายวิชา รับผิดชอบ อาศัยกลยุทธ์การสอน การประเมินผลที่เหมาะสมต่อผลการเรียนรู้ และความสอดคล้องของรายวิชาต่อ ELOs ของหลักสูตร

Do

หลักสูตรจัดทำแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ผู้รู้รายวิชา โดยระบุว่า รายวิชา ต่าง ๆ รับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่เป็นความรับผิดชอบหลัก ความรับผิดชอบรอง

อาจารย์ผู้จัดการรายวิชาและอาจารย์ผู้สอนพิจารณาและจัดการเรียนการสอนให้มีความสอดคล้องกับ ELOs ของ หลักสูตร และมีการรายงานผลการจัดการเรียนการสอนหลังสิ้นสุดภาคการศึกษา (มคอ.5)

Check

-ในระหว่างการปรับปรุงหลักสูตร มีการทบทวนกระจายความรับผิดชอบของรายวิชาต่อผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ทั้ง 5 ด้าน

-พิจารณาผลการจัดการเรียนการสอนรายวิชา (มคอ.5) ความสอดคล้องกับมคอ.2 และปัญหาหรืออุปสรรค (ถ้ามี)

Act

- ปรับปรุง มคอ.3 (ถ้ามี) ในภาคการศึกษาถัดไป
- ปรับปรุงหลักสูตรในรอบถัดไปมีการปรับแก้แผนที่กระจายความรับผิดชอบของรายวิชา

### รายการหลักฐาน

-เล่ม มคอ.2 Curriculum mapping หน้า 43-44

-ผลการเรียนของนักศึกษาในรายวิชาต่าง ๆ (มคอ.5)

3.3 The curriculum is logically structured, sequenced, integrated and up-to-date

Plan

หลักสูตรมีโครงสร้างที่เหมาะสม มีลำดับเนื้อหาวิชา มีการบูรณาการ และทันสมัย มีการปรับปรุงหลักสูตรทุก ๆ 5 ปีตามกรอบของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา แต่ในส่วนของรายวิชา อาจมีการปรับปรุงวิธีการจัดการเรียนการสอน การประเมินผล และกิจกรรมต่าง ๆ ได้ในแต่ละภาคการศึกษา (ถ้ามี)

Do

หลักสูตรมีเนื้อหาวิชา/โครงสร้างที่เหมาะสม เป็นลำดับ มีการ บูรณาการร่วมกันระหว่างรายวิชา และมีความ  
ทันสมัย มีลำดับ เช่น รายวิชาบังคับกลุ่มวิชาสัมมนา 510-596 หัวข้อวิทยาการใหม่ทางพีชศาสตร์ 510-597 สัมมนาพีช  
ศาสตร์ระดับบัณฑิตศึกษา 1 510-598 สัมมนาพีชศาสตร์ระดับบัณฑิตศึกษา 2 นอกจากนี้ หลักสูตรยังมีกลุ่มวิชาเลือกต่าง ๆ  
ให้นักศึกษาเลือกเรียนได้ตามความสนใจหรือความถนัด และตามลำดับความยากง่าย เช่น กลุ่มวิชาเทคโนโลยีชีวภาพของ  
พืชปลูก มีรายวิชาที่เกี่ยวข้องจำนวน 5 วิชา ได้แก่ 510-401 510-501 510-601 510-602 และ 510-603 ซึ่งรายวิชาเหล่านี้  
สามารถบูรณาการร่วมกันได้ ทำให้ผู้เรียนมีความรู้ความเชี่ยวชาญและสามารถติดตามความก้าวหน้าของศาสตร์ทางด้านนี้  
ได้ หรือมีความทันสมัย ทั้งนี้ หลักสูตร และรายวิชา มีการปรับปรุงตามกรอบระยะเวลาและความจำเป็นของแต่ละรายวิชา

Check

-ในระหว่างการปรับปรุงหลักสูตร มีการทบทวนโครงสร้างหลักสูตร ลำดับการศึกษารายวิชา และความทันสมัย  
ของเนื้อหาวิชาจากผู้ทรงคุณวุฒิในระดับต่าง ๆ ในกระบวนการปรับปรุงหลักสูตร

Act

-ปรับปรุงหลักสูตรในรอบถัดไปมีการปรับแก้หลักสูตรให้ทันสมัยขึ้น เช่น ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาเพื่อให้มี  
เนื้อหาสอดคล้องการเปลี่ยนแปลง เปิดเพิ่มเติมรายวิชาใหม่ให้ทันสถานการณ์ปัจจุบันและอนาคต เป็นต้น

### รายการหลักฐาน

-เล่ม มคอ. 2 โครงสร้างหลักสูตร และแผนการศึกษา หน้า 13-19

-มคอ. 3 รายวิชาต่าง ๆ

-คำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่ 0755/2554 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต  
สาขาวิชาพีชศาสตร์ พ.ศ. 2555



## AUN 4

### Teaching and Learning Approach

#### Criterion 4

1. The teaching and learning approach is often dictated by the educational philosophy of the university. Educational philosophy can be defined as a set of related beliefs that influences what and how students should be taught. It defines the purpose of education, the roles of teachers and students, and what should be taught and by what methods.
2. Quality learning is understood as involving the active construction of meaning by the student, and not just something that is imparted by the teacher. It is a deep approach of learning that seeks to make meaning and achieve understanding.
3. Quality learning is also largely dependent on the approach that the learner takes when learning. This in turn is dependent on the concepts that the learner holds of learning, what he or she knows about his or her own learning, and the strategies she or he chooses to use.
4. Quality learning embraces the principles of learning. Students learn best in a relaxed, supportive, and cooperative learning environment.
5. In promoting responsibility in learning, teachers should:
  - a) create a teaching-learning environment that enables individuals to participate responsibly in the learning process; and
  - b) provide curricula that are flexible and enable learners to make meaningful choices in terms of subject content, programme routes, approaches to assessment and modes and duration of study.
6. The teaching and learning approach should promote learning, learning how to learn and instil in students a commitment of lifelong learning (e.g. commitment to critical inquiry, information-processing skills, a willingness to experiment with new ideas and practices, etc.).

ผลการประเมินตนเอง

เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
4.1 The educational philosophy is well articulated and communicated to all stakeholders [1]			√				
4.2 Teaching and learning activities are constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes [2,3,4,5]			√				
4.3 Teaching and learning activities enhance life-long learning [6]			√				
<b>Overall opinion</b>			<b>3</b>				

## ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN 4

### 4.1 The educational philosophy is well articulated and communicated to all stakeholders

#### Plan

ปรัชญาการศึกษาทำเพื่อใช้เป็นเป็นแกนกลางในการจัดดำเนินการศึกษา ช่วยให้บุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษามีความเข้าใจตรงกัน ปรัชญาการศึกษาจะบ่งบอกถึงเป้าประสงค์ในการจัดการศึกษาว่า จะให้การศึกษาเป็นไปเพื่ออะไร และแสดงให้เห็นถึงลักษณะและคุณสมบัติของผลิตผลของการศึกษาว่าจะมีลักษณะความรู้ ความคิด ความเป็นอย่างไร

มหาวิทยาลัยและหลักสูตรมีแผนการกำหนดปรัชญาการศึกษาที่ชัดเจนและมีการเผยแพร่

#### Do

มหาวิทยาลัยได้พิจารณากำหนดปรัชญาการจัดการศึกษามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เข้าถึงได้จาก กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ <http://www.eduservice.psu.ac.th/> เรื่อง ปรัชญาการจัดการศึกษามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

การดำเนินการในช่วงการปรับปรุงหลักสูตร คณาจารย์ในภาควิชาและผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรได้ร่วมกันวิเคราะห์และมีความเห็นชอบในปรัชญาการศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ มุ่งผลิตมหาบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถในการวิจัยกลุ่มสาขาวิชาต่าง ๆ ทางด้านพืชศาสตร์เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการจัดการผลิตพืชเศรษฐกิจที่สำคัญของภาคใต้และของประเทศอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน ทั้งเป็นนักวิจัยที่มีคุณธรรมและจริยธรรมในวิชาชีพ สอดคล้องกับปรัชญาการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ซึ่งปรัชญาการศึกษานี้ได้บรรจุในเล่มหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 คณาจารย์ นักศึกษา สามารถดูได้จากเล่มหลักสูตร และแจ้งนักศึกษาในวันปฐมนิเทศ

ทั้งนี้ ผู้สนใจทั่วไป หรือนายจ้างสามารถรับรู้ปรัชญาการศึกษาของหลักสูตร รวมถึงในระดับมหาวิทยาลัย โดยผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน

#### Check

-ในระหว่างการปรับปรุงหลักสูตร มีการทบทวนปรัชญาการศึกษาของหลักสูตร โดยผ่านการพิจารณาและประเมินโดยคณาจารย์ในหลักสูตร ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้มีส่วนได้เสีย และกรรมการจากคณะและบัณฑิตวิทยาลัย ทั้งนี้เพื่อให้ตรงกับปรัชญาการจัดการศึกษาของสถาบัน

#### Act

-ปรับปรุงหลักสูตรปรับปรุง วิธีการจัดการเรียนการสอนโดยให้สอดคล้องกับปรัชญาการศึกษาของสถาบัน เช่น การเน้น active learning มากขึ้น การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษาด้วยการจัดอบรมและวิธีการอื่น ๆ การค้นคว้าด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการมีทักษะการเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง การเรียนรู้ตลอดชีวิต

## รายการหลักฐาน

-เล่ม มคอ. 2 ประญาของหลักสูตร หน้า 6

-ปรัชญาการจัดการศึกษามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

### 4.2 Teaching and learning activities are constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes

#### Plan

การจัดการเรียนการสอนการเรียนรู้ที่สอดคล้องและบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร

#### Do

กระบวนการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรกำหนดไว้ในมคอ.2 นักศึกษามีระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร 2 ปี ในรายวิชาบังคับและวิชาเลือก ใช้ระยะเวลาในการศึกษาแต่ละภาคการศึกษาประมาณ 16 สัปดาห์ ทั้งนี้ รายวิชาต่าง ๆ โดยผู้จัดการวิชาหรืออาจารย์ผู้สอน จัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) ตั้งแต่ช่วงก่อนเปิดภาคการศึกษาแต่ละภาค เพื่อวางแผนการสอน กิจกรรมการเรียนรู้ของนักศึกษา และอื่น ๆ กระบวนการหรือแนวทางการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรฯ ผู้สอนมีและได้ใช้กลยุทธ์การสอนที่หลากหลายเพื่อใช้พัฒนาการเรียนรู้สำหรับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในด้านต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา ทั้งนี้ ในรายวิชาที่เป็นภาคทฤษฎี หลักสูตรได้เน้นการเรียนการสอนที่ให้นักศึกษาได้คิด วิเคราะห์ ค้นคว้าเพิ่มเติมและทำรายงานชิ้นงานเดี่ยว หรือเป็นงานกลุ่ม และมีการเรียนการสอนที่เป็น active learning ในรูปแบบต่างๆ นอกจากนี้หลักสูตรยังเน้นการปฏิบัติจริง ในรายวิชาที่มีปฏิบัติการ นักศึกษาจะได้ศึกษาจากการปฏิบัติจริงด้วยตนเอง ร่วมกับการค้นคว้าข้อมูลเพิ่มเติม และการเขียนรายงานผล

ตัวอย่างการประเมินผลบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

#### กระบวนการประเมินผลวิทยานิพนธ์

1. การสอบวิทยานิพนธ์แบบปากเปล่าโดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ที่ประกอบขึ้นจากกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งโดยประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ ภายใต้ความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

2. การตีพิมพ์เผยแพร่งานวิจัย นักศึกษาจะมีโอกาสนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมทางวิชาการและการเขียนงานวิจัยเพื่อตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารทางวิชาการที่ได้รับการยอมรับที่มีผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบความถูกต้องทางวิชาการ

ทั้งนี้ ภาควิชาและหลักสูตรสนับสนุนและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพื่อให้บรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้ทุกด้าน โดยสนับสนุนอาจารย์เพิ่มพูนทักษะร่วมกิจกรรมเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนรู้

- คณาจารย์ในรายวิชาจัดทำมคอ.3 ที่สอดคล้องกับมคอ. 2 และรายวิชามีการดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอนตามที่กำหนดใน มคอ.2 และมคอ.3

- ภาควิชาสนับสนุนให้คณาจารย์เข้าร่วมอบรมและศึกษาดูงานการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังที่จัดขึ้นโดยมหาวิทยาลัย

- รายวิชาจัดการเรียนการสอนด้วยกิจกรรมที่ส่งเสริมให้บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง พร้อมทั้งประเมินผลด้วยวิธีการที่เหมาะสม

ทั้งนี้ ภาควิชา มีระบบติดตามการส่ง มคอ. 3 ก่อนเปิดภาคเรียน โดยกำหนดผู้รับผิดชอบ คือ ประธานหลักสูตร และคุณอาภรณ์ เชื้อพราหมณ์ กำหนดระยะเวลาในการติดตาม มีระบบการแจ้งด้วยวาจา ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

#### Check

- อาจารย์ประจำรายวิชาประเมินวิธีการประเมินผลว่าส่งเสริมการเรียนรู้ตามที่คาดหวังหรือไม่ และจัดทำมคอ.5 เพื่อรายงานผลการปฏิบัติงานการเรียนการสอน
- หลักสูตรประเมินและสรุปผลการจัดการเรียนการสอนรายวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตร

#### Act

- เพิ่มเติมกิจกรรมการเรียนรู้ (ถ้ามี) ที่ใช้เพิ่มทักษะการเรียนรู้หรือผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

### รายการหลักฐาน

- เล่ม มคอ. 2 หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล หน้า 37-40
- มคอ.3 รายวิชา
- หลักฐานอาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอน
- ผลงานตีพิมพ์ของนักศึกษา

### 4.3 Teaching and learning activities enhance life-long learning

#### Plan

กระบวนการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต หลักสูตรเน้นทักษะการศึกษาค้นคว้าวิจัยเพื่อพัฒนาเป็นนักวิจัยที่สามารถทำงานวิจัยได้เป็นอย่างดีและมีความต่อเนื่อง มีทักษะการวิจัย สามารถสร้างองค์ความรู้หรือแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการผลิตพืช มีทักษะการเรียนรู้เพิ่มเติม การค้นคว้าเพื่อให้สามารถเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ หรือก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงของศาสตร์หรือเทคโนโลยี หลักสูตรให้ความสำคัญค่อนข้างมาก จะเห็นได้ในระหว่างช่วงเวลาการศึกษา 2 ปี นักศึกษาที่เรียนในแผน ก แบบ ก1 สามารถทำวิทยานิพนธ์ได้ 36 หน่วยกิต ส่วนนักศึกษาในแผน ก แบบ ก2 การจัดการศึกษาในส่วนวิทยานิพนธ์มีจำนวนหน่วยกิต 18 หน่วยกิต หรือเท่ากับ 50 เปอร์เซ็นต์ของจำนวนหน่วยกิตทั้งหมด ดำเนินการในภาคการศึกษาต่าง ๆ ภายใต้การควบคุมดูแลแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

#### Do

- การจัดการเรียนการสอนวิทยานิพนธ์ที่เน้นกระบวนการวิจัย จะเห็นได้ว่า โครงสร้างหลักสูตร แผน ก แบบ ก 1 นักศึกษาจะต้องทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ทั้งหมด 36 หน่วยกิต ส่วนนักศึกษาตามแผน ก แบบ ก 2 ต้องทำวิทยานิพนธ์ 18 หน่วยกิต หรือเท่ากับ 100 และ 50 เปอร์เซ็นต์ของจำนวนหน่วยกิตทั้งหมดตามหลักสูตร ดังนั้น จึงเป็นหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนที่มุ่งพัฒนานักวิจัยคุณภาพที่มีทักษะการเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่องหรือตลอดชีวิตตามบริบทการทำงานต่อไป
- ในรายวิชาทั่วไปที่ไม่ใช่วิทยานิพนธ์ รายวิชามีการมอบหมายงานให้นักศึกษาฝึกการค้นคว้าความรู้ได้ด้วยตนเองในรูปแบบต่าง ๆ รวมถึงการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- หลักสูตรยังมีการสนับสนุนส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมประชุมทางวิชาการในระดับต่าง ๆ เพื่อให้นักศึกษามีโอกาสเรียนรู้แลกเปลี่ยน พบปะนักวิชาการในสาขาหรือในวงการหรือสมาคมซึ่งจะเป็นส่วนสำคัญที่จะนำไปสู่การเรียนรู้อย่างต่อเนื่องต่อไปในระหว่างการทำงานในอนาคตอีกด้วย

-ภาควิชาพืชศาสตร์ สนับสนุนการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษา ซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญในปัจจุบันที่จะช่วยให้นักศึกษาสามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยดำเนินการใน 3 รูปแบบ Journal club จัดผู้เชี่ยวชาญมาสอนภาษาอังกฤษ และจัดการเรียนการสอนในบางรายวิชาเป็นภาษาอังกฤษหรือนำเสนอผลงานเป็นภาษาอังกฤษ

-ในรอบการปรับปรุงหลักสูตรปรับปรุง คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรได้พิจารณาปรับปรุงหลักสูตรให้นักศึกษามีทักษะการค้นคว้าด้วยตนเองโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้ดีขึ้น โดยกระจายความรับผิดชอบสู่รายวิชาเพิ่มเติม ทั้งนี้ เพื่อมุ่งหวังให้นักศึกษามีทักษะเพิ่มขึ้น สามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเองและเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตต่อไป

#### Check

-การประเมินนักศึกษาจากกิจกรรมต่าง ๆ และในรายวิชาที่สะท้อนทักษะในการเรียนรู้ได้ด้วยตนเองตลอดชีวิต เช่น กิจกรรม Journal club คณาจารย์ที่รับผิดชอบมีหน้าที่ประเมินทักษะการอ่าน ความเข้าใจและนำเสนอสาระความรู้จากบทความวิจัยภาษาอังกฤษ

#### Act

-ใช้กิจกรรม Journal club ร่วมกับการดูภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษาเพื่อเติมเต็มทักษะด้านภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษาในหลักสูตรซึ่งเป็นทักษะหนึ่งที่สำคัญในการที่นักศึกษาสามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตได้ดีขึ้น

### รายการหลักฐาน

-เล่ม มคอ. 2 โครงสร้างหลักสูตรและแผนการเรียน หน้า 13 17 และ 18

-หลักฐานการเข้าร่วมประชุมทางวิชาการของนักศึกษา

-ผลงานตีพิมพ์ของนักศึกษา

-กิจกรรม Journal club

-โครงการจ้างผู้เชี่ยวชาญมาสอนภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา

-การเรียนการสอนในบางรายวิชาเป็นภาษาอังกฤษหรือนำเสนอผลงานเป็นภาษาอังกฤษ

**AUN 5**  
**Student Assessment**

**Criterion 5**

1. Assessment covers:
  - a. New student admission
  - b. Continuous assessment during the course of study
  - c. Final/exit test before graduation
2. In fostering constructive alignment, a variety of assessment methods should be adopted and be congruent with the expected learning outcomes. They should measure the achievement of all the expected learning outcomes of the programme and its courses.
3. A range of assessment methods is used in a planned manner to serve diagnostic, formative, and summative purposes.
4. The student assessments including timelines, methods, regulations, weight distribution, rubrics and grading should be explicit and communicated to all concerned.
5. Standards applied in assessment schemes are explicit and consistent across the programme.
6. Procedures and methods are applied to ensure that student assessment is valid, reliable and fairly administered.
7. The reliability and validity of assessment methods should be documented and regularly evaluated and new assessment methods are developed and tested.
8. Students have ready access to reasonable appeal procedures.

ผลการประเมินตนเอง

เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
5.1 The student assessment is constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes [1,2]			√				
5.2 The student assessments including timelines, methods, regulations, weight distribution, rubrics and grading are explicit and communicated to students [4,5]			√				
5.3 Methods including assessment rubrics and marking schemes are used to ensure validity, reliability and fairness of student assessment [6,7]			√				
5.4 Feedback of student assessment is timely and helps to improve learning [3]			√				
5.5 Students have ready access to appeal procedure [8]			√				
<b>Overall opinion</b>			3				



## ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN 5

### 5.1 The student assessment is constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes Plan

การประเมินนักศึกษาเพื่อให้สามารถบรรลุหรือวัดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังได้เป็นอย่างดี หลักสูตรได้มีกระบวนการประเมินในหลายขั้นตอน ได้แก่

1. ขั้นตอนการคัดเลือกนักศึกษาใหม่ หลักสูตรมีการสอบข้อเขียน จำนวน 3 วิชาหลัก คือ การปรับปรุงพันธุ์พืช สรีรวิทยาของพืชปลูก และสถิติสำหรับการวิจัยทางการเกษตร และสอบสัมภาษณ์ ทำเพื่อประเมินนักศึกษาในด้านความรู้พื้นฐาน ความพร้อมในการเรียน ความสนใจ ความถนัด ความตั้งใจและแรงจูงใจในการประกอบอาชีพในอนาคต ทั้งนี้มีคณะกรรมการสอบคัดเลือกเป็นผู้พิจารณาการรับเข้าศึกษา

2. ในระหว่างเรียนตามหลักสูตร แต่ละรายวิชามีการประเมินผลการเรียนรู้ในด้านต่าง ๆ ตามความรับผิดชอบของแต่ละวิชาในกลางภาคและปลายภาคตามที่กำหนดไว้ในมคอ.2

3. การสอบวิทยานิพนธ์ เป็นการประเมินผลรวบยอดในการศึกษาวิจัย มีการจัดการเรียนการสอนและวิจัยโดยอาจารย์ประจำหลักสูตร ทั้งอาจารย์ประจำ อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา 2548 หรือตามระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และมีการประเมินการสอน และควบคุมวิทยานิพนธ์ของอาจารย์โดยนักศึกษา เพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนา ประสิทธิภาพการสอนในรายวิชาต่างๆ โดยกำหนดการประกันคุณภาพวิทยานิพนธ์และคุณภาพบัณฑิต ดังนี้

#### 3.1 การประกันคุณภาพวิทยานิพนธ์

- กำหนดแนวทางการปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์ในสาขาวิชาให้นักศึกษา
- สรรหาคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญตามหัวข้อวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา
- นักศึกษาจะต้องรายงานความก้าวหน้างานวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์เป็นระยะๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด
- การเสนอผลงานวิจัยและตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการตามข้อกำหนดของบัณฑิตวิทยาลัย
- จัดกิจกรรมเพื่อศึกษาปัญหาอุปสรรคและแนวทางพัฒนา/แก้ไขในการทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ปีละ 1 ครั้ง

#### 3.2 การประกันคุณภาพบัณฑิต

- นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาต้อง
- สอบเทียบหรือสอบผ่านความรู้ภาษาต่างประเทศตามเกณฑ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด
  - แผน ก แบบ ก 1 สอบผ่านโครงร่างวิทยานิพนธ์ นำเสนอวิทยานิพนธ์ และเขียนผลงานวิทยานิพนธ์ เพื่อได้รับการตีพิมพ์หรือดำเนินการให้ได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มีกรรมการจากภายนอก ร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์ และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น
  - แผน ก แบบ ก 2 ศึกษารายวิชาครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 สอบผ่านโครงร่างวิทยานิพนธ์ นำเสนอวิทยานิพนธ์ และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการนำเสนอในที่ประชุมสัมมนาทางวิชาการและตีพิมพ์ในรูปของ proceedings หรือดำเนินการให้ผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มีกรรมการภายนอก ร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์ และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

4) มีอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา ทำหน้าที่จัดทำ มคอ. 3 วางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับอาจารย์ผู้สอน ดำเนินการเรียนการสอน และติดตามประเมินผลรายวิชาที่รับผิดชอบเป็นไปอย่างมีคุณภาพ

ดังนั้น ในการการประเมินผู้เรียนจึงยึดหลักข้างต้นเพื่อให้แน่ใจได้ว่าผู้เรียนบรรลุผลตามที่คาดหวัง

Do

-รายวิชาต่าง ๆ ประเมินผลการเรียนรู้ด้วยกลยุทธ์หลากหลาย ใช้วิธีการที่เหมาะสมที่ทำให้ทราบได้ว่านักศึกษา บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

Check

-มีการทวนสอบรายวิชาในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การประเมินข้อสอบ การประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ของ นักศึกษาในหลักสูตร การประเมินการสอน การประเมินความพึงพอใจของนายจ้างและผู้สำเร็จการศึกษา

Act

-นำผลการทวนสอบด้วยรูปแบบต่าง ๆ มาปรับปรุงการเรียนการสอน การประเมินผลผู้เรียนเพื่อให้บรรลุผลการ เรียนรู้ที่คาดหวังให้ดีขึ้น และกำหนดไว้ในมคอ.3 ภาคการศึกษาถัดไป

### รายการหลักฐาน

-ข้อสอบคัดเลือก และเกณฑ์การคัดเลือก และการสอบสัมภาษณ์นักศึกษาใหม่ระดับปริญญาโท สาขาวิชาพืชศาสตร์

-มคอ. 2

-ระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549

5.2 The student assessments including timelines, methods, regulations, weight distribution, rubrics and grading are explicit and communicated to students

Plan

-ผู้จัดการวิชาและผู้สอนวางแผนกำหนดวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ และระบุไว้ในมคอ. 3 ของรายวิชา

Do

-ในการประเมินผล อาจารย์ผู้สอนจะแจ้งข้อมูลที่จำเป็นให้นักศึกษารับทราบ เช่น วิธีการประเมิน กฎ ระเบียบ ต่าง ๆ ช่วงเวลาที่ประเมิน จำนวนครั้งของการประเมิน การให้คะแนนและน้ำหนักของคะแนนในแต่ละส่วน ซึ่งข้อมูล เหล่านี้มีระบุไว้ในมคอ. 3

-แจกโครงการสอนที่มีข้อมูลวิธีการประเมินการสอน กิจกรรม น้ำหนักคะแนน ช่วงเวลาที่ประเมิน เกณฑ์การให้ เกรด ซึ่งผู้สอนจะมีการแจ้งให้นักศึกษารับทราบข้อมูลในช่วงแรกของการสอน

-ประเมินตามแผนหรือวิธีการที่กำหนดไว้ใน มคอ. 3 /โครงการสอน

-บางรายวิชามีการใช้ Rubric ประเมินผลการเรียนรู้ เช่น หัวข้อวิทยากรใหม่ทางพืชศาสตร์ สัมมนาพืชศาสตร์ ระดับบัณฑิตศึกษา 1 และ 2 ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์ เป็นต้น

### Check

-สรุปผลสัมฤทธิ์ของการเรียนการสอนของแต่ละรายวิชา จัดทำมคอ. 5 (โดยผู้จัดการวิชาและครูสอน) ร่วมกับการประเมินผลการสอนและการเรียนรู้โดยนักศึกษาภายหลังสิ้นสุดภาคการศึกษา และการประเมินผลในภาพรวม (ผู้รับผิดชอบหลักสูตร)

### Act

-นำผลการประเมินมาปรับแผนการสอน (ถ้ามี) และระบุไว้ในมคอ.3 ภาคการศึกษาต่อไป

### รายการหลักฐาน

-มคอ. 3 รายวิชา

-มคอ. 5 รายวิชา

## 5.3 Methods including assessment rubrics and marking schemes are used to ensure validity, reliability and fairness of student assessment

### Plan

-ใช้หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา ตามกฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

-มีกระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

### Do

-มีการประเมินข้อสอบโดยคณะกรรมการที่ภาควิชามอบหมาย

-ใช้ Rubric ในการประเมินผลกิจกรรมการเรียนการสอน เช่น การนำเสนอสัมมนาหน้าชั้นเรียน ทั้งนี้เพื่อเป้าประสงค์ให้เป็นการประเมินผลที่ถูกต้องเที่ยงตรง เป็นธรรมต่อนักศึกษา

-การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาประเมินความสอดคล้องของข้อสอบ ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานหลักสูตร

2) ภาควิชาประเมินความสอดคล้องของข้อสอบกับวัตถุประสงค์ของรายวิชา

3) คณะกรรมการประจำคณะรับรองผลการประเมินของรายวิชา

-การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษสำเร็จการศึกษา

1) ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

### Check

-อาจารย์ประจำวิชามีการตรวจสอบ ทบทวนเกณฑ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการประเมินแบบ Rubric หากจำเป็นอาจมีการปรับแก้ไขตามความเหมาะสมตามดุลยพินิจของผู้สอน

### Act

หากจำเป็นอาจมีการปรับแก้ไขตามความเหมาะสมตามดุลยพินิจของผู้สอน

## รายการหลักฐาน

- มคอ. 2 มคอ.3 รายวิชาต่าง ๆ
- แบบประเมินผลแบบ Rubric ในรายวิชาต่าง ๆ

### 5.4 Feedback of student assessment is timely and helps to improve learning

#### Plan

ระบบการให้ข้อมูลย้อนกลับในปัจจุบัน รายวิชาทั่วไป ผู้สอนดำเนินการสอนและประเมินผลตามระยะเวลา เช่น สอบย่อย สอบกลางภาค สอบปลายภาค รวมถึงการประเมินการปฏิบัติการในรายวิชาที่มีปฏิบัติการ ซึ่งจะมีการประเมินผลในลักษณะต่าง ๆ ตลอดการปฏิบัติการ มีกำหนดไว้ในมคอ.3

#### Do

- รายวิชาประเมินนักศึกษาตามรูปแบบและระยะเวลาที่กำหนดไว้ในมคอ.3
- แจ้งผลการสอบย่อย สอบกลางภาคให้นักศึกษารับทราบ
- ตรวจการบ้าน รายงาน อาจารย์จะมีความเห็นให้นักศึกษาได้รับทราบจุดบกพร่อง

#### Check

อาจารย์ประจำวิชาพิจารณาผลการเรียนและจัดทำ มคอ.5

#### Act

ผู้สอนรายวิชาต่าง ๆ พยายามนำผลการประเมินนักศึกษาในส่วนต่างๆ ในช่วงเวลาต่างๆ ระหว่างภาคการศึกษา มาช่วยปรับปรุงการเรียนรู้ของนักศึกษาอย่างต่อเนื่องระบุเป็นข้อเสนอแนะใน มคอ.5 ซึ่งจะนำมาปรับมคอ.3 ในภาคการศึกษาถัดไป

## รายการหลักฐาน

- รายงานความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์
- รายงานปฏิบัติการรายวิชา
- ระดับคะแนนหรือผลการเรียนของนักศึกษา จำนวนนักศึกษาที่สอบตกรายวิชา

### 5. Students have ready access to appeal procedure

#### Plan

มีนโยบายการอุทธรณ์ในกรณีที่มีข้อสงสัยเกี่ยวกับการสอบ ผลคะแนนและวิธีการประเมินผล

#### Do

ในเบื้องต้น นักศึกษาที่มีข้อสงสัย หรือไม่แน่ใจในผลคะแนนของตนเอง หรือการประเมินผล สามารถสอบถามและรับทราบข้อมูล เช่น การให้คะแนน การตรวจข้อสอบ จากผู้จัดการวิชาหรืออาจารย์ผู้สอนได้โดยตรง หรือ

นักศึกษาสามารถยื่นขออุทธรณ์ ผ่านช่องทางการรับคำร้องมายังหลักสูตร เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการในการพิจารณาการอุทธรณ์ของนักศึกษาต่อไป

-การสื่อสารช่องทางการอุทธรณ์ แจ้งให้นักศึกษาทราบในวันปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ทั้งนี้ นักศึกษาชั้นปีอื่น ๆ เข้าร่วมรับฟังด้วยเช่นกัน

Check

ใช้ประเด็นการอุทธรณ์ (ถ้ามี) มาวิเคราะห์ อภิปราย หาข้อในระหว่างการจัดทำ มคอ.5

Act

กรณีอุทธรณ์ อาจปรับกิจกรรมการสอน การประเมิน สัดส่วนการประเมิน เพิ่มหรือลดงานมอบหมาย ระบุเป็นข้อเสนอแนะใน มคอ.5 ซึ่งจะนำมาปรับมคอ.3 ในภาคการศึกษาถัดไป

### รายการหลักฐาน

-มคอ.2

-โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ประจำปี

**AUN 6**  
**Academic Staff Quality**

**Criterion 6**

1. Both short-term and long-term planning of academic staff establishment or needs (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) are carried out to ensure that the quality and quantity of academic staff fulfil the needs for education, research and service.
2. Staff-to-student ratio and workload are measured and monitored to improve the quality of education, research and service.
3. Competences of academic staff are identified and evaluated. A competent academic staff will be able to:
  - design and deliver a coherent teaching and learning curriculum;
  - apply a range of teaching and learning methods and select most appropriate assessment methods to achieve the expected learning outcomes;
  - develop and use a variety of instructional media;
  - monitor and evaluate their own teaching performance and evaluate courses they deliver;
  - reflect upon their own teaching practices; and
  - conduct research and provide services to benefit stakeholders
4. Recruitment and promotion of academic staff are based on merit system, which includes teaching, research and service.
5. Roles and relationship of academic staff members are well defined and understood.
6. Duties allocated to academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.
7. All academic staff members are accountable to the university and its stakeholders, taking into account their academic freedom and professional ethics.
8. Training and development needs for academic staff are systematically identified, and appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.
9. Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service.
10. The types and quantity of research activities by academic staff are established, monitored and benchmarked for improvement.

ผลการประเมินตนเอง

เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
6.1 Academic staff planning (considering succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement) is carried out to fulfil the needs for education, research and service [1]			√				
6.2 Staff-to-student ratio and workload are measured and monitored to improve the quality of education, research and service [2]			√				
6.3 Recruitment and selection criteria including ethics and academic freedom for appointment, deployment and promotion are determined and communicated [4,5,6,7]			√				
6.4 Competences of academic staff are identified and evaluated [3]			√				
6.5 Training and developmental needs of academic staff are identified and activities are implemented to fulfil them [8]			√				
6.6 Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service [9]			√				
6.7 The types and quantity of research activities by academic staff are established, monitored and benchmarked for improvement [10]		√					
<b>Overall opinion</b>			<b>3</b>				

## ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN 6

6.1 Academic staff planning (considering succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement) is carried out to fulfil the needs for education, research and service

ข้อมูลบุคลากรตำแหน่งวิชาการของภาควิชา/หลักสูตร ประกอบด้วย

### Full-Time Equivalent (FTE)

Category	M	F	Total		Percentage of PhDs
			Headcounts	FTEs	
Professors	2	0	3	2.80	100
Associate/ Assistant Professors	2	1	3	1.89	100
	2	1	3	1.82	100
Full-time Lecturers	2	4	6	1.29	100
Part-time Lecturers	0	0	0	0	0
Visiting Professors/ Lecturers	0	0	0	0	0
<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>15</b>	<b>7.79</b>	

### Plan

การวางแผนระยะสั้น – ระยะยาว ในการพัฒนาอาจารย์

คณะฯ ได้ออกประกาศเรื่อง มาตรการเพิ่มจำนวนตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์คณะทรัพยากรธรรมชาติ โดยได้กำหนดให้อาจารย์ที่บรรจุใหม่ทุกคนเสนอโครงการงานวิจัย (Research Proposal) เพื่อขอรับทุน และต้องเตรียมเอกสารประกอบการสอนเพื่อใช้ประกอบการขอตำแหน่งทางวิชาการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 2 ปี และให้อาจารย์ทุกคนตั้งเป้าหมายการเข้าสู่ตำแหน่งศาสตราจารย์ ตามประกาศคณะทรัพยากรธรรมชาติ ลงวันที่ 8 ตุลาคม 2557

<http://goo.gl/yiQFmX>

คณะ ภาควิชา และ หลักสูตรมีแผนการบริหารคณาจารย์ เพื่อให้มีจำนวนอาจารย์ที่เหมาะสมตลอดระยะเวลาการจัดการเรียนการสอน ทั้งนี้ภาควิชาฯ มีแผนอัตรากำลังของอาจารย์ทุกคนทั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ประจำ และอาจารย์ผู้สอน มีแผนดูแลอัตรากำลังทดแทน และมีแผนการสนับสนุนให้คณาจารย์มีตำแหน่งทางวิชาการหรือมีตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น

คณะ โดยงานแผนงานจัดทำรายงานอัตรากำลังเพื่อแสดงอัตราการคงอยู่และจะเกษียณในปีถัดไปเป็นประจำทุกปี รายงานเข้าสู่ที่ประชุมกรรมการบริหารเพื่อทราบทุกปี และภาควิชาฯ ดำเนินการวางแผนการรับทดแทนอาจารย์ที่เกษียณอายุล่วงหน้า ทำให้ภาควิชาฯ มีอาจารย์ประจำครบตามเกณฑ์อย่างต่อเนื่อง และมีอัตราการคงอยู่ของอาจารย์ประจำหลักสูตรสูง และครบตามจำนวนตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาอย่างต่อเนื่อง



Do

### 1. การรับอาจารย์ใหม่

คัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย โดยอาจารย์ใหม่ต้องมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอกในสาขาวิทยาศาสตร์หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง โดยรับทดแทนการเกษียณอายุราชการ ซึ่งปกติจะรับอาจารย์ใหม่มาล่วงหน้าเพื่อให้อาจารย์ใหม่เตรียมตัวและสามารถทดแทนหรือรองรับภาระงานได้เมื่ออาจารย์เก่าเกษียณอายุราชการ

### 2. การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

การแต่งตั้งคณาจารย์ที่สอนบางเวลาหรืออาจารย์พิเศษ จะคำนึงถึงคุณวุฒิ ประสบการณ์ และความรู้ความสามารถในรายวิชา โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะฯ

3. มีมาตรฐานการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ การสนับสนุนส่งเสริมให้คณาจารย์มีตำแหน่งทางวิชาการหรือมีตำแหน่งทางวิชาการสูงขึ้น คณะและภาควิชามีแนวทางนโยบายและกรอบเวลาที่ชัดเจนเพื่อผลักดันให้อาจารย์ในภาควิชาได้มีผลงานทางวิชาการและดำเนินการขอตำแหน่งทางวิชาการคือทำให้อาจารย์มีการเพิ่มความสามารถอย่างต่อเนื่อง ภาควิชาฯ สนับสนุนและส่งเสริมให้อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ประจำมีการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการของหลักสูตร ระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ที่ดำเนินการมีดังนี้

#### 1. ในด้านศาสตร์ที่สอน การพัฒนาความรู้และทักษะ

##### 1.1 ระบบ:

- ภาควิชากำหนดให้อาจารย์เข้าร่วมประชุมทางวิชาการ หรือ เข้าร่วมการสัมมนาหรือการอบรมในด้านการจัดการเรียนการสอนตามที่หน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยจัดขึ้น อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- อาจารย์สมัครและเข้าร่วมประชุมทางวิชาการ นำเสนอผลงาน รวมถึงการอบรมสัมมนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ

##### 1.2 กลไก:

- เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามระบบในข้อ 1.1. ภาควิชาได้จัดสรรงบประมาณในแต่ละปีเพื่อส่งเสริมสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปร่วมประชุมทางวิชาการ ในสาขาที่เกี่ยวข้องเพื่อเพิ่มพูนความรู้ความสามารถและให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของความรู้ในสาขาที่สอนหรืองานวิจัยใหม่ๆ ทั้งนี้ภาควิชาสนับสนุนค่าใช้จ่ายจำนวน 10,000 บาทต่อคนต่อปี และดำเนินการเรื่อยมาทุก ๆ ปี

การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

- 1) จัดแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในหัวข้อต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น การจัดการเรียนการสอน การสร้างคู่มืออาชีพ การสอน

แบบ active learning

- 2) มีโครงการพัฒนาสมรรถนะการสอนอาจารย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ซึ่งครอบคลุมทักษะการจัดการเรียนการสอนขั้นพื้นฐาน และขั้นสูง การผลิตสื่อการสอน รวมทั้งการวัดและการประเมินผล

## 2. การวิจัย และผลงานทางวิชาการ

### 2.1 ระบบ:

- ปฏิบัติตามมาตรฐานขั้นต่ำในฐานะอาจารย์ผู้สอนตามที่ ก.พ.อ. และ ค.บ.ม. กำหนด และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ หรือศาสตราจารย์จะต้องมีบทความจากผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการที่มีกระบวนการตรวจสอบผลงานทางวิชาการ โดยคณะกรรมการ (Peer Review) ก่อนตีพิมพ์ และเป็นวารสารที่เป็นที่ยอมรับในวงการวิชาการสาขานั้น ๆ หรือได้นำเสนอในการประชุมวิชาการในประเทศ พร้อมทั้งเสนอผลงานฉบับสมบูรณ์ หรือผลงานในลักษณะอื่นที่เทียบเท่าปีละ 1 เรื่อง หรือบทความวิชาการในลักษณะอื่น เช่น บทปริทรรศน์ เฉลี่ยปีละ 2 เรื่อง หรือจำนวนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดตามระดับของตำแหน่งทางวิชาการ
- อาจารย์เขียนโครงการงานวิจัยและสมัครขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนต่างๆ ทั้งจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย และ/หรือ
- อาจารย์ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานในวารสารหรือนำเสนอในการประชุมทางวิชาการ

### 2.2 กลไก:

- เพื่อให้ระบบส่งเสริมการวิจัยและผลงานทางวิชาการของอาจารย์สามารถดำเนินการได้ ภาควิชาจึงให้การสนับสนุนการทำงานวิจัยของอาจารย์ประจำทุกท่าน รูปแบบการสนับสนุนทั้งห้องปฏิบัติการ แปลงทดลอง เครื่องมืออุปกรณ์ต่างๆ ตลอดจนถึงบุคลากรสายสนับสนุน
- นอกจากนี้ภาควิชาส่งเสริมให้อาจารย์ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ภาควิชาจัดสรรงบประมาณในการสนับสนุนการตีพิมพ์ในวารสาร (Page charge) (ถ้ามี) เฉพาะกรณีที่นักศึกษาที่ภาควิชาได้รับค่าธรรมเนียมการวิจัยจากนักศึกษา

นอกจากนี้การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพยังมีระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ในส่วนของมหาวิทยาลัยและระดับคณะ

- 1) มหาวิทยาลัย และคณะให้ทุนสนับสนุนไปเข้าร่วมประชุมเพื่อเสนอผลงานทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ
- 2) มหาวิทยาลัยมีโครงการพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก โดยการให้ทุนสนับสนุนเงินค่าใช้จ่ายรายเดือนสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการที่นำเสนอผลงานพัฒนาการเรียนการสอน และทำวิจัย
- 3) คณะ ฯ และภาควิชาฯ ให้ทุนสนับสนุนการไปเข้าร่วมประชุมเพื่อเสนอผลงานวิชาการในต่างประเทศ
- 4) สนับสนุนให้คณาจารย์พัฒนางานวิจัยและขอตำแหน่งทางวิชาการ
- 5) โครงการ Visiting scientist ที่ประเทศจีน และเซอร์เบีย

การดำเนินการทำให้เกิดผลตามที่มุ่งหวังคือทำให้อาจารย์ประจำมีการเพิ่มความสามารถอย่างต่อเนื่อง พิจารณาจากจำนวนโครงการวิจัย ผลงานตีพิมพ์ของอาจารย์ประจำหลักสูตร ในปีการศึกษา 2557-2558 อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกท่านมีโครงการวิจัยที่อยู่ระหว่างการดำเนินการครบทุกคน และอาจารย์บางท่านก็มีการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการในวารสาร และได้เข้าร่วมประชุมทางวิชาการต่างๆ อาจารย์ประจำหลักสูตรส่วนใหญ่มีผลงานทางวิชาการในสาขาที่สอน และอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกท่านมีความสามารถในการเตรียมการสอน การจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลตามที่คาดหวัง

อย่างต่อเนื่องเป็นไปตามที่คาดหวังเป็นอย่างดี และภาควิชามีแนวทางการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ เช่น การส่งเสริมให้อาจารย์เข้าร่วมประชุมทางวิชาการพืชสวนแห่งชาติ และการประชุมทางวิชาการเมล็ดพันธุ์แห่งชาติ เป็นต้น

Check

ประเมินจากความพึงพอใจในการทำงาน อัตราการคงอยู่ของอาจารย์ การตีพิมพ์ผลงาน

Act

พิจารณาปรับปรุงแก้ไขในประเด็นต่าง ๆ ในระหว่างการทำงาน

### รายการหลักฐาน

-ข้อมูลแผนอัตรากำลังอาจารย์ภาควิชา และแผนอัตรากำลังทดแทน และข้อมูลอัตราการคงอยู่ของอาจารย์ งานนโยบายและแผน คณะทรัพยากรธรรมชาติ <http://www.natres.psu.ac.th/office/plan/employee/staffing.pdf>

-งานนโยบายและแผน จำนวนผู้เกษียณอายุราชการ คณะทรัพยากรธรรมชาติ <http://www.natres.psu.ac.th/office/plan/Index24.htm>

-แผนการพัฒนาอาจารย์เพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ผศ. รศ. และ ศ.

หน่วยการเจ้าหน้าที่ คณะทรัพยากรธรรมชาติ <http://www.natres.psu.ac.th/office/personnel/index1.html>

-ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ งานวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ ฐานข้อมูลงานวิจัย คณะทรัพยากรธรรมชาติ ข้อมูลโครงการวิจัยและผลงานตีพิมพ์ <http://www.natres.psu.ac.th/office/foreign/Data.htm>

6.2 Staff-to-student ratio and workload are measured and monitored to improve the quality of education, research and service

มีการนำข้อมูลภาระงานของคณาจารย์ในหลักสูตรมาคำนวณภาระงานและใช้เป็นเกณฑ์ในการปฏิบัติงานและการประเมินผลงานประจำปี และภาควิชาได้สังเกตเห็นความสำคัญของภาระงานอาจารย์ที่จะต้องเหมาะสมเพื่อให้สามารถปฏิบัติตามภาระงานได้อย่างดีและมีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผลตามที่คาดหวัง ภาควิชาจึงได้ดูแลส่วนนี้อยู่เป็นประจำภายใต้การควบคุมดูแลในภาพรวมของหัวหน้าภาควิชา

ภาควิชาโดยหัวหน้าภาควิชา ติดตามพิจารณาสัดส่วนของอาจารย์และนักศึกษาเพื่อกำหนดภาระงานด้านการเรียน การสอน การวิจัย บริการวิชาการและอื่น ๆ เพื่อพิจารณามอบหมายงานต่าง ๆ

### Staff-to-student Ratio

Academic Year	Total FTEs of Academic staff	Total FTEs of students	Staff-to-student Ratio
2558	7.79	36.16	0.22
2559	7.79	36.16	0.22

## รายการหลักฐาน

-ข้อมูลภาระงานสอนของอาจารย์ และภาระงานวิจัยของอาจารย์

### 6.3 Recruitment and selection criteria including ethics and academic freedom for appointment, deployment and promotion are determined and communicated

คณะฯ ได้กำหนดขั้นตอนในการรับสมัครอาจารย์ไว้อย่างชัดเจน และกำหนดให้ภาควิชา ดำเนินการตามระบบที่วางไว้ โดยเริ่มจาก

1. ภาควิชาดำเนินการประชุมภาควิชา เพื่อกำหนดคุณสมบัติทั้งด้านคุณวุฒิผลสาขาวิชา ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ที่จะต้องสอดคล้องกับความต้องการของภาควิชา ส่งไปยังงานนโยบายและแผนของคณะฯ เพื่อดำเนินการเสนอกองแผนงาน มหาวิทยาลัย จัดสรรอัตราและเงินสำหรับการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ มายังคณะฯ เมื่อกองแผนงานจัดสรรอัตราและเงินสำหรับการจ้างส่งมายังงานนโยบายและแผนคณะฯ แล้วงานนโยบายและแผน ก็จะแจ้งเวียนภาควิชาพิจารณาหากภาควิชาพิจารณาแล้วเห็นควรให้มีการประกาศรับสมัครก็จะดำเนินการจัดทำหนังสือบันทึกข้อความโดยกำหนดคุณสมบัติและ สาขาวิชา ส่งมายังหน่วยการเจ้าหน้าที่ เพื่อจัดทำประกาศรับสมัครต่อไป (อ้างอิงจาก [http://www.personnel.psu.ac.th/com/com\\_70.pdf](http://www.personnel.psu.ac.th/com/com_70.pdf))
2. หน่วยการเจ้าหน้าที่ จะดำเนินการจัดทำประกาศรับสมัคร ตามคุณสมบัติและสาขาวิชา ที่ภาควิชาแสดงความประสงค์ โดยเสนอให้คณบดีคืออนุมัติคณะกรรมการคัดเลือกและลงนามในประกาศรับสมัคร เพื่อประชาสัมพันธ์ต่อไป นำประกาศรับสมัครประชาสัมพันธ์ ประกาศขึ้นเว็บไซต์คณะฯ <http://www.natres.psu.ac.th/th/main.php> และเว็บไซต์หน่วยการเจ้าหน้าที่ <http://www.natres.psu.ac.th/office/personnel/index.htm> ปิดประกาศที่บอร์ดประชาสัมพันธ์การสมัครงานของคณะฯ รวมทั้งจัดส่งประกาศรับสมัครงานไปยังมหาวิทยาลัย และหน่วยงานต่าง ๆ ที่เป็นสถาบันที่ตรงกับคุณวุฒิที่รับสมัคร กรณีเป็นคุณวุฒิสภาวิชาที่หายากจะดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อวิทยุและหนังสือพิมพ์
3. สำหรับช่องทางการรับสมัคร ผู้สมัครสามารถสมัครได้ จำนวน 4 ช่องทาง ได้แก่ 1.สมัครได้ด้วยตนเองที่หน่วยการเจ้าหน้าที่ คณะทรัพยากรธรรมชาติ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ในวัน เวลา ราชการ (08.30- 16.30 น.) หรือ 2. ส่งใบสมัครไปทำงานประสานงานมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ชั้น 11 ตึกทบวงมหาวิทยาลัย ถนนศรีอยุธยา กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 0-2354-558-60 หรือ 3. สแกนใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบการสมัคร ส่งมาทาง E-Mail: [wiriya.w@psu.ac.th](mailto:wiriya.w@psu.ac.th) หรือที่ [jindarat.p@psu.ac.th](mailto:jindarat.p@psu.ac.th) หรือ 4. ส่งใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบการสมัครทางไปรษณีย์ โดยส่งไปยังหน่วยการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขานุการ คณะทรัพยากรธรรมชาติ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90112
4. เมื่อคณะฯ ได้รับใบสมัครจากผู้สมัครฯ คณะฯ ก็จะดำเนินการตรวจสอบเอกสารการสมัครต่าง ๆ ให้ครบถ้วนในกรณีที่เอกสารการสมัครงานของผู้สมัครไม่ครบถ้วน คณะฯ จะดำเนินการแจ้งผู้สมัครโดยการ E-mail ไปยังผู้สมัครและโทรแจ้งผู้สมัคร เพื่อดำเนินการจัดเตรียมเอกสารประกอบให้ครบถ้วนเรียบร้อย เพื่อเสนอคณบดี และเสนอภาควิชา ดำเนินการพิจารณาใบสมัครต่อไป
5. เมื่อภาควิชาได้รับเอกสารของผู้สมัคร ก็จะดำเนินการประชุมภาควิชาพิจารณาคณบดี สาขาวิชาของผู้สมัคร ในกรณีที่ผู้สมัครมีคุณสมบัติครบถ้วน ภาควิชา ก็จะจัดทำหนังสือบันทึกข้อความมายังคณะฯ พร้อมทั้งแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกซึ่งประกอบด้วย 1.คณบดี (ประธานกรรมการ) 2. หัวหน้าภาควิชา (กรรมการ) และผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นอาจารย์ อีกประมาณ 2-3 ท่าน (กรรมการ) และกำหนดหัวข้อสาคติการสอน ,การนำเสนอวิทยานิพนธ์ที่ผู้สมัครเคยทำ ,นำเสนอ

งานวิจัยที่ผู้สมัครจะทำในอนาคตหากได้รับการบรรจุเป็นอาจารย์ และสอบสัมภาษณ์ตามแบบประเมินที่มหาวิทยาลัย กำหนด รายละเอียดตามประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง “หลักเกณฑ์การสรรหาคัดเลือกพนักงาน มหาวิทยาลัย” ลงวันที่ 19 เมษายน 2554 [http://www.personnel.psu.ac.th/com/com\\_70.pdf](http://www.personnel.psu.ac.th/com/com_70.pdf) และ รายละเอียดแบบ ประเมิน <http://www.personnel.psu.ac.th/fromper/form147.pdf>

6. หน่วยการเจ้าหน้าที่ จะกำหนดวันประชุมสอบสัมภาษณ์และประเมินการสอนของผู้สมัคร โดยทำหนังสือภายนอกแจ้ง ไปยังผู้สมัครถึงกำหนดการ รวมทั้งหัวข้อที่จะใช้ในการสอบ ซึ่งคณะฯ จะดำเนินการแจ้งผู้สมัคร 3 ช่องทางด้วยกัน คือ 1.แจ้งเป็นหนังสือส่ง ไปไปรษณีย์ตามที่อยู่ที่ผู้สมัครให้ไว้ 2. ส่ง E-mail แจ้งผู้สมัคร และ 3. โทรศัพท์แจ้งผู้สมัคร
7. วันสอบสัมภาษณ์ประเมินการสอน จะให้ผู้สมัครสาธิตการสอน นำเสนอวิทยานิพนธ์ที่ผู้สมัครเคยทำ และนำเสนอ งานวิจัยที่ผู้สมัครจะทำในอนาคตหากได้รับการบรรจุเป็นอาจารย์ โดยคณะฯจะพิจารณาจากพฤติกรรม การสาธิตการ สอน และงานวิจัยที่นำเสนอ โดยผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 ตามประกาศ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง “หลักเกณฑ์การสรรหาคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย” ลงวันที่ 19 เมษายน 2554 โดยคณะฯ จะส่งผลการพิจารณาแจ้งผู้สมัคร 3 ช่องทางด้วยกัน คือ 1.แจ้งเป็นหนังสือส่งไปไปรษณีย์ตามที่อยู่ที่ ผู้สมัครให้ไว้ 2. ส่ง E-mail แจ้งผู้สมัคร 3. โทรศัพท์แจ้งผู้สมัคร และผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องผ่านการตรวจ สุขภาพร่างกาย และตรวจสุขภาพจิต ตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด กรณีที่ผลตรวจสุขภาพร่างกายและ สุขภาพจิตไม่เป็นปกติให้ถือว่าเป็นผู้มีลักษณะต้องห้ามของการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย รายละเอียดที่ [http://www.personnel.psu.ac.th/com/com\\_142.pdf](http://www.personnel.psu.ac.th/com/com_142.pdf) ในกรณีที่ภาควิชาพิจารณาแล้วเห็นว่า คุณสมบัติไม่ตรงกับ สาขาวิชาที่ประกาศรับสมัคร คณะฯ ก็จะดำเนินการจัดทำหนังสือภายนอกแจ้งผู้สมัครเพื่อทราบผ่าน E-mail และ จดหมาย

คณะฯ ดำเนินการสรรหาคัดเลือกบุคลากรเข้าปฏิบัติงาน โดยถูกต้องตามระเบียบด้วยความรวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ มีความโปร่งใสในการคัดเลือก ดำเนินการตามกลไกหรือกระบวนการที่คณะฯ กำหนดไว้ ภายใต้กรอบระเบียบข้อบังคับ การสรรหาคัดเลือกตามประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง “หลักเกณฑ์การสรรหาคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย” ลงวันที่ 19 เมษายน พ.ศ.2554 [http://www.personnel.psu.ac.th/com/com\\_70.pdf](http://www.personnel.psu.ac.th/com/com_70.pdf)

คณะทรัพยากรธรรมชาติ ได้ตระหนักถึงความสำคัญและถือว่าเป็นหน้าที่ของคณะฯ ที่จะต้องดำเนินการสร้างและ ส่งเสริมอาจารย์ใหม่ให้มีศักยภาพและมีความพร้อมที่จะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ดี ทั้งในด้านการเรียนการสอน การวิจัย การ บริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ตลอดจนการประพฤติปฏิบัติตนให้อยู่ในจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ และมี คุณธรรมที่ดี สามารถชี้แนะแนวทางที่เหมาะสมเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับศิษย์ รวมถึงให้อาจารย์มีความพร้อมสำหรับการ เปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต เพื่อเป็นกำลังสำคัญในการผลักดันให้คณะทรัพยากรธรรมชาติ เดินก้าวต่อไปข้างหน้าได้ อย่างมีประสิทธิภาพ

## รายการหลักฐาน

-ประกาศคณะทรัพยากรธรรมชาติ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงาน มหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์

-การบริหาร/สรรหา/จ้าง/มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง/ค่าจ้าง ค่าตอบแทน/การประเมินผลการปฏิบัติงาน/ อื่น ๆ ที่ เกี่ยวข้อง <http://www.personnel.psu.ac.th/per8.html>

## 6.4 Competences of academic staff are identified and evaluated

มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้ใช้ระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการผ่านระบบ Competency Online ประกอบด้วยสมรรถนะหลัก (จริยธรรมมุ่งเน้นผู้รับบริการการทำงานเป็นทีมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพการมุ่งผลสัมฤทธิ์) และสมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงาน (ความรู้และความเข้าใจในงานที่รับผิดชอบทักษะที่เกี่ยวข้องกับงานที่รับผิดชอบ ความสามารถในการประสานงาน) และระบบ TOR Online ซึ่งคณาจารย์จะต้องเข้าไปกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด และจะมีการประเมิน โดยคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการทุก 6 เดือน ประกอบด้วยภาระงานด้านการสอนทุกระดับ ภาระงานด้านงานวิจัย (ต้องมีทุนวิจัย และผลงานทางวิชาการทุกปี เป็นต้น) ภาระงานด้านบริหาร และภาระงานด้านอื่น ๆ

คณะมีแผนระยะสั้น-ระยะยาวในการพัฒนาอาจารย์ โดยมีมาตรการเพิ่มจำนวนตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ตามระยะเวลาที่กำหนด รวมถึงการผลักดันให้ขอทุนวิจัยจากแหล่งต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ ระบบการประเมินการทำงานของอาจารย์ ทำเพื่อประกอบการเลื่อนขั้นเงินเดือน และให้เป็นไปตามมาตรฐานภาระงานของบุคลากรตำแหน่งวิชาการมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

# ภาระงานบุคลากรตำแหน่งวิชาการ

- ▶ **แนวทางการดำเนินงานตามประกาศการกำหนดภาระงานบุคลากรตำแหน่งวิชาการ พ.ศ.2559 UPDATE!! [24 กค.60]**
  - ❌ ตรวจสอบรายชื่อฐานข้อมูลระดับนานาชาติ ตามที่ ก.พ.อ.กำหนด
  - ❌ เอกสารการประชุม เรื่อง การจ่ายค่าตอบแทนสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่งวิชาการ
  - ❌ การบรรยายเกี่ยวกับการกำหนดภาระงานบุคลากรตำแหน่งวิชาการและการจ่ายค่าตอบแทนพนักงานมหาวิทยาลัย
- ▶ **คำถาม - คำตอบ**
- ▶ **การกำหนดภาระงาน**
  - 1 ประกาศ ม.อ. เรื่อง การกำหนดภาระงานบุคลากรตำแหน่งวิชาการมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ.2559 (เพิ่มเติม)
  - 2 ประกาศ ม.อ. เรื่อง การกำหนดภาระงานบุคลากรตำแหน่งวิชาการมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ.2559
  - 3 ประกาศ ม.อ. เรื่อง เกณฑ์ภาระงานสอนด้านนวัตกรรมการสอนของบุคลากรตำแหน่งวิชาการ พ.ศ.2559
  - 4 ประกาศ ม.อ.การกำหนดหลักเกณฑ์งานสร้างสรรค์ของบุคลากรมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ.2559
  - 5 ประกาศ เรื่อง ความก้าวหน้าของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการ พ.ศ.2559 (ฉบับที่ 2)
  - 6 ประกาศ เรื่อง ความก้าวหน้าของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการ พ.ศ.2558
- ▶ **การประเมินผลการปฏิบัติงาน**
  - 1 ปฏิทินการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
  - 2 ประกาศ ม.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2559 [ข้าราชการ]
  - 3 ประกาศ ม.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.2560 [พนักงานมหาวิทยาลัย] **NEW**
  - 4 ประกาศ ม.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.2559 [พนักงานมหาวิทยาลัย]
  - 5 ขอขยายเวลาการจัดทำข้อตกลงภาระงานเฉพาะรอบการประเมิน 1/2560 [บันทึกที่ มอ024/455 ลว16 ส.ค.59]
  - 6 แจ้งกำหนดการรายงานผลการประเมินผลการปฏิบัติงานรอบ 2/2559 การจัดทำข้อตกลงภาระงานและรายงานผลการประเมินผลการปฏิบัติงานรอบ 1/2560 และนับอายุงานของบุคลากร
  - 7 การกรอกข้อมูลในระบบ TOR Online สำหรับบุคลากรตำแหน่งวิชาการ และชี้แจงข้อความเข้าใจวิธีการคำนวณและแนบผลการปฏิบัติราชการ [บันทึกที่ มอ024/442 ลว 8 ส.ค.59]
  - 8 ชี้แจงข้อความเข้าใจในการประเมินผลการปฏิบัติงานของสายวิชาการที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร [บันทึกที่ มอ024/ว 561 ลว 29 ก.ย.59]
- ▶ **การเลื่อนเงินเดือน**
- ▶ **ค่าตอบแทนตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย**
  - 1 หลักการ วิธีปฏิบัติ แนวทางการดำเนินการของคณะ/หน่วยงาน ในการพิจารณาจ่ายค่าตอบแทนสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย
    - ☺ แบบรายงาน 1 -3
  - 2 ประกาศ มอ. เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าตอบแทนสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งวิชาการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ.2559 (เพิ่มเติม)
  - 3 ประกาศ มอ. เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าตอบแทนสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งวิชาการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ.2559
  - 4 แนวปฏิบัติในการจ่ายเงินค่าตอบแทนสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งวิชาการ (บันทึกที่ มอ 024/ว 053)

แนวปฏิบัติในการคำนวณภาระงานของบุคลากรตำแหน่งวิชาการ สำหรับการจัดทำข้อตกลงภาระงานรอบการประเมิน 1/2560

**การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรตำแหน่งวิชาการ (กลุ่มอายุงานไม่เกิน 5 ปี)**

ภาระงาน	หัวข้อประเมิน	เกณฑ์ขั้นต่ำของมหาวิทยาลัย	ฐานข้อมูลของมหาวิทยาลัย	หมายเหตุ
สอน (ร้อยละ 50-60)				<b>หลักการคำนวณภาระงานสอน</b> - จำนวนเท่า (ผล/เกณฑ์ขั้นต่ำที่หน่วยงานกำหนด)ของข้อ (1+2+3)/3 ** ข้อตกลงเป็น 0 -> จำนวนเท่า = 0
	1. วิชาสอน	9 LU	- ระบบ HRMIS ; ภาระงานสอนทุกข้อ ยกเว้น 1.7	
	2. ที่ปรึกษาหลักสูตร วิทยานิพนธ์	ป.โท 1 คน	- ระบบ HRMIS ; ภาระงานสอน ข้อ 1.3.1,1.3.4 (ระบบจะดึงข้อมูลมาให้ทั้งหมดเพื่อให้เจ้าตัวคลิกเลือก)	- เอก 1 คน = โท 2 คน - สารนิพนธ์ 3 คน = วิทยานิพนธ์ 1 คน - สารนิพนธ์ไม่นำมาเทียบเป็น ป.เอก
	3. นวัตกรรมการสอน (ต่อปี)	1 รายการ	- ระบบ TOR (ให้กรอกข้อมูลเพิ่มเติมเอง)	1. มีการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning (แม้จะมีหลายวิชา ก็ให้นับเท่ากับ 1 รายการ) หรือ 2. มีการออกแบบการจัดการเรียนการสอนแบบใหม่ และการวัด ประเมินผลสอดคล้องกับ Learning Outcome หรือ 3. มีการบูรณาการ การเรียนการสอนกับศาสตร์อื่น หรือประยุกต์การวิจัยเข้ากับทฤษฎี หรือมีผลงานของนักศึกษา หรือของอาจารย์ที่เกิดจากการเรียนการสอนแบบใหม่ รวมถึงผลงานที่ใช้เทคโนโลยี หรือ 4. มีผลงานของนักศึกษา หรือของอาจารย์ ที่เกิดจากการจัดการเรียนการสอนแบบใหม่ ได้รับรางวัลระดับชาติ หรือ

### รายการหลักฐาน

-ระบบ TOR ONLINE เข้าถึงได้จาก <https://tor.psu.ac.th/> และระบบ Competency Online เข้าถึงได้จาก <https://competency.psu.ac.th/competency/login.aspx>

-ภาระงานบุคลากรตำแหน่งวิชาการมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เข้าถึงได้จาก <http://www.personnel.psu.ac.th/per52.html>

6.5 Training and developmental needs of academic staff are identified and activities are implemented to fulfil them

Plan

ภาควิชา มีนโยบายในการส่งเสริมการพัฒนาตนเองของคณาจารย์ในหลักสูตรทุกปี เพื่อไปร่วมกิจกรรมประชุมทางวิชาการหรือไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ

Do

ภาควิชาได้จัดสรรงบประมาณในแต่ละปีเพื่อส่งเสริมสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปร่วมประชุมทางวิชาการในสาขาที่เกี่ยวข้องเพื่อเพิ่มพูนความรู้ความสามารถและให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของความรู้ในสาขาที่สอนหรืองานวิจัยใหม่ๆ ทั้งนี้ภาควิชาสนับสนุนค่าใช้จ่ายจำนวน 10,000 บาทต่อคนต่อปี และดำเนินการเรื่อยมาทุก ๆ ปี

โครงการ Visiting scientist ที่ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน ญี่ปุ่น และเซอร์เบีย

นอกจากนี้ คณะมีคณะทำงานระบบที่เลี้ยงเพื่อส่งเสริมนักวิจัยใหม่และระดับกลางในคณะทรัพยากรธรรมชาติ ให้สามารถสร้างผลงานวิจัยที่มีคุณภาพและเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการมากขึ้น และให้สอดคล้องกับภารกิจของมหาวิทยาลัยฯ มุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยวิจัย จึงได้มีคณะทำงานระบบที่เลี้ยงวิจัยตามหน้าที่ ดังนี้

1. คณะทำงานด้านการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเชิงลึก โดยมีหน้าที่แนะนำการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเชิงลึกที่มีประโยชน์ในการพัฒนาตนเองและสังคม มีความทันสมัยในระดับที่สามารถขอรับทุนจากแหล่งทุนภายในและภายนอก
2. คณะทำงานด้านเทคนิคตีพิมพ์ผลงานวิจัย โดยมีหน้าที่แนะนำเทคนิคการเขียนผลงานวิจัยที่มีคุณภาพในระดับที่สามารถตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติและนานาชาติ
3. คณะทำงานด้านการตรวจแก้ต้นฉบับตีพิมพ์ภาษาอังกฤษ โดยมีหน้าที่ตรวจแก้ต้นฉบับตีพิมพ์ภาษาอังกฤษในเบื้องต้นก่อนส่งตีพิมพ์
4. คณะทำงานด้านการขอตำแหน่งทางวิชาการ โดยมีหน้าที่แนะนำแนวทางการขอตำแหน่งทางวิชาการ ตลอดจนการเตรียมเอกสารขอตำแหน่งทางวิชาการ

ข้อมูลการไปเพิ่มพูนทักษะประสบการณ์หรือประชุมทางวิชาการของอาจารย์ ประจำปีการศึกษา 2559

ชื่อ	เรื่อง	ระหว่างวันที่
ผศ.ดร.วิชัย หวังวโรดม	ประชุมทางวิชาการเมธีดพันธุ์พืชแห่งชาติ ครั้งที่ 14	30 พค.-2 มิย.60
ดร.จักรรัตน์ อโณทัย	ประชุมเรื่อง Mathematical Models: Tools for Incorporation of Multifunctionality in Agricultures under Climate Change	13-17 พย.59
ดร.เสาวภา ด้วงปาน	อบรม Quantitative Genetics in Plant Breeding	14-15 กพ.60
ผศ.ดร.ระวี เจียรวิภา	โครงการแลกเปลี่ยนบุคลากรกับ South China Agricultural University ฅ สาธารณรัฐประชาชนจีน	4-9 มิย.60
รศ.ดร.สายัณห์ สดุดี	ประชุมนำเสนอผลการจัดทำ รายงานการสังเคราะห์และประมวล สถานภาพองค์ความรู้ด้านการเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศของโลก	1 กพ.60
รศ.ดร.สายัณห์ สดุดี	แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับยางพารา กับ P.T. Kayan Makmur Scjahtera และเพื่อแนะนำประชาสัมพันธ์หลักสูตร ฅ สาธารณรัฐอินโดนีเซีย	12 -21 กย.59

### รายการหลักฐาน

- การไปร่วมประชุมทางวิชาการในประเทศ ต่างประเทศของคณาจารย์
- งานวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ คณะทรัพยากรธรรมชาติ MOU เข้าถึงได้จาก <http://www.natres.psu.ac.th/office/foreign/mou.htm>
- คำสั่งคณะทรัพยากรธรรมชาติ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่ 18/2557 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานระบบที่เลี้ยง เข้าถึงได้จาก [http://www.natres.psu.ac.th/office/foreign/OtherDataforWeb/FNR\\_mentor.Pdf](http://www.natres.psu.ac.th/office/foreign/OtherDataforWeb/FNR_mentor.Pdf)

6.6 Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service



คณะฯ พิจารณาการเลื่อนขั้น/เงินเดือนเป็นประจำ ปีละ 2 ครั้ง (รอบเดือนเมษายน และเดือนตุลาคม ของทุกปี) โดยพิจารณาจากผลการประเมินการปฏิบัติงาน TOR และการประเมินสมรรถนะ Competency และมีการให้รางวัลแก่บุคลากรดีเด่นในแต่ละปี โดยคณะฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกบุคลากร/โครงการดีเด่น ทำหน้าที่พิจารณาคัดเลือกบุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยจะคัดเลือกเป็นประจำทุกปี ผู้ได้รับการคัดเลือกจะได้รับโล่รางวัล เกียรติบัตร และได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือนเป็นกรณีพิเศษ นอกจากนี้ การให้รางวัลสนับสนุนผลงานตีพิมพ์งานวิจัยในระดับมหาวิทยาลัย โดยสำนักวิจัยและพัฒนา ได้มีการสนับสนุนผลงานตีพิมพ์ โดยให้รางวัลบทความตีพิมพ์ อีกด้วย

### รายการหลักฐาน

-ประกาศ หลักเกณฑ์การคัดเลือกอาจารย์ดีเด่น

หน่วยกรเจ้าหน้าที่ <http://natres.psu.ac.th/office/personnel/>

hall/mainpersonall.html

-สำนักวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ [www.rdo.psu.ac.th](http://www.rdo.psu.ac.th) ทุนรางวัล สนับสนุนการตีพิมพ์

6.7 The types and quantity of research activities by academic staff are established, monitored and benchmarked for improvement

ข้อมูลผลงานตีพิมพ์งานวิจัยและโครงการวิจัยของอาจารย์ในปี 2559 เป็นฐานข้อมูลที่เก็บรวบรวมไว้ที่ฐานข้อมูลของภาควิชา และคณะ ดังตารางต่อไปนี้

### Research Activities

Academic Year	Types of Publication				Total	No. of Publications Per Academic Staff
	In-house/ Institutional	National	Regional	International		
2558	-	3	-	28	31	2.21
2559		5		7	12	0.85

-ภาควิชาสนับสนุนการทำวิจัย การขอทุนวิจัยภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยของคณาจารย์ การสนับสนุนให้คณาจารย์ รวมถึงนักศึกษาไปเข้าร่วมประชุมทางวิชาการระดับชาติ และระดับนานาชาติ เพื่อให้อาจารย์-นักศึกษามีผลงานด้านวิชาการอย่างสม่ำเสมอ

### รายการหลักฐาน

-งานวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ ฐานข้อมูลงานวิจัย คณะทรัพยากรธรรมชาติ ข้อมูลโครงการวิจัยและผลงานตีพิมพ์

<http://www.natres.psu.ac.th/office/foreign/Data.htm>

## AUN 7

### Support Staff Quality

#### Criterion 7

1. Both short-term and long-term planning of support staff establishment or needs of the library, laboratory, IT facility and student services are carried out to ensure that the quality and quantity of support staff fulfil the needs for education, research and service.
2. Recruitment and selection criteria for appointment, deployment and promotion of support staff are determined and communicated. Roles of support staff are well defined and duties are allocated based on merits, qualifications and experiences.
3. Competences of support staff are identified and evaluated to ensure that their competencies remain relevant and the services provided by them satisfy the stakeholders' needs.
4. Training and development needs for support staff are systematically identified, and appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.
5. Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service.

ผลการประเมินตนเอง

เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
7.1 Support staff planning (at the library, laboratory, IT facility and student services) is carried out to fulfil the needs for education, research and service [1]			√				
7.2 Recruitment and selection criteria for appointment, deployment and promotion are determined and communicated [2]			√				
7.3 Competences of support staff are identified and evaluated [3]			√				
7.4 Training and developmental needs of support staff are identified and activities are implemented to fulfil them [4]			√				
7.5 Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service [5]			√				
<b>Overall opinion</b>			<b>3</b>				

## ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN 7

7.1 Support staff planning (at the library, laboratory, IT facility and student services) is carried out to fulfil the needs for education, research and service

คณะฯ ดำเนินการสรรหา คัดเลือกบุคลากรที่มีคุณสมบัติ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ ตรงกับหน้าที่ที่รับผิดชอบ มีการกำหนดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และมีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามรอบการประเมินทุก 6 เดือน ทั้งนี้มีการจัดทำอัตรากำลังทดแทนผู้เกษียณอายุราชการ ตามกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณแผ่นดิน ตามแผนอัตรากำลังระยะ 4 ปี ประจำปีงบประมาณ 2560-2563 ไปยังมหาวิทยาลัย

ในส่วนของพนักงานสายสนับสนุนภายในของภาควิชา ภาควิชาได้ร่วมกับคณะพิจารณากำหนดคุณสมบัติ การคัดเลือกบุคคลให้ตรงกับความต้องการของหน่วยงานในภาควิชา

### รายการหลักฐาน

-งานนโยบายและแผน ข้อมูลอัตรากำลัง <http://www.natres.psu.ac.th/office/plan/employee/staffing.pdf>

7.2 Recruitment and selection criteria for appointment, deployment and promotion are determined and communicated

มีมาตรฐานตำแหน่งข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานเงินรายได้

มีระเบียบการจ้างงาน การขอปรับระดับสายสนับสนุน

ในส่วนของพนักงานสายสนับสนุนภายในของภาควิชา ภาควิชาได้ร่วมกับคณะพิจารณากำหนดคุณสมบัติ การคัดเลือกบุคคลให้ตรงกับความต้องการของหน่วยงานในภาควิชา

### รายการหลักฐาน

- มาตรฐานตำแหน่งข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานเงินรายได้ งานกรเจ้าหน้าที่ คณะทรัพยากรธรรมชาติ <http://www.personnel.psu.ac.th/per41.html>  
- การขอปรับระดับสายสนับสนุน งานกรเจ้าหน้าที่ คณะทรัพยากรธรรมชาติ <http://www.natres.psu.ac.th/office/personnel/index1.html>

7.3 Competences of support staff are identified and evaluated

มีระบบประเมินสมรรถนะของเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนตามกรอบภาระงาน มีการประเมินปีละ 2 ครั้ง

### รายการหลักฐาน

-ระบบ Tor online และ ระบบ Competency online  
หน่วยกรเจ้าหน้าที่ <http://www.natres.psu.ac.th/office/personnel/index.htm>

7.4 Training and developmental needs of support staff are identified and activities are implemented to fulfil them

มีโครงการพัฒนาบุคลากรทุกปี ทั้งในส่วนของงบประมาณแผ่นดิน และงบประมาณเงินรายได้ จัดส่งบุคลากรไปอบรมในสาขางานที่ตรงกับวิชาชีพ เพื่อพัฒนาทักษะและศักยภาพในการทำงาน จัดโครงการพัฒนางานตามระบบประกันคุณภาพทุกปี เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงาน

ชื่อ	เรื่อง	ระหว่างวันที่
นางสาววิรัชต์ รักขันธุ์	Mathematical Models: Tools for incorporation of Multifunctionality in Agricultures under Climate Change	14 – 17 พย.59
นางสุภาณี ชนะวีรวรรณ	แลกเปลี่ยนเรียนรู้ขยายผลการศึกษาดูงาน 6 Day in Japan	29 มีย.60
นางอรุณี เชื้อพรหมณ์	โครงการบรรยาย"ลดรายจ่าย เพิ่มรายได้และรู้วิธีการออมเงิน	2 มีย.60
นางสาวชญญรัตน์ สุวรรณโณ		
นางสาววิรัชต์ รักขันธุ์	การนำเสนองานพัฒนาตามระบบประกันคุณภาพ ปีการศึกษา 2559	26 พค.60
นางสาวชญญรัตน์ สุวรรณโณ		
นางสุภาณี ชนะวีรวรรณ		
นายภัทร สัตยานุรักษ์วงศ์		
นางอรุณี เชื้อพรหมณ์	โครงการอบรม ทักษะการวิเคราะห์ เพื่อการพัฒนางาน	25 พค.60
นางสาวชญญรัตน์ สุวรรณโณ		
นางสุภาณี ชนะวีรวรรณ		
นายภัทร สัตยานุรักษ์วงศ์		
นางอรุณี เชื้อพรหมณ์	การบริการเหนือความคาดหวัง	21 เมย.60
นางสาวชญญรัตน์ สุวรรณโณ		
นางสุภาณี ชนะวีรวรรณ		
นายภัทร สัตยานุรักษ์วงศ์		
นางอรุณี เชื้อพรหมณ์		
นางสาวชญญรัตน์ สุวรรณโณ		
นางสุภาณี ชนะวีรวรรณ	สัมมนาบุคลากรประจำปี 2560	25-26 มีค.60
นายภัทร สัตยานุรักษ์วงศ์		
นางสาววิรัชต์ รักขันธุ์		
นายภัทร สัตยานุรักษ์วงศ์	สัมมนาปุยมัลดิโก๊ท 12 เดือน	13 พค.60
นายภัทร สัตยานุรักษ์วงศ์	ระดมแนวคิดในการเขียนโครงการงานวิจัยและบริการวิชาการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากบพัฒนากลุ่มจังหวัด	16 มีค.60

นางอากรณ์ เชื้อพราหมณ์	)	
นางสาวชญญรัตน์ สุวรรณโณ	}	ปรับปรุงแผนกลยุทธ์คณะทรัพยากรธรรมชาติ ปีการศึกษา 2559 2563 ยุทธศาสตร์ที่ 4 เพิ่มค่าการบริหารจัดการการเงิน ทรัพย์สิน และบุคลากร โดยใช้หลักธรรมาภิบาล
นายภัทร สัตยานุรักษ์วงศ์		
นางอากรณ์ เชื้อพราหมณ์	)	
นางสาวชญญรัตน์ สุวรรณโณ	}	เสวนาความมั่นคงทางอาหาร 2559 ภูมิอากาศ การลงทุนข้าม ชาติและจินตนาการสยามที่ยั่งยืนเป็นธรรม
นางสุภาณี ชนะวีรวรรณ		
นางสาวชญญรัตน์ สุวรรณโณ	)	
นายภัทร สัตยานุรักษ์วงศ์	}	อบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการป้องกันและระงับอัคคีภัย
นางสาววิรัชต์ รักขันธุ์		30 มีค.60
นางอากรณ์ เชื้อพราหมณ์	)	
นางสาวชญญรัตน์ สุวรรณโณ	}	บรรยายพิเศษเรื่อง การวางแผนภายใน
นางสุภาณี ชนะวีรวรรณ		15 พย.59

### รายการหลักฐาน

-ความก้าวหน้า/การพัฒนา/ลาศึกษา/ปรับวุฒิ/เปลี่ยนตำแหน่ง <http://www.personnel.psu.ac.th/per8.html>

7.5 Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service

สิ่งที่คณะดำเนินการ ประกอบด้วย

- การคัดเลือกพนักงานดีเด่นของคณะ และมหาวิทยาลัย ดำเนินการเป็นประจำทุกปี

- กำหนดในแผนพัฒนาคณะทรัพยากรธรรมชาติ (พ.ศ. 2557-2560) เป้าประสงค์ที่ 5 เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารและการจัดการ เพื่อความสุขในการทำงานและความมั่นคงขององค์กร กลยุทธ์ข้อ 7 การบริหารจัดการเพื่อสร้างขวัญกำลังใจในการทำงานอย่างมีความสุขและมีความก้าวหน้าในสายวิชาชีพของตนเอง ตัวชี้วัดความสำเร็จ ข้อ 7.2 จำนวนบุคลากรที่มีความก้าวหน้าในสายวิชาชีพ ข้อย่อย 7.2.2 บุคลากรสายสนับสนุน (ตำแหน่งชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ/เลื่อนระดับที่สูงขึ้นของลูกจ้างประจำ)

- ปีการศึกษา 2559 มีนโยบายนำระบบ LEAN มาใช้ในการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงานในส่วนของสำนักงานเลขานุการคณะฯ และมีการกำหนดโครงสร้างวิชาการภายในคณะฯ เพื่อรองรับการบริหารงานในการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

### รายการหลักฐาน

-หน่วยกรเจ้าหน้าที่ คณะทรัพยากรธรรมชาติ

<http://www.natres.psu.ac.th/office/>

[personnel/index1.html](http://www.natres.psu.ac.th/office/personnel/index1.html)

-งานนโยบายและแผน แผนคณะทรัพยากรธรรมชาติ <http://www.natres.psu.ac.th/office/plan/Index14.htm>

## Number of Support staff

Support Staff	Highest Educational Attainment				Total
	High School	Bachelor's	Master's	Doctoral	
Library Personnel (เจ้าหน้าที่ห้องสมุด)	-	-	-	-	0
Laboratory Personnel (เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการ)	5	8	6	-	19
IT Personnel (เจ้าหน้าที่ IT)	1	4	-	-	5
Administrative Personnel (การบริหารบุคคล)					
หัวหน้างาน	-	2	-	-	2
หัวหน้าหน่วย	-	4	1	-	5
หัวหน้าสถานีวิจัย	-	3	-	-	3
<b>รวม Administrative Personnel</b>	-	9	1	-	10
Student Services Personnel (enumerate the services) (เจ้าหน้าที่ที่ให้บริการ นศ.)					
หน่วยกิจการนักศึกษา	-	3	-	-	3
หน่วยทะเบียนฯ	-	2	2	-	4
หลักสูตร 2 หลักสูตร	-	2	-	-	2
หน่วยวิเทศสัมพันธ์	-	1	1	-	2
งานประชาสัมพันธ์	-	1	-	-	1
ภาควิชาฟิสิกส์ศาสตร์	-	4	1	-	5
ภาควิชาสัตวศาสตร์	-	7	-	-	7
ภาควิชาพัฒนาการเกษตร	-	3	1	-	4
ภาควิชาธรณีศาสตร์	-	3	-	-	3
ภาควิชาวาริชศาสตร์	1	3	-	-	4
ภาควิชาการจัดการศัตรูพืช	2	2	-	-	4
ฝ่ายวิจัยและบริการ	26	16	3	-	45
หน่วยอาคารสถานที่	13	3	1	-	17

Support Staff	Highest Educational Attainment				Total
	High School	Bachelor's	Master's	Doctoral	
၁၅၅ Student Services Personnel	42	50	9	-	101
<b>Total</b>	<b>48</b>	<b>71</b>	<b>16</b>	<b>-</b>	<b>135</b>



## AUN 8

### Student Quality and Support

#### Criterion 8

1. The student intake policy and the admission criteria to the programme are clearly defined, communicated, published, and up-to-date.
2. The methods and criteria for the selection of students are determined and evaluated.
3. There is an adequate monitoring system for student progress, academic performance, and workload, student progress, academic performance and workload are systematically recorded and monitored, feedback to students and corrective actions are made where necessary.
4. Academic advice, co-curricular activities, student competition, and other student support services are available to improve learning and employability.
5. In establishing a learning environment to support the achievement of quality student learning, the institution should provide a physical, social and psychological environment that is conducive for education and research as well as personal well-being.

ผลการประเมินตนเอง

เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
8.1 The student intake policy and admission criteria are defined, communicated, published, and up-to-date [1]				√			
8.2 The methods and criteria for the selection of students are determined and evaluated [2]				√			
8.3 There is an adequate monitoring system for student progress, academic performance, and workload [3]			√				
8.4 Academic advice, co-curricular activities, student competition, and other student support services are available to improve learning and employability [4]			√				
8.5 The physical, social and psychological environment is conducive for education and research as well as personal well-being [5]			√				
<b>Overall opinion</b>			<b>3</b>				

## ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN 8

### 8.1 The student intake policy and admission criteria are defined, communicated, published, and up-to-date

#### Plan

มีระบบการรับสมัครนักศึกษา

#### Do

คณะฯ มีแนวทางการรับสมัครนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา 3 แบบ คือ เปิดสมัครเข้าศึกษา ภาคการศึกษาที่ 1/เปิดสมัครเข้าศึกษา ภาคการศึกษาที่ 2 และเปิดรับสมัครตลอดปี โดยมีการดำเนินการผ่านระบบสารสนเทศบัณฑิตวิทยาลัยผ่านเว็บไซต์ [www.grad.psu.ac.th](http://www.grad.psu.ac.th)

การรับสมัครคัดเลือกนักศึกษาใหม่ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์จะมีประกาศในเว็บของบัณฑิตวิทยาลัย ประกอบด้วยคำชี้แจงสำหรับผู้สมัคร การเตรียมหลักฐานการสมัคร รวมถึงการชำระเงินค่าสมัคร และข้อมูลการรับสมัครของหลักสูตร ซึ่งผู้สนใจศึกษาต่อสามารถเข้าถึงข้อมูลเหล่านี้ได้โดยง่ายผ่านทางเว็บของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

The screenshot shows the website of the Graduate School, Prince of Songkla University. The header includes the university logo and name in Thai and English. The main heading is 'คู่มือการรับสมัครสอบคัดเลือก ประจำปีการศึกษา 2560' (Admission Handbook for the 2560 Academic Year). The content is organized into several sections:

- ประกาศรับสมัคร (Admission Announcement):** Lists various admission programs for the 2560 academic year, including details for the 2nd and 3rd semesters.
- คู่มือการรับสมัครสอบคัดเลือก ครั้งที่ 2 ประจำปี 2560 (Admission Handbook for the 2nd Semester, 2560):** A highlighted section with a red background.
- รายละเอียดการเปิดรับสมัคร ครั้งที่ 1 (Admission Details for the 1st Semester):** Provides information on application procedures and fees for the first semester.
- รายละเอียดที่ควรรวบรวม (Information to be Collected):** Lists required documents such as transcripts and recommendation letters.
- แบบฟอร์มการเลือกกลุ่มวิชา (Application Form for Course Selection):** Details the process of selecting courses for different levels of study.
- หนังสือรับรอง (Recommendation Letter):** Explains the requirements for recommendation letters from faculty members.
- ตัวอย่างแบบฟอร์มใบรองรับวิทยานิพนธ์ (Thesis Recommendation Form Example):** Shows an example of a thesis recommendation form.



**หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์**

**ภาควิชาพืชศาสตร์**

**คณะทรัพยากรธรรมชาติ**

**หลักสูตรภาคปกติ**

**เปิดสอนที่วิทยาเขตหาดใหญ่**

**1. จำนวนนักศึกษาที่จะรับ**

**25 คน**

**2. คุณสมบัติของผู้สมัคร**

2.1 สำหรับผู้ที่~~จะ~~เข้าศึกษา แผน ก แบบ ก 1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทางวิทยาศาสตร์เกษตรสาขาวิชาพืชศาสตร์ พืชสวน พืชไร่ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องโดยมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

2.1.1 ผู้ปฏิบัติงานวิจัยในหน่วยราชการ และเอกชนต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ในการทำวิจัยในสาขาวิชาพืชศาสตร์อย่างน้อย 2 ปี โดยมีผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์และเผยแพร่ หรือ

2.1.2 เป็นผู้สำเร็จการศึกษามาแล้วไม่เกิน 2 ปี มีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยมาก่อน เช่น การทำปัญหาพิเศษ หรือเป็นผู้ช่วยวิจัย โดยมีหนังสือรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษา หรือหัวหน้าโครงการวิจัย

2.1.3 ต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

2.2 สำหรับผู้ที่~~จะ~~เข้าศึกษา แผน ก แบบ ก 2

2.2.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป ทางวิทยาศาสตร์เกษตรหรือวิทยาศาสตร์ชีวภาพ โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.50 หรือไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 หากได้คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่านี้จะต้องปฏิบัติงานใน สาขาวิชาพืชศาสตร์หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับทางพืชศาสตร์มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษาและต้องมีหนังสือรับรองการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชา หากได้รับปริญญาตรีหรือประกาศนียบัตรเทียบเท่าปริญญาตรีจากต่างประเทศ จะต้องมามีมาตรฐานที่ประเมินแล้วเทียบเท่าปริญญาตรีของสถาบันการศึกษาภายในประเทศ

2.2.2. ในกรณีที่~~ไม่~~ได้สำเร็จการศึกษาในสาขาที่ระบุในข้อ 2.2.1 ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี และมีประสบการณ์ในการทำงานเกี่ยวกับสาขาวิชาพืชศาสตร์มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี หลัง

ที่มา : [http://www.grad.psu.ac.th/th/AdmisBook/2560/admisbook\\_2-60.pdf](http://www.grad.psu.ac.th/th/AdmisBook/2560/admisbook_2-60.pdf)

ทั้งนี้ นอกจากการสื่อสารในช่องทางหลักดังกล่าวแล้ว ยังมีช่องทางการสื่อสารผ่านคณาจารย์ในภาควิชาที่มีโอกาสไปพบปะแลกเปลี่ยนประชุมทางวิชาการกับหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย นอกจากนี้ภาควิชาได้ดำเนินการจัดให้มีทำการประชาสัมพันธ์เพิ่มเติมพิเศษ เช่น กรณีมีคณาจารย์ในภาควิชาเดินทางไปเยือนต่างประเทศในกลุ่มประเทศอาเซียนหรือเอเชีย ก็เป็น โอกาสหนึ่งที่ได้นำเสนอข้อมูลการรับนักศึกษาเพื่อเข้าศึกษาต่อในหลักสูตร การเรียนการสอน การวิจัย ด้วยเช่นกัน เช่น ศ.ดร.สมปอง เตชะโต รศ.ดร.สาธิต สฤดี และผศ.ดร.ระวี เจริญวิภา เดินทางไปเยือนมหาวิทยาลัยใน

ประเทศพม่า เป็นต้น นอกจากนี้ หลักสูตรยังได้รับความสนับสนุนจากผู้บริหารภาควิชา และผู้บริหารคณะในการช่วย ประชาสัมพันธ์หลักสูตรในโอกาสต่าง ๆ ทั้งในและต่างประเทศด้วยเช่นกัน

### รายการหลักฐาน

-ระบบรับสมัครนักศึกษาบัณฑิตศึกษา ม.อ. <http://www.grad.psu.ac.th/admission/home.php>

-ข้อมูลการรับสมัครของหลักสูตร <http://www.grad.psu.ac.th/course.php#1>

## 8.2 The methods and criteria for the selection of students are determined and evaluated

### Plan

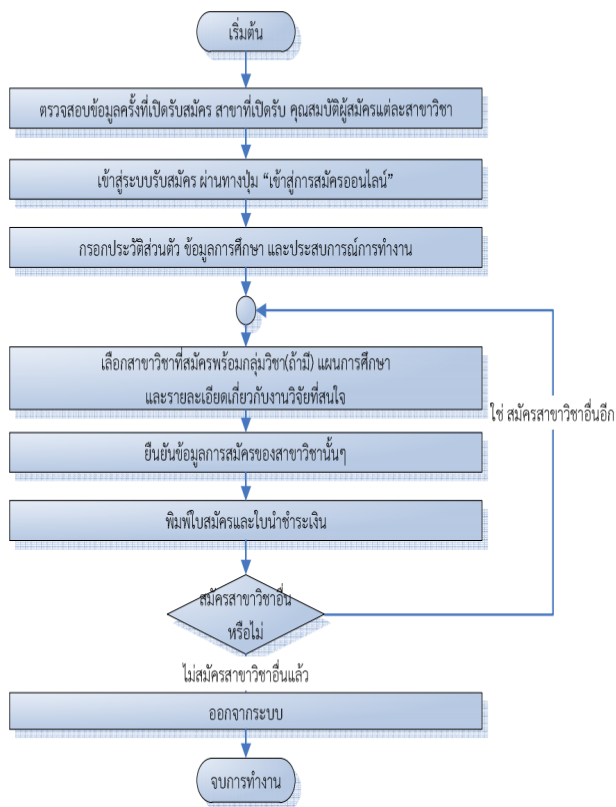
วิธีการคัดเลือกและเกณฑ์การคัดเลือกนักศึกษา และการประเมินผล

### Do

การรับนักศึกษาเพื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ กระบวนการรับนักศึกษามี ขั้นตอน ดังนี้

1. หลักสูตรดำเนินการแจ้งข้อมูลการรับสมัครบุคคลเพื่อเข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาประจำปี ซึ่งจะดำเนินการในช่วงเดือน กันยายน-ตุลาคมของทุกปี
    - แบบฟอร์มแจ้งยืนยันข้อมูลรายละเอียดการเปิดรับสมัครฯ ของหลักสูตร ประกอบด้วย
      - การยืนยันข้อมูลที่อยู่ในคู่มือการรับสมัครประจำปี
      - การสอบข้อเขียน 3 วิชา คือ สถิติสำหรับการวิจัยทางเกษตร สรีรวิทยาการผลิตพืช และหลักการปรับปรุงพันธุ์พืช โดยจะต้องระบุวัน เวลาและสถานที่ที่ใช้สอบ
      - การสอบสัมภาษณ์ ระบุวัน เวลา และสถานที่สอบ (เข้าสอบทุกคน) ทั้งนี้วันเวลาสอบข้อเขียนและสัมภาษณ์ จะต้องอยู่ภายในช่วงวันที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดไว้ในปฏิทินการรับบุคคลเข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา
  2. การรับสมัคร ผู้สนใจเข้าศึกษา ทำการสมัครสอบคัดเลือกฯ ตามกำหนดปฏิทินการรับบุคคลเข้าศึกษาต่อระดับ บัณฑิตศึกษา ทั้งนี้บัณฑิตวิทยาลัย ม.สงขลานครินทร์ กำหนดรับสมัครนักศึกษาเป็น 2 ลักษณะ ดังนี้
    1. การรับสมัครประจำปี กำหนดระยะเวลารับสมัครประมาณ เดือนธันวาคมถึงเดือนมกราคมของปีถัดไป
    2. การรับสมัครตลอดปี กำหนดระยะเวลารับสมัครประมาณ เดือนมีนาคมถึงเดือนพฤศจิกายนของทุกปี
- ทั้งนี้ผู้สนใจเข้าศึกษาจะต้องทำการสมัครเข้าศึกษาผ่านทางอินเทอร์เน็ต ตามขั้นตอนดังนี้

ขั้นตอนการสมัครเข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาทางอินเทอร์เน็ต



คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา มีดังนี้

1. หลักสูตรแผน ก แบบ ก 1

เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทางวิทยาศาสตร์เกษตรสาขาวิชาพืชศาสตร์ พืชสวน พืชไร่ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง โดยมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- (1) ผู้ปฏิบัติงานวิจัยในหน่วยราชการ และเอกชนต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ในการทำวิจัยอยู่ในสาขาวิชาพืชศาสตร์อย่างน้อย 2 ปี โดยมีผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์และเผยแพร่ หรือ
- (2) ผู้ที่สำเร็จการศึกษามาแล้วไม่เกิน 2 ปี มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยมาก่อน เช่น การทำปัญหาพิเศษหรือเป็นผู้ช่วยวิจัย โดยมีหนังสือรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษาหรือหัวหน้าโครงการวิจัย
- (3) ต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

2. หลักสูตรแผน ก แบบ ก 2

เป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางวิทยาศาสตร์เกษตรหรือวิทยาศาสตร์ชีวภาพ โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.50 หรือ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 หากได้คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่านี้ จะต้องปฏิบัติงานในสาขาวิชาพืชศาสตร์หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับทางพืชศาสตร์มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษาและต้องมีหนังสือรับรองการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชา หากได้รับปริญญาตรีหรือประกาศนียบัตรเทียบเท่าปริญญาตรีจากต่างประเทศ จะต้องมีมาตรฐานที่ประเมินแล้วเทียบเท่าปริญญาตรีของสถาบันการศึกษาภายในประเทศ

- (1) ในกรณีที่ "ไม่" ได้สำเร็จการศึกษาในสาขาที่ระบุในข้อ 2.1 ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรี และมีประสบการณ์ในการทำงานเกี่ยวกับสาขาวิชาพืชศาสตร์มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี หลังสำเร็จการศึกษา ทั้งนี้ต้องมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.50 หรือร้อยละ 70 และต้องมีหนังสือรับรองการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชา

(2) ต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

(3) บัณฑิตวิทยาลัยประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียนและส่งข้อมูลประกอบการรับสมัครมาให้หลักสูตร

(4) การรับเข้าศึกษา หลักสูตรดำเนินการสอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์ตามกำหนด

-การสอบข้อเขียน หลักสูตรกำหนดคณะกรรมการออกข้อสอบเพื่อออกข้อสอบและตรวจข้อสอบใน 3 วิชาหลัก การสอบข้อเขียนมีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินความรู้พื้นฐานหลัก ๆ ที่จำเป็นต่อการศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษา ว่าผู้สนใจเข้าศึกษามีพื้นฐานความรู้ทางวิชาการเพียงพอหรือมีความพร้อมในการศึกษาหรือไม่ โดยพิจารณาจากคะแนนสอบ หลักสูตรได้กำหนดเกณฑ์คะแนนขั้นต่ำของแต่ละวิชาไว้ หากคะแนนสอบของผู้เข้าสอบคนใดไม่ผ่านเกณฑ์ จะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาดังกล่าวในระดับปริญญาตรี แบบ AUDIT โดยมีผลคะแนนเป็น S

-การสอบสัมภาษณ์ (เข้าสอบทุกคน) หลักสูตรกำหนดคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ประกอบด้วย หัวหน้าภาควิชา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และคณาจารย์ภาควิชาที่เกี่ยวข้อง การสอบสัมภาษณ์เพื่อประเมินในด้านต่าง ๆ เช่น ประวัติการศึกษา บุคลิกภาพ ความสนใจ ความมุ่งมั่นตั้งใจจริง วัตถุประสงค์ของการศึกษาต่อ ความพร้อมในด้านการเงิน และโดยเฉพาะความสนใจ ความพร้อมและศักยภาพการทำงานวิจัยในระดับบัณฑิตศึกษา โดยเฉพาะผู้สนใจเข้าศึกษาในแผน ก แบบ ก1 จะต้องมีความพร้อมและสามารถแสดงให้คณะกรรมการเห็นถึงความพร้อมและมีศักยภาพเพียงพอที่จะสำเร็จได้อย่างเด่นชัด เนื่องจากแผนการศึกษานี้ นักศึกษาจะทำงานวิจัยอยู่ที่ทำงานเอง ดังนั้น คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์จะประเมินศักยภาพของผู้สนใจเข้าศึกษาจากผลงานทางวิชาการ งานวิจัย ประสบการณ์ทำงานวิจัย เป็นต้น

(5) คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์พิจารณาตัดสินผู้สอบผ่านมีสิทธิ์เข้าศึกษาฯ โดยพิจารณาจากคะแนนสอบข้อเขียน และข้อมูลจากการสอบสัมภาษณ์ เงื่อนไขการรับเข้าศึกษา

(6) หลักสูตรแจ้งผลการสอบ และเงื่อนไขการรับเข้าศึกษา (ถ้ามี) ให้บัณฑิตวิทยาลัยผ่านทางระบบอินเทอร์เน็ต เพื่อประกาศผลอย่างเป็นทางการต่อไป

7. การรายงานตัวและขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

Check

การประเมินวิธีการคัดเลือก ได้ดำเนินการผ่านคณะกรรมการคัดเลือกนักศึกษาประจำปี พิจารณาลักษณะต่าง ๆ การผ่านไม่ผ่านข้อสอบข้อเขียน การสอบสัมภาษณ์ การกำหนดเงื่อนไขการรับเข้าศึกษา เป็นต้น ทั้งนี้ การประเมินวิธีการคัดเลือก ใช้วิธีอภิปรายแสดงความคิดเห็น และลงมติของคณะกรรมการคัดเลือก

Act

ปรับปรุงดำเนินการคัดเลือกตามวิธีการที่เป็นมติของคณะกรรมการคัดเลือก

## รายการหลักฐาน

-คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาสาขาวิชาพืชศาสตร์ คณะทรัพยากรธรรมชาติ

-ข้อมูลและเกณฑ์การสอบคัดเลือกเพื่อเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาโทสาขาวิชาพืชศาสตร์

### 8.3 There is an adequate monitoring system for student progress, academic performance, and workload

#### Plan

หลักสูตรมีระบบติดตามความก้าวหน้าในการเรียน การทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา

#### Do

มีระบบ การให้คำปรึกษาด้านวิชาการ และอื่นๆ แก่นักศึกษา

- 1) มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาด้านวิชาการ เพื่อทำหน้าที่คอยให้คำปรึกษาด้านแผนการเรียนและการทำวิทยานิพนธ์
- 2) มีอาจารย์ที่ปรึกษาในการทำกิจกรรมของนักศึกษา

#### การดำเนินการ

1. แต่งตั้งกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เพื่อให้คำแนะนำและควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วย
    - อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก (Major advisor) หมายถึง อาจารย์ประจำที่ได้รับ แต่งตั้ง โดยคณะกรรมการประจำคณะตามคำแนะนำของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรให้รับผิดชอบกระบวนการ เรียนรู้เพื่อ วิทยานิพนธ์ของนักศึกษาเฉพาะราย เช่น การพิจารณาเค้าโครง การให้คำแนะนำและควบคุมดูแล รวมทั้งการประเมิน ความก้าวหน้า การสอบวิทยานิพนธ์ และการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา
    - อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (Co-advisor) (ถ้ามี) หมายถึง อาจารย์ประจำ หรือ อาจารย์พิเศษที่ได้รับ แต่งตั้ง โดยคณะกรรมการประจำคณะตามคำแนะนำของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อ ทำหน้าที่ร่วมกับอาจารย์ที่ ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในการพิจารณาเค้าโครง รวมทั้งช่วยเหลือให้คำแนะนำและควบคุมดูแลการทำวิทยานิพนธ์ของ นักศึกษา
  2. การสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์โดยคณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ คณะกรรมการสอบโครงร่าง วิทยานิพนธ์ ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริหาร หลักสูตร มีจำนวนกรรมการไม่น้อยกว่า 3 คน แต่ไม่เกิน 5 คน ประกอบด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) อาจารย์ประจำ และหรือ ผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นกรรมการ
  3. การสอบวิทยานิพนธ์โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ได้รับการแต่งตั้งโดย คณะกรรมการประจำคณะ ตามคำแนะนำของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร มีจำนวนกรรมการไม่น้อยกว่า 3 คน แต่ไม่ เกิน 5 คน ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย ซึ่งไม่ได้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ไม่น้อยกว่า 1 คน อาจารย์ประจำซึ่งไม่ได้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ไม่น้อยกว่า 1 คน และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ทั้งนี้ อาจแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) เป็นกรรมการสอบด้วยก็ได้ และเมื่อแต่งตั้งคณะกรรมการสอบ วิทยานิพนธ์แล้วให้แจ้งบัณฑิตวิทยาลัยทราบ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้า มี) ต้องไม่เป็นประธานคณะกรรมการสอบ และต้องเข้าสอบวิทยานิพนธ์ด้วยทุกครั้ง
- ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ดำเนินการควบคุมดูแลการให้คำปรึกษา วิทยานิพนธ์แก่นักศึกษาตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง แนวปฏิบัติว่าด้วยการวิจัยเพื่อ วิทยานิพนธ์ และแนวทางและหลักเกณฑ์ในการเสนอแบบฟอร์ม บว. และกฎระเบียบต่าง ๆ ที่คณะกรรมการธรรมชาติด้วย เช่นกัน รวมถึงยึดแนวปฏิบัติการประเมินผลรายวิชาวิทยานิพนธ์สำหรับหลักสูตรคณะทรัพยากรธรรมชาติโดยความ เห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะฯ ทั้งนี้เพื่อให้นักศึกษาสามารถทำวิทยานิพนธ์แล้วเสร็จตามกำหนด
- การดำเนินการ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจะดูแลในภาพรวมอีกชั้นหนึ่ง หากมีปัญหาละการใด จะมีการ พุดคุยระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าภาควิชา ประธานหลักสูตร ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อหาทางแก้ไขปัญหาให้ลุล่วง



นอกจากนี้ยังมีระบบรายงานความก้าวหน้าของวิทยานิพนธ์ นักศึกษาจะต้องเขียนรายงานความก้าวหน้าตามแบบฟอร์มที่หลักสูตรกำหนด ซึ่งจะช่วยให้ทราบความก้าวหน้า การเรียนและการทำงานของนักศึกษา หากพบว่านักศึกษามีผลการเรียนไม่ดี หรืองานล่าช้ากว่ากำหนด หลักสูตรจะมีคณะกรรมการที่ประกอบด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษา และอาจารย์ประจำหลักสูตร ในการช่วยเหลือ แก้ปัญหาของนักศึกษาเป็นราย ๆ ไป ในการแก้ปัญหาอาจเริ่มจากการสอบถามพูดคุยระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษากับนักศึกษา หรืออาจหาวิธีร่วมกันกับอาจารย์ประจำหลักสูตรก็ได้ (ถ้าจำเป็น)

ทั้งนี้ ระบบและกลไกการดูแลนักศึกษาตลอดหลักสูตร ปัจจุบันใช้ระบบอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เป็นผู้ดูแลหลัก โดยมีผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมกำกับ ดูแลให้คำแนะนำในภาพรวมตลอดระยะเวลาการศึกษา หลักสูตรมีข้อมูลสถานภาพปัจจุบันของนักศึกษาในหลักสูตรทุกคน แต่ยังไม่มีการประเมินระบบการดูแลนักศึกษาและภาระงานของนักศึกษาเพื่อการพัฒนา

ข้อมูลสถานภาพนักศึกษาตามเอกสารแนบ

### รายการหลักฐาน

- ระบบบทบาหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ มคอ.2
- แบบฟอร์มประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์
- ผลงานตีพิมพ์ของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา

8.4 Academic advice, co-curricular activities, student competition, and other student support services are available to improve learning and employability

Plan

มีกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้การพัฒนานักศึกษา

Do

ภาควิชามีโครงการ Journal club และการจัดอบรมภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา การจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมการพัฒนาภาษาอังกฤษของนักศึกษา เช่น วิชาสัมมนาทางพีชศาสตร์ระดับบัณฑิตศึกษา 1 และ 2 นอกจากนี้หลักสูตรส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมพิเศษต่าง ๆ ในโอกาสต่าง ๆ ที่จะส่งเสริมการพัฒนาด้านวิชาการหรือด้านภาษา เช่น มีนักวิชาการหรือนักศึกษาจากต่างประเทศมาเยือนภาควิชาหรือคณะ ภาควิชาจะแจ้งนักศึกษาเข้าร่วมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และพบปะและมีปฏิสัมพันธ์กับชาวต่างชาติ สิ่งเหล่านี้จะช่วยส่งเสริมให้นักศึกษามีทักษะทั้งทางด้านภาษาและทักษะการติดต่อสื่อสารกับชาวต่างชาติมากขึ้น เป็นการเพิ่มพูนศักยภาพของนักศึกษา และเป็นประสบการณ์ที่จะช่วยส่งเสริมให้นักศึกษามีโอกาสได้งานทำกับบริษัทข้ามชาติหรือบริษัทที่ทำธุรกิจร่วมกับต่างชาติได้ดียิ่งขึ้น

ภาควิชาส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษาไปเรียนรู้และฝึกประสบการณ์ต่างประเทศ โดยได้จัดทำโครงการความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศเพื่อส่งนักศึกษาไปฝึกงานหรือทำวิจัย เช่น ความร่วมมือระหว่างภาควิชาพีชศาสตร์กับมหาวิทยาลัยมิยาซากิ ประเทศญี่ปุ่น

ภาควิชาจัดสรรทุนผู้ช่วยสอน รวมถึงการมอบหมายให้นักศึกษาปริญญาโท-เอก เป็นผู้ช่วยสอนนักศึกษาปริญญาตรีในห้องปฏิบัติการและแปลงปลูกล้วย

การส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมงานเกษตรภาคได้ในฝ่ายต่าง ๆ เช่น การจัดนิทรรศการ การจัดงานแปลงสาธิต การจัดประชุมทางวิชาการพีชศาสตร์ เป็นต้น ซึ่งเป็นกิจกรรมที่มีแผนการดำเนินการเป็นประจำทุกปี

Check

การประเมินการจัดการเรียนการสอนกับการเตรียมพร้อมเพื่อการทำงาน ใช้แบบสอบถามข้อมูลการทำงานของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในช่วงที่กลับมาได้รับปริญญา แต่อาจยังทำได้ไม่สมบูรณ์มากนัก อาจต้องปรับปรุงข้อมูลที่สำคัญเพื่อความชัดเจนและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อไป

Act

### รายการหลักฐาน

- ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาและผลงานตีพิมพ์ของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา
- กิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และการทำงานของนักศึกษาประจำปี
- ข้อมูลการได้งานทำของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา
- มีนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาแล้วได้งานทำกับบริษัทที่ทำธุรกิจร่วมกับต่างประเทศ
- โครงการกิจกรรม Journal club สำหรับบัณฑิตศึกษา
- โครงการอบรมเพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา

8.5 The physical, social and psychological environment is conducive for education and research as well as personal well-being

มหาวิทยาลัย คณะ และภาควิชาจัดให้มีสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการศึกษาเรียนรู้และการใช้ชีวิตของนักศึกษาให้ได้ตามมาตรฐาน ทั้งนี้ ได้สำรวจความพึงพอใจต่อการจัดสภาพแวดล้อมในคณะที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนการสอน การวิจัย ได้คะแนนจากอาจารย์ประจำหลักสูตรและนักศึกษา 4.5 และ 3.76 คะแนน ตามลำดับ ระดับความพอใจ มาก

### รายการหลักฐาน

- บริการในรูปแบบต่างๆ ของมหาวิทยาลัย เช่น หอสมุด หอพัก ที่ออกกำลังกาย โรงอาหาร และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ เป็นต้น
- ผลความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาในหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต คณะทรัพยากรธรรมชาติ

### Intake of First-Year Students

Academic Year	Applicants		
	No. Applied	No. Offered	No. Admitted/Enrolled
2555	13	25	13
2556	14	25	14
2557	10	25	10
2558	20	25	20
2559	7	25	7

## AUN 9

### Facilities and Infrastructure

#### Criterion 9

1. The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, materials and information technology are sufficient.
2. Equipment is up-to-date, readily available and effectively deployed.
3. Learning resources are selected, filtered, and synchronised with the objectives of the study programme.
4. A digital library is set up in keeping with progress in information and communication technology.
5. Information technology systems are set up to meet the needs of staff and students.
6. The institution provides a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, services and administration.
7. Environmental, health and safety standards and access for people with special needs are defined and implemented.

ผลการประเมินตนเอง

เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
9.1 The teaching and learning facilities and equipment (lecture halls, classrooms, project rooms, etc.) are adequate and updated to support education and research [1]			√				
9.2 The library and its resources are adequate and updated to support education and research [3,4]			√				
9.3 The laboratories and equipment are adequate and updated to support education and research [1,2]			√				
9.4 The IT facilities including e-learning infrastructure are adequate and updated to support education and research [1,5,6]			√				
9.5 The standards for environment, health and safety; and access for people with special needs are defined and implemented [7]			√				
<b>Overall opinion</b>			<b>3</b>				

## ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN 9

9.1 The teaching and learning facilities and equipment (lecture halls, classrooms, project rooms, etc.) are adequate and updated to support education and research

-คณะมีห้องเรียนและอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอนอย่างเพียงพอและมีการปรับปรุงเพื่อการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องตามความจำเป็น

- มีบริการด้านกายภาพที่เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนานักศึกษาอย่างน้อยในด้านห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์การศึกษา และจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตในระบบไร้สาย

- มีการใช้ระบบเครื่องเสียง อุปกรณ์โสตทัศนศึกษา และระบบ LAN ภายในห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการ และมีการบำรุงรักษาโดยการตรวจเช็คระบบทำงานปุ่มสวิทช์ หัวแจ๊คต่าง ๆ สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ทำความสะอาดอุปกรณ์โสตฯ ในห้องเรียน/ ห้องประชุม สัปดาห์ละ 2 ครั้ง

- มีจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตไร้สาย กระจายทั่วพื้นที่ จำนวน 6 จุด

-มีการสำรวจความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรและนักศึกษาประจำปีการศึกษา 2559 พบว่า ความพึงพอใจต่อการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เท่ากับ 4.5 และ 3.82 คะแนน ตามลำดับ คือมีระดับความพึงพอใจ มาก

### รายการหลักฐาน

-ห้องเรียนคณะทรัพยากรธรรมชาติ

-แผนปฏิบัติการงานประจำ

หน่วยอาคารฯ คณะทรัพยากรธรรมชาติ <http://www.natres.psu.ac.th/office/build/>

data/objective\_plan58.pdf

9.2 The library and its resources are adequate and updated to support education and research

สำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มีหนังสือ ตำรา วารสาร ทางวิชาการและสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ที่มีปริมาณมากพอและทันสมัย อย่างไรก็ตาม ด้วยข้อจำกัดของงบประมาณและจำนวนการใช้งานของนักศึกษา ทำให้วารสารต่างประเทศที่สำคัญบางรายการอาจไม่สามารถใช้งานได้ต่อไปในอนาคต ซึ่งอาจจะเป็นข้อจำกัดในการติดตามความก้าวหน้าของศาสตร์นั้นๆ รวมถึงการศึกษาวิจัยของอาจารย์และนักศึกษา หลักสูตรจำเป็นต้องมีวิธีแก้ไขปัญหานี้ต่อไป

ปัจจุบัน มีข้อมูลการประเมินความเพียงพอและความทันสมัยของห้องสมุดและสิ่งสนับสนุนในห้องสมุด เช่นฐานข้อมูลทรัพยากรการเรียนรู้ วารสารวิชาการเพื่อการสืบค้น พบว่า นักศึกษามีระดับความพึงพอใจมาก (3.94 คะแนน)

### รายการหลักฐาน

-สำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

(<http://www.clib.psu.ac.th/home/>)

### 9.3 The laboratories and equipment are adequate and updated to support education and research

คณะและภาควิชาที่มีห้องปฏิบัติการและเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยมากพอสมควร ปัจจุบันมีความพยายามของอาจารย์และคณะที่จะจัดหาเครื่องมือเพิ่มเติมเพื่อทดแทนของเก่าหรือชำรุดและเพื่อให้ก้าวทันเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างต่อเนื่อง แต่ด้วยข้อจำกัดของงบประมาณทำให้ต้องทำแบบค่อยเป็นค่อยไป ห้องปฏิบัติการที่มีอยู่ได้แก่

ลำดับที่	ชื่อห้องปฏิบัติการ/สถานที่ตั้ง
1	ห้องปฏิบัติการเทคโนโลยีชีวภาพของพืชปลูก อาคาร 1 ชั้น 3 หมายเลขห้อง ทธ 304-306 ศ.ดร.สมปอง เตชะโต หัวหน้าห้องปฏิบัติการ
2	ห้องปฏิบัติการชีวโมเลกุลของพืช อาคาร 1 ชั้น 3 หมายเลขห้อง ทธ 303 รศ.ดร.จรัสศรี นวลศรี หัวหน้าห้องปฏิบัติการ
3	ห้องปฏิบัติการเมล็ดพันธุ์พืช อาคาร ปฏิบัติการพืชศาสตร์ 1 ชั้น 1 หมายเลขห้อง – ผศ.ดร.วิชัย หวังวโรดม หัวหน้าห้องปฏิบัติการ
4	ห้องปฏิบัติการนิเวศรีวิวิทยาพืช อาคาร ปฏิบัติการพืชศาสตร์ 2 ชั้น 2 พศ.204 ผศ.ดร.ระวี เกียรติวิภา หัวหน้าห้องปฏิบัติการ
5	ห้องปฏิบัติการทางฮอว์โมนพืช อาคาร ปฏิบัติการพืชศาสตร์ 2 ชั้น 2 พศ. 203,205-206 ผศ.ดร.ลดาวัลย์ เลิศเลอวงศ์ หัวหน้าห้องปฏิบัติการ
6	ห้องปฏิบัติการสรีรวิทยาหลังการเก็บเกี่ยว อาคารปฏิบัติการพืชศาสตร์ 2 ชั้น 1 พศ. 201 ดร.อดิเรก รักคง หัวหน้าห้องปฏิบัติการ
7	ห้องปฏิบัติการปรับปรุงพันธุ์พืช อาคารปฏิบัติการพืชศาสตร์ 3 หมายเลขห้อง – ศ.ดร.ธีระ เอกสมทราเมษฐ์ หัวหน้าห้องปฏิบัติการ

หลักสูตรมีห้องปฏิบัติการรองรับผู้สนใจเข้าศึกษาในทุกแขนงวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรมีแปลงทดลอง มีสถานีวิจัยจำนวน 3 แห่ง ตั้งอยู่ที่อำเภอเทพา คลองหอยโข่ง และอำเภอตะโหมด จังหวัดพัทลุง

สิ่งที่ดำเนินการเพื่อให้มีห้องปฏิบัติการและเครื่องมือที่ทันสมัย ทำโดย การจัดหาครุภัณฑ์ทดแทน/เพิ่มเติม ได้ดำเนินการโดย

- การจัดตั้งครุภัณฑ์จากงบประมาณแผ่นดินประจำปี และ
- การจัดซื้อครุภัณฑ์ราคาไม่สูงมากจากงบเงินรายได้ภาควิชา

ในส่วนของครุภัณฑ์ที่มีราคาสูงไม่สามารถจัดหาได้และมีบริการ โดยศูนย์เครื่องมือกลางของมหาวิทยาลัย คณาจารย์และนักศึกษาสามารถใช้บริการจากส่วนกลางหรือคณะอื่น ๆ ได้

การปรับปรุงห้องปฏิบัติการและอาคารเรียน

- ภาควิชาฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงห้องปฏิบัติการใหม่ให้ทันสมัย ในปี 2558-2559 เช่น ห้องปฏิบัติการเทคโนโลยีชีวภาพของพืชปลูก หรือการก่อสร้างอาคารปฏิบัติการพืชศาสตร์ 4 (เมล็ดงอก) (สร้างขึ้นใหม่)
- ภาควิชา มีแผนหรืออยู่ระหว่างดำเนินการปรับปรุงห้องปฏิบัติการเมล็ดพันธุ์พืช อาคารปฏิบัติการพืชศาสตร์ 2 และอาคารสุกนิมิตร

นอกจากนี้ ล่าสุด ภาควิชาพืชศาสตร์ได้ดำเนินการจัด ฟาร์มทุ่งใหญ่-ท่าข้าม คณะทรัพยากรธรรมชาติ จำนวน 80 ไร่ เพื่อรองรับการเรียนการสอน และงานวิจัยของคณาจารย์และนักศึกษาเพิ่มเติมด้วย

ปัจจุบัน มีข้อมูลการประเมินความเพียงพอและความทันสมัยของห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์และเครื่องมือพื้นฐานที่จำเป็นและเหมาะสมในการทำวิจัย พบว่า นักศึกษามีระดับความพึงพอใจมาก (3.71 คะแนน)

การดูแลห้องปฏิบัติการและเครื่องมือ อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของอาจารย์ประจำห้องปฏิบัติการ นักศึกษาในห้องปฏิบัติการ และมีเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนร่วมดูแลห้องปฏิบัติการต่าง ๆ (บางห้อง) นอกจากนี้ในปัจจุบัน ห้องปฏิบัติการทุกห้องได้ขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิจัยระดับมหาวิทยาลัย ใช้ระบบการจัดการด้านความปลอดภัยตามระบบ ESPReL

### รายการหลักฐาน

-ห้องปฏิบัติการและเครื่องมือต่าง ๆ

-โครงการปรับปรุงพื้นที่ทุ่งใหญ่-ท่าข้าม ภาควิชาพืชศาสตร์ คณะทรัพยากรธรรมชาติ

### 9.4 The IT facilities including e-learning infrastructure are adequate and updated to support education and research

มหาวิทยาลัยและคณะ มีนโยบายและการดำเนินการที่เอื้ออำนวยให้มีเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับสนับสนุนการเรียนการสอนและการวิจัย

#### ในการดำเนินการของมหาวิทยาลัยฯ

มีแผนแม่บทของการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยได้กำหนดวิสัยทัศน์ และยุทธศาสตร์ที่สำคัญไว้ 5 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาและเสริมสร้างระบบโครงข่ายพื้นฐานและอุปกรณ์ ICT ให้ทั่วทั้งมหาวิทยาลัย โดยสอดคล้องกับการปรับเปลี่ยนทางเทคโนโลยีอย่างเหมาะสม

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาสารสนเทศเพื่อการศึกษาผ่านระบบเครือข่าย และเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในด้านการบริหารจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบสารสนเทศพื้นฐานและปรับปรุงระบบฐานข้อมูล เพื่อการบริหารจัดการและการบริการที่มีคุณภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 จัดทำมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดหาและบริหารงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

งานเทคโนโลยีและสารสนเทศ คณะทรัพยากรธรรมชาติ มีกรอบการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามโครงสร้างของงาน เพื่อให้สอดคล้องแนวทางการพัฒนาและบริหารตามพันธกิจของคณะฯ และมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โดยเน้นการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ การประกันคุณภาพ และบริหารธุรการ เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อน การพัฒนาและตอบสนองแผนกลยุทธ์ เป้าหมาย วัตถุประสงค์ของการดำเนินงานของคณะฯ และมหาวิทยาลัย



## กระบวนการและแผนปฏิบัติการ

1. สนับสนุนการจัดหาครุภัณฑ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับส่วนกลางคณะฯ สำหรับห้อง ปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์ ห้องเรียน ห้องประชุม เพื่อการเรียนการสอนรายวิชาต่างๆ บริการวิชาการ วิจัย และบริหารธุรการ ตามใดตรง มาสประจำปีงบประมาณ

2. สนับสนุนให้มีการเชื่อมโยงข้อมูล การใช้ทรัพยากรในระบบคอมพิวเตอร์ร่วมกัน และการสำรองข้อมูล โดย ผ่านการบริการเครื่องแม่ข่ายคอมพิวเตอร์ (Server) เครื่องข่ายภายในองค์กร (LAN) ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) และระบบเครื่องข่าย MIS ของมหาวิทยาลัยผ่าน Internet เช่น E- doc, DSS ฯลฯ

3. สนับสนุนการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศที่จำเป็นผ่านเว็บไซต์ เพื่อให้เข้าถึงข้อมูลสารสนเทศได้ง่าย สะดวก รวดเร็ว ไม่จำกัดเวลา

4. สนับสนุนให้มีการพัฒนาโปรแกรมใช้งานสำหรับงานการเรียนสอน งานการเงิน งานอาคารสถานที่ งานสาร บรณณ งานวิจัย งานประชุม บริการวิชาการ และงานประกันคุณภาพ

5. สนับสนุนให้มีการฝึกอบรมสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 4 (วิชาสัมมนา) เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนจบการศึกษา และสำหรับบุคลากรเพื่อนำไปพัฒนาตนเองในการปฏิบัติงาน

6. สนับสนุนบริการงานพิมพ์และห้องคอมพิวเตอร์สำหรับนักศึกษาเพื่อใช้ในการศึกษา และพัฒนาทักษะของ ตนเองด้านภาษา และนักศึกษาได้มีโอกาสศึกษาหาความรู้ด้วยตนเองผ่าน Internet เช่น โปรแกรม Tell Me More ระบบ LMS@PSU และอื่นๆ ฯลฯ

7. สนับสนุนการทำงานเป็นทีมในการแก้ไขปัญหาทางด้านคอมพิวเตอร์ เพื่อให้มีประสิทธิภาพในการใช้งานได้ อย่างรวดเร็ว

มีระบบสารสนเทศในปัจจุบันเอื้ออำนวยต่อการศึกษา และการวิจัย นักวิจัยหรือนักศึกษาสามารถสืบค้นข้อมูลจาก ฐานข้อมูลต่าง ๆ ได้พอสมควร เช่น

- E-Resources/Journal จากฐานข้อมูลของหอสมุดคุณหญิงหลงฯ

-www.sciencedirect.com

-ฐานข้อมูลต่าง ๆ



## Subscribed Journals

Filter Field

[Annals of Botany](#) [\[detail\]](#)

[Biotechnology Advances](#) [\[detail\]](#)

[Biotechnology Letters](#) [\[detail\]](#)

[Field Crops Research](#) [\[detail\]](#)

[Plant and Soil](#) [\[detail\]](#)

[Plant Cell](#) [\[detail\]](#)

[Plant Cell, Tissue and Organ Culture](#) [\[detail\]](#)

[Plant Physiology \(เข้าถึงข้อมูลได้ถึงปี 2014\)](#) [\[detail\]](#)

[Scientia Horticulturae](#) [\[detail\]](#)

[Seed Science and Technology](#) [\[detail\]](#)

[Seed Science Research \(เข้าถึงข้อมูลได้ถึงปี 2013\)](#) [\[detail\]](#)



ปัจจุบัน มีข้อมูลการประเมินความเพียงพอของจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ให้บริการ และมีจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตแบบไร้สาย และมระบบสารสนเทศของคณะที่ใช้งานง่าย สามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง พบว่า นักศึกษามีระดับความพึงพอใจมาก (3.76 และ 3.82 คะแนน ตามลำดับ)

### รายการหลักฐาน

-แผนพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ช่วงปี พ.ศ. 2552-2556 [download](#) หรือดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์กองแผนงาน ม.อ.

<http://www.planning.psu.ac.th/documents/>

information/ict/planict2552\_2556.pdf

-แผนปฏิบัติการและการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะทรัพยากรธรรมชาติ ประจำปีการศึกษา 2558

### 9.5 The standards for environment, health and safety; and access for people with special needs are defined and implemented

-โดยรวม มหาวิทยาลัย มีมาตรฐานสิ่งแวดล้อมสุขภาพและความปลอดภัย และการเข้าถึงสำหรับผู้ที่มีความต้องการพิเศษจะได้รับการแก้ไขและดำเนินการให้แล้วเสร็จได้ ส่วนภาควิชาและคณะ มีสิ่งแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น มีบรรยากาศที่ร่มรื่น มีห้องน้ำที่สะอาด มีแม่บ้านดูแลเป็นประจำทุกวัน

-มีระบบสาธารณูปโภคและรักษาความปลอดภัยของอาคารตลอดจนบริเวณโดยรอบ อย่างน้อยในเรื่องประปา ไฟฟ้า ระบบกำจัดของเสีย การจัดการขยะ รวมทั้งมีระบบและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยในบริเวณอาคารต่าง ๆ โดยเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

-อาคารสถานที่ สะอาด และตกแต่งอย่างมีคุณค่าทางสุนทรีย์

-ปรับแต่งและรักษาภูมิทัศน์ให้สวยงามตามธรรมชาติ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

-มีพื้นที่ทางวัฒนธรรมที่เอื้อและส่งเสริมต่อการจัดกิจกรรม และมีการจัดกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ

การดูแลมาตรฐานอาคารเรียน ห้องปฏิบัติการ และแปลงทดลองภาควิชาพืชศาสตร์ ดำเนินการดังนี้

-การจัดแบ่งหน้าที่รับผิดชอบที่เหมาะสม

-มาตรฐานความสะอาด ประกอบด้วย การดูแลความสะอาดประจำวัน การตัดแต่งต้นไม้ การตัดหญ้าในพื้นที่รอบบริเวณแปลงทดลองสม่ำเสมอ

-มาตรฐานความปลอดภัย ห้องปฏิบัติการทุกห้องเข้าร่วมโครงการห้องปฏิบัติการวิจัยที่ใช้ระบบการจัดการด้านความปลอดภัยทางเคมีของห้องปฏิบัติการตามระบบ ESPReI

ปัจจุบัน มีข้อมูลการประเมินความพึงพอใจด้าน 1) มีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ สนามกีฬา สถานกิจกรรมอย่างเหมาะสม 2) โรงอาหารคณะมีสภาพแวดล้อม สถานที่สะอาด ถูกสุขลักษณะ และ 3) การจัดสภาพแวดล้อมในคณะที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนการสอนการวิจัย พบว่า นักศึกษามีระดับความพึงพอใจมากทั้ง 3 ส่วน (3.65 3.88 และ 3.765 คะแนน ตามลำดับ)

### รายการหลักฐาน

-บริการต่างๆ ของมหาวิทยาลัย โรงพยาบาล หน่วยรักษาความปลอดภัย

-แผนปฏิบัติการงานประจำ หน่วยอาคารฯ คณะทรัพยากรธรรมชาติ [http://www.natres.psu.ac.th/office/build/data/objective\\_plan58.pdf](http://www.natres.psu.ac.th/office/build/data/objective_plan58.pdf)

-ข้อมูลการลงทะเบียนห้องปฏิบัติการวิจัยในระบบ ESPReI

**AUN 10**

**Quality Enhancement**

#### Criterion 10

1. The curriculum is developed with inputs and feedback from academic staff, students, alumni and stakeholders from industry, government and professional organisations.
2. The curriculum design and development process is established and it is periodically reviewed and evaluated. Enhancements are made to improve its efficiency and effectiveness.
3. The teaching and learning processes and student assessment are continuously reviewed and evaluated to ensure their relevance and alignment to the expected learning outcomes.
4. Research output is used to enhance teaching and learning.
5. Quality of support services and facilities (at the library, laboratory, IT facility and student services) is subject to evaluation and enhancement.
6. Feedback mechanisms to gather inputs and feedback from staff, students, alumni and employers are systematic and subjected to evaluation and enhancement.

ผลการประเมินตนเอง

เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
10.1 Stakeholders' needs and feedback serve as input to curriculum design and development [1]			√				
10.2 The curriculum design and development process is established and subjected to evaluation and enhancement [2]			√				
10.3 The teaching and learning processes and student assessment are continuously reviewed and evaluated to ensure their relevance and alignment [3]			√				
10.4 Research output is used to enhance teaching and learning [4]			√				
10.5 Quality of support services and facilities (at the library, laboratory, IT facility and student services) is subjected to evaluation and enhancement [5]			√				
10.6 The stakeholder's feedback mechanisms are systematic and subjected to evaluation and enhancement [6]			√				
<b>Overall opinion</b>			<b>3</b>				

## ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN 10

### 10.1 Stakeholders' needs and feedback serve as input to curriculum design and development

หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาพีชศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2555 ได้ปรับปรุงมาจากหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2550 โดยคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรที่มีองค์ประกอบของคณาจารย์ในภาควิชา และผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านวิชาการและผู้ประกอบการ ทั้งนี้หลักสูตรได้นำความคิดเห็น ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ มาวิเคราะห์และใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร

มหาวิทยาลัยมีกลไกในการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายเพื่อประกอบการจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ ทั้งระดับมหาวิทยาลัยและคณะ และใช้สำหรับการจัดทำปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้อง

คณะดำเนินการเชิญผู้มีส่วนได้เสียมา ประกอบด้วย ตัวแทนนักศึกษาปัจจุบันทุกระดับ ศิษย์เก่า ผู้ปกครอง ผู้ใช้บัณฑิตทั้งภาครัฐและเอกชน มาให้ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนกลยุทธ์พัฒนาคณะ ซึ่งสามารถนำมาประกอบการใช้ปรับปรุงหลักสูตรด้วยเช่นกัน

ในระดับหลักสูตร นอกจากจะใช้ข้อมูลข้างต้นทั้งระดับมหาวิทยาลัย ระดับคณะ หลักสูตร ยัง ใช้ข้อคิดเห็น คำแนะนำที่ได้จากคณาจารย์ผู้สอน ผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชา และสาขาอาชีพ ในหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งในรูปแบบการวิพากษ์ การสำรวจสัมภาษณ์ หรือการให้ข้อมูลโดยตรง และโดยอ้อม นำมาพิจารณา วิเคราะห์ร่วมกันของคณาจารย์ในภาควิชาในช่วงการปรับปรุงหลักสูตร

#### รายการหลักฐาน

-คำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่ 0755/2554 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตร์ สาขาวิชาพีชศาสตร์

-เล่ม มคอ. 2

### 10.2 The curriculum design and development process is established and subjected to evaluation and enhancement

มีการปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระบวนการปรับปรุงหลักสูตรประกอบด้วยคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรที่มีองค์ประกอบของ อาจารย์ประจำหลักสูตร คณาจารย์ ภาควิชา และ ผู้ทรงคุณวุฒิ พิจารณาปรับปรุงหลักสูตร จากนั้น มีการพิจารณา ถัดมากรองเป็นลำดับ ดังนี้ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะฯ คณะกรรมการประจำคณะฯ คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย สภาวิชาการ สภามหาวิทยาลัย และรับทราบโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

#### รายการหลักฐาน

-คำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่ 0755/2554 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตร์ สาขาวิชาพีชศาสตร์

10.3 The teaching and learning processes and student assessment are continuously reviewed and evaluated to ensure their relevance and alignment

มีการจัดทำ มคอ.3 และมคอ. 5 ของรายวิชาต่าง ๆ ที่เปิดสอนในแต่ละภาควิชา ดังนั้น จึงมีกระบวนการประเมินกิจกรรมการเรียนการสอนในหลายขั้นตอน ตั้งแต่ การจัดทำมคอ. 3 และมคอ. 5 โดยผู้สอน ผ่านต่อไปยังประธานหลักสูตร เพื่อพิจารณาถ่วงถ่วงให้สอดคล้องกับหลักสูตร จากนั้นผ่านต่อไปยังรองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษาของคณะ (หรือคณะทำงาน) เพื่อพิจารณาในขั้นต่อไปอีกชั้นหนึ่ง

ทั้งนี้ ในรายวิชาต่าง ๆ มีการประเมิน ทั้งโดยนักศึกษาและอาจารย์ผู้สอนในรายวิชาเอง ดังนั้น รายวิชาต่าง ๆ จะมีการนำข้อมูลดังกล่าวมาปรับปรุงการเรียนการสอน เทคนิคการสอนรวมถึงการประเมินผล (หากจำเป็น) เป็นประจำอย่างต่อเนื่อง โดยผู้จัดการวิชาและผู้สอน

#### รายการหลักฐาน

-มคอ.3 รายวิชาต่างๆ

10.4 Research output is used to enhance teaching and learning

มีการนำผลงานวิจัยไปใช้ในการเรียนการสอนในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง เช่น การเขียนผลงานวิจัยลงในตำราที่ใช้ประกอบการสอน การใช้เครื่องมือ/อุปกรณ์ที่ได้จากการคิดค้นวิจัยพัฒนามาใช้งานจริงในงานสอนและงานวิจัยของอาจารย์และนักศึกษา และการจัดทำแปลงสาริตการผลิตพืช

การประเมินการนำผลการวิจัยมาใช้ในการเรียนการสอนยังไม่ได้ดำเนินการอย่างเป็นระบบ แต่โดยทั่วไป การสอนโดยใช้ผลงานวิจัยมาแทรกในบทเรียน ช่วยให้นักศึกษาเข้าใจเนื้อหาได้ง่ายขึ้น สนใจมากขึ้น มองเห็นภาพเป็นรูปธรรมมากขึ้น เช่น เทคโนโลยีหรือวิธีการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช เครื่องมือวัดทางสรีรวิทยา ปาล์มน้ำมันพันธุ์ ทรัพย์ ม.อ.1 พันธุ์พืชอื่น ๆ ที่สำคัญ เช่น ข้าว ถั่วฝักยาว แตงกวา และอื่น ๆ การอนุรักษ์พันธุกรรมพืชท้องถิ่น เช่น ทุเรียนบ้าน ขางพาราพันธุ์ดั้งเดิม เทคโนโลยีการผลิตไม้ผล พืชผัก สมุนไพร เมล็ดพันธุ์พืช และการจัดการหลังการเก็บเกี่ยว เป็นต้น

#### รายการหลักฐาน

-ตำราของอาจารย์ในหลักสูตร

-ภาพเครื่องมือที่ได้จากการค้นคว้าวิจัย

-ภาพแปลงสาริต

-ปาล์มน้ำมันพันธุ์ ทรัพย์ มอ. และพันธุ์พืช ต่าง ๆ จากภาควิชา

10.5 Quality of support services and facilities (at the library, laboratory, IT facility and student services) is subjected to evaluation and enhancement

ภาควิชา/คณะโดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อให้ข้อมูลสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน มหาวิทยาลัยมีการสำรวจโดยแบบสอบถามเพื่อประเมินความพึงพอใจในคุณภาพของสิ่งสนับสนุนและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับการเรียนรู้ของนักศึกษา เช่น ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ สารสนเทศและการบริการนักศึกษา โดยมีความคาดหวังสำคัญ คือสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่จำเป็นมีปริมาณเพียงพอและมีคุณภาพพร้อมใช้งาน ทันสมัย

มหาวิทยาลัยจัดหาสนับสนุนอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการกลาง เครื่องมืออุปกรณ์ ศูนย์เครื่องมือกลาง ศูนย์คอมพิวเตอร์ สำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร อาคารหอพัก รวมถึงจัดสรรงบประมาณในการให้หน่วยงานต่างๆ นำไปจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้มีปริมาณเพียงพอและมีคุณภาพพร้อมใช้งาน ทันสมัยทุกปีตลอดมา

คณะ/หลักสูตรจัดสรรงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้เพื่อจัดซื้อตำรา สื่อการเรียนการสอน โสตทัศนูปกรณ์ และวัสดุครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์อย่างเพียงพอเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียนและสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา

การประเมินคุณภาพของสิ่งสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ทำโดยการให้ผู้เรียน ผู้สอน ตอบแบบสอบถามให้ข้อมูลความพึงพอใจในการใช้งาน เพื่อมหาวิทยาลัย คณะ ภาควิชา หรือหลักสูตร จะได้นำข้อมูลเหล่านั้นไปปรับปรุงแก้ไขให้ดีขึ้นตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้บริการได้มากขึ้นต่อไป

อย่างไรก็ตาม การดำเนินงานในระดับภาควิชา หัวหน้าภาควิชา ได้มีการสอบถามถึงคุณภาพและการใช้งานของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในการประชุมภาควิชา รวมถึงอาจารย์ผู้สอนได้สะท้อนข้อมูลให้ภาควิชาทราบ เพื่อให้มีการปรับปรุงให้ดีขึ้น

ปัจจุบัน มีข้อมูลการประเมินความพึงพอใจสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทั้งจากอาจารย์ประจำหลักสูตร และนักศึกษาพบว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรมีความพึงพอใจต่อการจัดสภาพแวดล้อมในคณะที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนการสอน การวิจัย และความพึงพอใจต่อการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ มีคะแนนอยู่ในระดับมาก (4.5 และ 4.5 คะแนน ตามลำดับ) ส่วนความพึงพอใจของนักศึกษามีคะแนนอยู่ในระดับมาก เช่นเดียวกัน โดยมีคะแนน 3.76 และ 3.82 คะแนน ตามลำดับ

## รายการหลักฐาน

-แผนปฏิบัติการและการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะทรัพยากรธรรมชาติ ประจำปีการศึกษา 2558

-แผนพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ช่วงปี พ.ศ.

2552-2556 [download](#) หรือดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์กองแผนงาน ม.อ.

<http://www.planning.psu.ac.th/documents/>

information/ict/planict2552\_2556.pdf

-แผนปฏิบัติการงานประจำหน่วยอาคารฯ คณะทรัพยากรธรรมชาติ

[http://www.natres.psu.ac.th/office/build/data/objective\\_plan58.pdf](http://www.natres.psu.ac.th/office/build/data/objective_plan58.pdf)

-ข้อมูลการสำรวจความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรและนักศึกษาต่อการจัดการเรียนการสอน ประจำปี 2559



## 10.6 The stakeholder's feedback mechanisms are systematic and subjected to evaluation and enhancement

มหาวิทยาลัยมีกลไกในการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายเพื่อประกอบการจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ ทั้งระดับมหาวิทยาลัยและคณะ และใช้สำหรับการจัดทำปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้อง

คณะดำเนินการเชิญผู้มีส่วนได้เสียมา ประกอบด้วย ตัวแทนนักศึกษาปัจจุบันทุกระดับ ศิษย์เก่า ผู้ปกครอง ผู้ใช้บัณฑิตทั้งภาครัฐและเอกชน มาให้ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนกลยุทธ์พัฒนาคณะ ซึ่งสามารถนำมาประกอบการใช้ปรับปรุงหลักสูตรด้วยเช่นกัน

ในระดับหลักสูตร นอกจากจะใช้ข้อมูลข้างต้นทั้งระดับมหาวิทยาลัย ระดับคณะ หลักสูตร ยังใช้ความคิดเห็น คำแนะนำที่ได้จากคณาจารย์ผู้สอน ผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชา และสาขาอาชีพ ในหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งในรูปแบบการวิพากษ์ การสำรวจสัมภาษณ์ หรือการให้ข้อมูลโดยตรง และโดยอ้อม นำมาพิจารณา วิเคราะห์ร่วมกันของคณาจารย์ในภาควิชาในช่วงการปรับปรุงหลักสูตร

ทั้งนี้ กระบวนการรับฟังความคิดเห็น มหาวิทยาลัยหรือคณะอาจปรับปรุงเปลี่ยนแปลงไปตามสถานการณ์และความเหมาะสมในแต่ละครั้งที่ทำการรับฟังความคิดเห็น และอาจมีการใช้ช่องทางที่หลากหลายเพิ่มขึ้นตามการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและสังคม เช่น การใช้แบบสอบถามตอบกลับทางไปรษณีย์ การรับฟังความคิดเห็นทางออนไลน์ เป็นต้น

ดังนั้น จะเห็นได้ว่า ปัจจุบันมีระบบและกลไกเพื่อให้มาซึ่งข้อมูลป้อนกลับของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ใช้การสำรวจข้อมูลการได้งาน การทำงาน ของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาเพื่อให้ได้ข้อมูลป้อนกลับของผู้สำเร็จการศึกษาและนายจ้าง ร่วมกับคณะที่เชิญผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายมาให้ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนกลยุทธ์พัฒนาคณะ ซึ่งสามารถนำมาประกอบการใช้ปรับปรุงหลักสูตรด้วยเช่นกัน

### รายการหลักฐาน

-มคอ. 2 ตารางเปรียบเทียบความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิกับการดำเนินการของผู้รับผิดชอบหลักสูตร  
หน้า 69

-คำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่ 0755/2554 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์

**AUN 11****Output****Criterion 11**

1. The quality of the graduates (such as pass rates, dropout rates, average time to graduate, employability, etc.) is established, monitored and benchmarked; and the programme should achieve the expected learning outcomes and satisfy the needs of the stakeholders.
2. Research activities carried out by students are established, monitored and benchmarked; and they should meet the needs of the stakeholders.
3. Satisfaction levels of staff, students, alumni, employers, etc. are established, monitored and benchmarked; and that they are satisfied with the quality of the programme and its graduates.

**ผลการประเมินตนเอง**

เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
11.1 The pass rates and dropout rates are established, monitored and benchmarked for improvement [1]			√				
11.2 The average time to graduate is established, monitored and benchmarked for improvement [1]			√				
11.3 Employability of graduates is established, monitored and benchmarked for improvement [1]		√					
11.4 The types and quantity of research activities by students are established, monitored and benchmarked for improvement [2]			√				
11.5 The satisfaction levels of stakeholders are established, monitored and benchmarked for improvement [3]		√					
<b>Overall opinion</b>			<b>3</b>				

## ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN 11

### 11.1 The pass rates and dropout rates are established, monitored and benchmarked for improvement

-มีข้อมูลการสำเร็จการศึกษาและการตกรอกของนักศึกษาในหลักสูตร

#### Pass Rates and Dropout Rates

Academic Year	Cohort Size	completed first degree in			dropout during			
		3 Years	4 Years	>4 Years	1 <sup>st</sup> Year	2 <sup>nd</sup> Year	3 <sup>rd</sup> Year	4 <sup>th</sup> Years & Beyond
2555	12	-	5	5	-	2	-	-
2556	14	7	3	3	-	1	-	-
2557	11	4	-	-	3	-	-	-
2558	21	2	-	-	-	-	-	-
2559	7	-	-	-	-	-	-	-

-เร่งรัดนักศึกษาไม่ให้ใช้เวลาเรียนเกินกว่าที่หลักสูตรกำหนดมากเกินไป โดยกระตุ้นให้นักศึกษาสามารถสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนดให้มากขึ้น อาจารย์ที่ปรึกษาเร่งรัดการทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาให้เป็นไปตามแผน ผู้รับผิดชอบหลักสูตรติดตามความก้าวหน้าของการเรียนของนักศึกษาในภาพรวม

-ยังไม่ได้มีการเทียบเคียงกับหลักสูตรอื่น

#### รายการหลักฐาน

-ระบบฐานข้อมูลการสำเร็จการศึกษาและการตกรอกของหลักสูตร

-รายงานสถานภาพทางการศึกษาของนักศึกษาเป็นรายบุคคล

### 11.2 The average time to graduate is established, monitored and benchmarked for improvement

-สิ่งที่มี ข้อมูลระยะเวลาที่ใช้ศึกษาของนักศึกษาในหลักสูตร ปัจจุบันมีค่าเฉลี่ย ปี

-สิ่งที่ดำเนินการ

1) หลักสูตรกำหนดให้นักศึกษาส่งรายงานความก้าวหน้าของวิทยานิพนธ์ทุกสิ้นปีการศึกษา เพื่อกระตุ้นการทำงานของนักศึกษา และให้หลักสูตรทราบภาพรวมของการศึกษาของนักศึกษาในหลักสูตร ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรตรวจประเมินความก้าวหน้าของนักศึกษา ติดตามและเร่งรัดการทำวิทยานิพนธ์ ด้วยการสอบถามพูดคุยเป็นรายบุคคล

2) ดำเนินการตามประกาศคณะทรัพยากรธรรมชาติ เรื่อง มาตรการเร่งรัดนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้สำเร็จการศึกษาในเวลาที่เหมาะสม

-ยังไม่ได้มีการเทียบเคียงกับหลักสูตรอื่น

## รายการหลักฐาน

- ข้อมูลระยะเวลาที่ใช้ศึกษาของนักศึกษาในหลักสูตร
- ประกาศคณะทรัพยากรธรรมชาติ เรื่อง มาตรการเร่งรัดนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้สำเร็จการศึกษาในเวลาที่เหมาะสม
- รายงานความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาในหลักสูตร

### 11.3 Employability of graduates is established, monitored and benchmarked for improvement

- มีการสำรวจการมีงานทำของมหาบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา
- ยังไม่ได้มีการเทียบเคียงกับหลักสูตรอื่น

## รายการหลักฐาน

- ผลการสำรวจการมีงานทำของมหาบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

### 11.4 The types and quantity of research activities by students are established, monitored and benchmarked for improvement

- ข้อมูลผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในปี พ.ศ. 2559

นักศึกษา/ผู้สำเร็จการศึกษา	ชื่อผลงาน	แหล่งเผยแพร่	ค่าน้ำหนัก
ว่าที่ร้อยตรีหญิงศานนันทน์ สุจิตโต	การเจริญเติบโตและปริมาณโพรตีนของต้นกล้าปาล์มน้ำมันลูกผสมเทเนอราในสภาวะขาดน้ำ	วารสารพืชศาสตร์สงขลานครินทร์ (ว. พืชศาสตร์สงขลานครินทร์) ปีที่ 4 ฉบับที่ 1 (ม.ค.-มี.ค.60)	0.8
นางสาวชาคริยา นิหะ	ผลของสูตรอาหารและสารควบคุมการเจริญเติบโตต่อการชกน้าโซมาติกเอ็มบริโอของปาล์มน้ำมันพันธุ์ทรัพย์ ม.อ.	วารสารพืชศาสตร์สงขลานครินทร์ ปีที่ 4 ฉบับที่ 1 (ม.ค.-มี.ค.2560) หน้า 25-30	0.8
นางสาวปารวีณ์ คงแก้ว	การชักนำแคลด์สจากชิ้นส่วน Longitudinally thin cell layer (ITCL) จากตำแหน่งที่แตกต่างกันของลำต้นกล้ายางพาราในหลอดทดลอง	วารสารพืชศาสตร์สงขลานครินทร์ ปีที่ 3 ฉบับพิเศษ (Supplementary)P.1-7,2559	0.8
นางสาววรัญญา ขวคหิรม	ผลของการควบคุมทรงพุ่มต่อการเจริญเติบโตและการออกดอกของต้นกล้าศรีตรัง	วารสารแก่นเกษตร ปีที่ 45 ฉบับพิเศษ 1 ปี 2560 P.1203-1208	0.8
ธวัชชัย มรกต	เสถียรภาพของปาล์มน้ำมันเทเนอราในช่วงรุ่นลูก	วารสารพืชศาสตร์สงขลานครินทร์ ปีที่ 3 ฉบับพิเศษ (Supplementary)P.23-30,2559	0.8

-การเทียบเคียงผลงานของนักศึกษา เทียบกับเกณฑ์ สกอ

### รายการหลักฐาน

-ผลงานตีพิมพ์ของนักศึกษา ฐานข้อมูลงานวิจัย คณะทรัพยากรธรรมชาติ งานวิจัยและวิเทศสัมพันธ์

<http://www.natres.psu.ac.th/office/foreign/Data.htm>

11.5 The satisfaction levels of stakeholders are established, monitored and benchmarked for improvement

-เปอร์เซ็นต์การดำเนินงานของบัณฑิต

-ข้อคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ คณาจารย์ หน่วยงานราชการ และเอกชนที่เกี่ยวข้องที่มีต่อบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา  
ได้จากการพูดคุยด้วยวาจา

### รายการหลักฐาน

-ผลการสำรวจการมีงานทำของมหบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

-ความพึงพอใจของนายจ้าง ศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบันและคณาจารย์ในหลักสูตร

## บทที่ 4

### การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา และแนวทางการพัฒนา

#### จุดแข็ง

1. วัตถุประสงค์และผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และพันธกิจของภาควิชาพืชศาสตร์ คณะทรัพยากรธรรมชาติ และมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
2. หลักสูตรมีผลการดำเนินงานผ่านเกณฑ์ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและเป็นที่ยอมรับของสังคม
3. คณาจารย์ประจำหลักสูตรและบัณฑิต มีผลงานวิจัยระดับชาติและนานาชาติอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอที่เป็นที่ยอมรับของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
4. ผลงานวิจัยของคณาจารย์ในหลักสูตรได้รับรางวัลระดับชาติ นานาชาติ และมีผลงานเชิงประจักษ์ที่นำไปใช้ประโยชน์ต่อเกษตรกรและประเทศชาติ เช่น ปาล์มน้ำมัน พันธุ์ทรัพย์ มอ. การเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืชเศรษฐกิจ และนวัตกรรมการประดิษฐ์ชุดอุปกรณ์ถ่ายภาพพริก PSU-ARDA MINIRHIZOTRON เป็นต้น
5. หลักสูตรจัดการเรียนการสอนมาช้านานหลายปี มีประสบการณ์การจัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษาเป็นอย่างดีและมีความร่วมมือระหว่างสถาบันวิชาการระดับนานาชาติเพื่อแลกเปลี่ยนนักศึกษาและศึกษาดูงานของคณาจารย์ ได้แก่ University of Miyazaki: Student Exchange, University of Miyazaki: Conducting Collaborative Research Projects, University of Novi Sad (UNS) และ South China Agricultural University (SCAU)

#### จุดที่ควรพัฒนา

1. การส่งเสริมพัฒนาด้านทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษาให้สูงขึ้น
2. การรับนักศึกษาให้ได้ตามจำนวนเป้า
3. การเร่งรัดให้นักศึกษาสำเร็จการศึกษาในระยะเวลาที่กำหนด
4. การปรับปรุงห้องปฏิบัติการและจัดหาครุภัณฑ์เพื่อทดแทนของเก่าและครุภัณฑ์ใหม่เพื่อรองรับการเรียนการสอนเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีสมัยใหม่
5. การเร่งรัดหาอาจารย์ทดแทนอาจารย์ที่เกษียณอายุราชการเพื่อรองรับการเรียนการสอนและงานวิจัยในสาขา

#### แนวทางการพัฒนา

1. ส่งเสริมให้นักศึกษาฝึกฝนภาษาอังกฤษเพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง เช่น การใช้โปรแกรม Tell Me More, รายวิชาที่มีการสอนโดยใช้ภาษาอังกฤษมากขึ้น กิจกรรม Journal Club เป็นต้น
2. จัดทำประชาสัมพันธ์หลักสูตรให้เพิ่มมากขึ้น และสนับสนุนให้คณาจารย์มีทุนวิจัยเพื่อให้นักศึกษابัณฑิตศึกษาเป็นผู้ช่วยวิจัย
3. เร่งรัดการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา หลักสูตรกำหนดให้ผู้สมัครต้องเขียนและนำเสนอโครงร่างวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ (คร่าว ๆ) และให้นักศึกษาสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ให้แล้วเสร็จภายใน 2 ภาคการศึกษา
4. จัดทำแผนงบประมาณปรับปรุงห้องปฏิบัติการและแผนการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อรองรับการเรียนการสอน
5. คัดเลือกนักศึกษาที่มีความสนใจ มีศักยภาพและมีคุณสมบัติเพื่อส่งเสริมและพัฒนาไปเป็นอาจารย์รุ่นใหม่

บทที่ 5

ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)

ลำดับที่	ข้อมูลที่จัดเก็บ	ระดับหน่วยงาน / หลักสูตร
1	จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาโท (แผน ก)	39
2	จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาโท(แผน ข)	0
3	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ แยกตามวุฒิปริญญาหรือเทียบเท่า	14.00
4	--จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	0
5	--จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า	0
6	--จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า	14.00
7	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์	6.00
8	--จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งอาจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	0.00
9	--จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งอาจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	0.00
10	--จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งอาจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	6.00
11	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	3.00
12	--จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	0.00
13	--จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	0.00
14	--จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	3.00
15	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์	3.00
16	--จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	0.00
17	--จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	0.00
18	--จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	3.00
19	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์	2.00
20	--จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	0.00
21	--จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	0.00
22	--จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	2.00
23	จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTES)	50.89
24	จำนวนอาจารย์เต็มเวลาเทียบเท่า (FTES)	7.79
	<b>ผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาทุกระดับที่มีต่อการศึกษาในคณะทรัพยากรธรรมชาติ</b>	
25	ความพึงพอใจต่อผลการเรียนรู้ที่คาดหวังตรงตามความต้องการ	3.94

ลำดับที่	ข้อมูลที่จัดเก็บ	ระดับหน่วยงาน / หลักสูตร
26	ความพึงพอใจต่อข้อมูลรายวิชาหลักสูตรทันสมัยและสามารถเข้าถึงได้สะดวกรวดเร็ว	3.88
27	ความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนเรียนรู้	3.79
28	ความพึงพอใจต่อการแจ้งผลประเมินผลการเรียน	4.29
29	ความพึงพอใจต่อการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา	4.00
30	ความพึงพอใจต่อการจัดสภาพแวดล้อมในคณะที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนการสอนการวิจัย	3.76
31	ความพึงพอใจต่อการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกและสิ่งสนับสนุนเรียนรู้	3.82
32	ด้านการเสริมสร้างและพัฒนาให้นักศึกษาให้สอดคล้องกับอัตลักษณ์ “นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม” มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	4.12
	<b>สรุปผลความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตร</b>	
33	ความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนเรียนรู้	4.50
34	ความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารจัดการหลักสูตร	5.00
35	ความพึงพอใจต่อการจัดสภาพแวดล้อมในคณะที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนการสอน การวิจัย	4.50
36	ความพึงพอใจต่อการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกและสิ่งสนับสนุนเรียนรู้	4.50
37	จำนวนรายวิชาที่เปิดสอนทั้งหมด	13.00
38	ผลการประเมินการสอนของอาจารย์	4.94
38	จำนวนบทความวิจัยฯ ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับ นานาชาติ (proceedings) หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติ	10.00
39	จำนวนบทความวิจัยฯ ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ	0.00
40	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททั้งหมด (ปีการศึกษาที่เป็นวงรอบประเมิน) อยู่ระหว่างขอสำเร็จการศึกษา 1 คน	10.00